

**Uchwała Nr 566/241/13**  
**Zarządu Województwa Mazowieckiego**  
**z dnia 26 marca 2013 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na wszczęcie procedury w sprawie zamówienia publicznego na usługę druku materiałów do programów edukacyjnych – „Wybierz życie pierwszy krok”, „Zdrowe piersi są OK” oraz do programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki wtórnej u pacjentów po ostrych zespołach wieńcowych, a także na wydatkowanie środków na realizację tego zadania**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 3, art. 57 ust. 1 oraz art. 70 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.<sup>1)</sup>), art. 18 i 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.<sup>2)</sup>) oraz § 86 ust. 3 Statutu Województwa Mazowieckiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 145/09 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 7 września 2009 r. w sprawie Statutu Województwa Mazowieckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 144, poz. 4385) - uchwała się, co następuje:

§ 1.

Wyraża się zgodę na wszczęcie procedury w sprawie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, na usługę druku materiałów do programów edukacyjnych – „Wybierz życie pierwszy krok”, „Zdrowe piersi są OK” oraz do programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki wtórnej u pacjentów po ostrych zespołach wieńcowych.

§ 2.

Szczegółowe warunki realizacji zadania, o którym mowa w § 1, zostaną określone w umowie.

§ 3.

1. Wyraża się zgodę na wydatkowanie środków finansowych w wysokości do 75.000 zł brutto na realizację zamówienia, o którym mowa w § 1.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, została zaplanowana w budżecie Województwa Mazowieckiego na rok 2013 - przyjętym uchwałą Nr 246/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie uchwały budżetowej Województwa Mazowieckiego na 2013 rok, z późn. zm. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013 r. poz. 316) - w dziale 851, rozdziale 85195, § 4300 i pochodzi z dochodów własnych.

§ 4.

1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:
  - 1) przewodniczący Komisji – Krzysztof Strachota - Osiński, Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych w Departamencie Organizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
  - 2) wiceprzewodniczący Komisji – Ewa Łagońska, Dyrektor Departamentu Polityki Społecznej i Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
  - 3) sekretarz Komisji – Ada Dziwulska, Inspektor w Wydziale Zamówień Publicznych w Departamencie Organizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
  - 4) członek Komisji – Hanna Ajdukiewicz, Główny Specjalista w Wydziale Zdrowia Publicznego w Departamencie Polityki Społecznej i Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;

- 5) członek Komisji – Małgorzata Węglarz, Główny Specjalista w Wydziale Zdrowia Publicznego w Departamencie Polityki Społecznej i Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
2. Do obowiązków Komisji należy przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, badania i oceny ofert, a w szczególności przedstawienia kierownikowi zamawiającego propozycji:
  - 1) wykluczenia wykonawcy;
  - 2) odrzucenia oferty;
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty;
  - 4) wniosku o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Komisja działa w oparciu o Regulamin działania Komisji przetargowych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

#### § 5.

1. Wykonanie uchwały w zakresie wszystkich działań zamawiającego w tym do wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania powierza się Dyrektorowi Departamentu Polityki Społecznej i Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
2. Do podpisania umowy na usługę druku materiałów do programów, o których mowa w § 1, z wybranym oferentem oraz do podpisania ewentualnych aneksów do tej umowy i dokonywania wszystkich czynności związanych z realizacją umowy, upoważnia się łącznie: Ewę Łagońską - Dyrektora Departamentu Polityki Społecznej i Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz Krzysztofa Romanowskiego - Zastępcę Dyrektora Departamentu Polityki Społecznej i Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

#### § 6.

Wykonanie uchwały powierza się, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1, Marszałkowi Województwa Mazowieckiego.

#### § 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**z up. Marszałka Województwa**

**Krzysztof Strzałkowski  
Wicemarszałek**

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206 i Nr 167, poz. 1759, z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 236, poz. 1386 i Nr 240, poz. 1429 oraz z 2012 r. poz. 769, poz. 951 i poz. 1101, poz. 1271 i 1529.