







Warszawa, dnia 15 stycznia 2013 r.


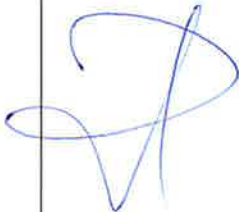

KARTA WZORÓW PODPISÓW
w zakresie uprawnień do podpisywania dokumentów
związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego

Nazwa programu: Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2007-2013

Nazwa Instytucji: Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego 2007-2013

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w Instytucji	Dokument	Wzór podpisu
1.	Adam Struzik	Marszałek Województwa Mazowieckiego	<ol style="list-style-type: none">wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa,wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa,wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego,wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego,harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich,harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich,sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa	
2.	Leszek Rusczyk	Wicemarszałek	<ol style="list-style-type: none">wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa,wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa,wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego,wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego,harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich,harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich,sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa	

3.	Krzysztof Grzegorz Strzałkowski	Wicemarszałek	<ol style="list-style-type: none"> 1) wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa, 2) wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, 3) wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 4) wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 5) harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich, 6) harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, 7) <u> sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa</u> 	
4.	Janina Ewa Orzełowska	Członek Zarządu Województwa Mazowieckiego	<ol style="list-style-type: none"> 1) wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa, 2) wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, 3) wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 4) wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 5) harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich, 6) harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, 7) <u> sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa</u> 	
5.	Wiesław Mariusz Raboszuk	Członek Zarządu Województwa Mazowieckiego	<ol style="list-style-type: none"> 1) wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa, 2) wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, 3) wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 4) wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 5) harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich, 6) harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, 7) <u> sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa</u> 	
6.	Agnieszka Rypińska	Dyrektor Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich	<ol style="list-style-type: none"> 1) wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa, 2) wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, 3) wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 4) wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 5) harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich, 6) harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, 7) <u> sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa</u> 	

7.	Ewa Graniewska	Zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich	<ol style="list-style-type: none"> 1) wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa, 2) wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, 3) wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 4) wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 5) harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich, 6) harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa 	
8.	Leszek Król	Zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich	<ol style="list-style-type: none"> 1) wniosek o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa, 2) wniosek o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, 3) wniosek o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 4) wniosek o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, 5) harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich, 6) harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, 7) sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa 	
9.	Renata Maj	Kierownik Wydziału Zarządzania Finansowego RPO WM w Departamencie Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich	<ol style="list-style-type: none"> 1) harmonogram wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich, 2) harmonogram zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogram zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich, 3) sprawozdanie z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa 	

Zatwierdził:

Marszałek Województwa

1.5. STY. 2013

Adam Struzik

Data, podpis i pieczęć
Marszałka Województwa Mazowieckiego