

**Uchwała Nr 192/321/14**  
**Zarządu Województwa Mazowieckiego**  
**z dnia 4 lutego 2014 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie projektu „Budowa i wdrożenie platformy elektronicznej dla zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego” planowanego do zgłoszenia w roku 2009 do dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007 - 2013**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i 2 pkt 3, art. 57 ust. 1 i 5 oraz art. 70 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 i 645), w związku § 86 ust. 2 i 3 Statutu Województwa Mazowieckiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 145/09 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 7 września 2009 r. w sprawie Statutu Województwa Mazowieckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 144, poz. 4385) - uchwała się, co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr 854/230/09 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 14 kwietnia 2009 r. w sprawie projektu „Budowa i wdrożenie platformy elektronicznej dla zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego” planowanego do zgłoszenia w roku 2009 do dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007 – 2013, z późn. zm.<sup>1)</sup>, § 3a oraz § 3b otrzymują brzmienie:

„§ 3a. 1. Do podpisywania dokumentów związanych z realizacją projektu, w tym umów i aneksów do umów zawieranych z wykonawcami, z wyłączeniem dokumentów wskazanych w § 2 ust. 2, upoważnia się:

- 1) Waldemara Kulińskiego – Sekretarza Województwa – Dyrektora Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 2) Tamarę Borkowską – Zastępcę Dyrektora Departamentu Organizacji ds. Organizacyjno - Prawnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 3) Anetę Mantiuk – Kierownika Wydziału ds. Wydatków i Majątku w Departamencie Organizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 4) Aleksandra Świętochowskiego – Zastępcę Dyrektora Departamentu Organizacji ds. Administracyjno – Gospodarczych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

2. Dla ważności czynności, o których mowa w ust. 1, wymagane są podpisy dwóch spośród wymienionych w ust. 1 osób, łącznie.

§ 3b. Do potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii faktur i innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej związanych z realizacją Projektu upoważnia się:

- 1) Joannę Michalak – Kierownika Wydziału Księgowości Ogólnej w Departamencie Budżetu i Finansów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 2) Martę Kordek – Inspektora w Wydziale Księgowości Ogólnej w Departamencie Budżetu i Finansów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 3) Joannę Buczyńską – Głównego Specjalistę w Wydziale Księgowości Ogólnej w Departamencie Budżetu i Finansów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 4) Pawła Krzemińskiego – Głównego Specjalistę w Wydziale Administracyjnym w Departamencie Organizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 5) Zbigniewa Jakóbiaka – Podinspektora w Wydziale Administracyjnym w Departamencie Organizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 6) Michała Nowakowskiego – Podinspektora w Wydziale Administracyjnym w Departamencie Organizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Województwa - Dyrektorowi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Marszałek  
Województwa Mazowieckiego**

**Adam Struzik**

<sup>1)</sup> Zmienionej uchwałami Zarządu Województwa Mazowieckiego Nr 280/324/10 z dnia 16 lutego 2010 r., Nr 278/131/12 z dnia 7 lutego 2012 r., Nr 2239/206/12 z dnia 6 listopada 2012 r. oraz Nr 1391/277/13 z dnia 6 sierpnia 2013 r.