# **Załącznik Nr 4 Wzór pisemnego przyjęcia odpowiedzialności.**

 ………………………………… …………………………….

(nazwa jednostki organizacyjnej, adres) (miejscowość, data)

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.  Dz.  U. z 2019 r. poz. 869[[1]](#footnote-1))) oraz art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 10 września 1999  r. Kodeks karny skarbowy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 19, 568, 695 i 1106), ja niżej podpisany ……………………………… przyjmuję odpowiedzialność za prawidłowe, rzetelne i  terminowe:

1. prowadzenie rejestrów (ewidencji) zakupów i rejestrów (ewidencji) sprzedaży jednostki organizacyjnej dla potrzeb podatku VAT;
2. sporządzanie plików kontrolnych JPK\_V7M jednostki organizacyjnej;
3. sporządzenie deklaracji VAT-7, innych deklaracji lub korekt deklaracji za dany okres rozliczeniowy jednostki organizacyjnej;
4. przekazywanie środków finansowych na zapłatę podatku VAT.

….………………….................

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

1. 1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1622, 1649, 2020 i 2473 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695 i 1175. [↑](#footnote-ref-1)