



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.4. Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	
1.4 Województwo:	mazowieckie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
1.6 Numer konkursu:	konkurs zamknięty nr 1/POKL/9.4/2011
1.7 Tytuł projektu:	W poszukiwaniu praw przyrody
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.09.2012 Do 31.08.2013
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Mazowieckie Powiat: Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Samorząd Województwa Mazowieckiego/Ośrodek Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie
2.2 Status prawny:	wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7010272815
2.4 REGON:	142735680

2.5 Adres siedziby:	Ulica: Raszyńska Nr domu: 8/10 Nr lokalu: - Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-026 Telefon: 22 579 41 00 Fax: 22 579 41 70
2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Grażyna Gregorczyk
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Elżbieta Pryłowska - Nowak
2.7.1 Numer telefonu:	22 626 83 90 w. 106
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	epnowak@oeiizk.waw.pl
2.7.3 Numer faksu:	22 626 92 50
2.7.4 Adres:	02-006 Warszawa, ul. Nowogrodzka 73
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

Projekt odpowiada na potrzebę przygotowania nauczycieli/lek przedmiotów przyrodniczych do kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego, logicznego i twórczego myślenia przy badaniu praw przyrody przy wsparciu technologii informacyjno - komunikacyjnych (TIK) - (kr.strateg.) w krótkich formach szkoleniowych (kr. dostępu). Szczególnym wsparciem zostaną otoczeni w projekcie nauczyciele/lki zatrudnieni i/lub zamieszkujący na terenach wiejskich woj. maz., aby wyrównać dysproporcje w dostępie do szkoleń i wykorzystania nowoczesnego sprzętu. Szczególne wsparcie zostanie również skierowane do uczestników szkoleń w zakresie zmiany utrzymującego się stereotypu postrzegania kobiet, jako osób mających problemy w posługiwaniu się technologią informacyjną. Zwykle to mężczyźni zajmują się instalacją, konserwacją, obsługą sprzętu, pomimo braku przesłanek o szczególnych predyspozycjach mężczyzn w tym zakresie.

W grupie docelowej nauczycieli/lek, według danych GUS "Oświata i wychowanie w roku szkolnym 2009/10", zdecydowaną większość na terenie woj. maz. stanowią kobiety - 82,55%. Zarówno kobiety, jak i mężczyźni w edukacji znajdują się w podobnej sytuacji materialnej. Projekt będzie więc skierowany zarówno do kobiet, jak i do mężczyzn na zasadzie adekwatności.

Według raportu OECD "TALIS. Nauczanie - wyniki badań 2008" badani w Polsce nauczyciele/ki w zakresie potrzeb związanych z doskonaleniem zawodowym na drugim miejscu wskazują szkolenia w zakresie wykorzystania w nauczaniu umiejętności z zakresu technik komputerowych (s.22).

Z badań ankietowych międzynarodowego projektu "IT for US" (www.itforus.oeiizk.waw.pl/po/lish/index.php?mgid=16; 2004 - 2008 r.) wynika, że ponad połowa polskich nauczycieli/lek (57%) prawie nigdy nie używała komputera wraz z oprogramowaniem do aktywnego poznawania przez uczniów zagadnień przyrodniczych z powodu niskiego poziomu wiedzy, braku przykładów i punktów odniesienia w tym zakresie.

Z raportu PBIIS Stocznia, CNK "Wykorzystanie eksperymentu i metod aktywizujących w nauczaniu", 2009 r. wynika, że na terenie woj. maz. pracownie szkolne są źle wyposażone, brak w nich pomocy dydaktycznych, przedmioty przyrodnicze postrzegane są jako trudne, a nauczyciele stosują zazwyczaj tradycyjny model kształcenia, opierający się na biernym przekazywaniu wiedzy. Zauważa się również duże różnice w sposobie posługiwania się technologią między uczniami a n-lami/kami.

Wyniki badań oparto o różne formy wywiadów przeprowadzanych z n-lami/kami ze szkół wiejskich i miejskich, nie różnicowano ich z podziałem na płeć.

Realizacja projektu będzie miała wpływ nie tylko na nauczycieli, ale także na bardziej aktywny udział uczniów na lekcjach, możliwość testowania hipotez, identyfikowania relacji przyczyna - skutek z zastosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, a co za tym idzie wpłynie na lepsze przygotowanie do życia w społeczeństwie informacyjnym (kr.horyzont).

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Podniesienie w ciągu 12 miesięcy (kr.dostęp) umiejętności zawodowych 200 nauczycieli/lek przedmiotów przyrodniczych w zakresie kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego, logicznego i twórczego myślenia przy badaniu praw przyrody z zastosowaniem technologii informacyjno - komunikacyjnych na terenie województwa mazowieckiego ze szczególnym uwzględnieniem pedagogów z terenów wiejskich.	Liczba nauczycieli, którzy uczestniczyli w doskonaleniu zawodowym w krótkich formach	0	0	0	133	27	160	liczba wydanych zaświadczeń o ukończeniu formy doskonalenia, liczba wydanych zaświadczeń o udziale w konferencji - pomiar jednorazowy, listy obecności - po każdym zdarzeniu
	Liczba nauczycieli na obszarach wiejskich, którzy uczestniczyli w doskonaleniu zawodowym w krótkich formach	0	0	0	93	19	112	deklaracje uczestnictwa - pomiar jednorazowy, listy obecności szkoleń i konferencji - po każdym zdarzeniu, liczba wydanych zaświadczeń o ukończeniu formy doskonalenia - jednorazowo

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Zapoznanie nauczycieli przedmiotów przyrodniczych z nowoczesnymi metodami nauczania i uczenia się, wykorzystującymi technologie informacyjno - komunikacyjne.	Liczba nauczycieli, którzy uczestniczyli w doskonaleniu zawodowym w krótkich formach	0	0	0	133	27	160	- ankieta podczas konferencji szkoleniowych - 2 razy - ankieta diagnozująca na początku zajęć w każdej grupie szkoleniowej - ankieta ewaluacyjna na końcu kursu w każdej grupie szkoleniowej
	Liczba nauczycieli na obszarach wiejskich, którzy uczestniczyli w doskonaleniu zawodowym w krótkich formach	0	0	0	93	19	112	- ankieta podczas konferencji szkoleniowych - 2 razy - ankieta diagnozująca na początku zajęć w każdej grupie szkoleniowej, - ankieta ewaluacyjna na końcu kursu w każdej grupie szkoleniowej, - analiza deklaracji uczestnictwa
Przygotowanie uczestników szkoleń do praktycznego zastosowania nowoczesnych narzędzi i interaktywnego oprogramowania edukacyjnego, wspomagającego innowacyjne nauczanie przedmiotów przyrodniczych	Liczba nauczycieli, którzy uczestniczyli w doskonaleniu zawodowym w krótkich formach	0	0	0	40	8	48	- ankieta ewaluacyjna na koniec kursu w każdej grupie szkoleniowej - wywiad grupowy na początku zajęć w każdej grupie szkoleniowej
	Liczba nauczycieli na obszarach wiejskich, którzy uczestniczyli w doskonaleniu zawodowym w krótkich formach	0	0	0	28	6	34	- ankieta ewaluacyjna na koniec kursu w każdej grupie szkoleniowej - wywiad grupowy na początku zajęć w każdej grupie szkoleniowej - analiza ankiet zgłoszeniowych uczestników - jeden raz
Doposażenie szkół w zestawy służące do wykonywania eksperymentów z zastosowaniem komputera i oprogramowania edukacyjnego na przedmiotach przyrodniczych umożliwiające stałe podnoszenie kompetencji nauczycieli	Liczba szkół wyposażonych w sprzęt pomiarowy i oprogramowanie	0	0	0	0	0	15	- protokoły z posiedzenia komisji przyznającej sprzęt szkołom - 1 raz pomiar - protokoły z przekazania szkołom sprzętu - 1 raz pomiar
		0	0	0	0	0	405	

Opracowanie i upowszechnienie materiałów wspierających stałe podnoszenie kompetencji nauczycieli w zakresie kreatywnego i nowoczesnego nauczania przedmiotów przyrodniczych z wykorzystaniem TIK.	Liczba wydanych i upowszechnionych materiałów szkoleniowych i publikacji							- liczba wydanych i przekazanych materiałów konfer. i szkolen. (2 konfer., 5 edycji szkoleń, wydana publikacja) - pokwitowania odbioru materiałów szkoleniowych - pomiary podczas każdego zdarzenia
Zwiększenie zaangażowania nauczycielek w posługiwanie się sprzętem pomiarowym i TIK (zmiana stereotypu myślenia)	Liczba osób o zmienionym stereotypie myślenia na temat posługiwania się technologią przez kobiety i dziewczęta	0	0	0	133	27	160	- ankieta podczas konferencji szkoleniowych - 2 razy, - ankieta diagnozująca na początku zajęć w każdej grupie szkoleniowej - ankieta ewaluacyjna na końcu kursu w każdej grupie szkoleniowej

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
4. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

Grupę docelową stanowią n-le/lki przedm. przyr. różnych typów szkół pracujący na terenie woj. maz, w tym zatrudnieni i mieszkający w co najmniej 70% na ter. wiejskich (kr. dostępu i strateg.). Wsparciem zostaną objęci n-le/lki w proporcjach adekwatnych do różnicowania płci w tej grupie (ok. 83% kob.). Ze względu na utrzymujący się stereotyp postrzegania kobiet, jako osób mających problemy w posługiwaniu się technologią informacyjną oraz sprzętem uczestnikom szkoleń zostanie udzielone wsparcie w tym zakresie (kr. horyzont.).

Wybór gr. docelowej wynika z konieczności wsparcia n-li/lek przedm. przyr. w rozwijaniu u uczniów samodzielnego myślenia przy wsparciu TIK. Na konieczność przygotowania n-li/lek w zakresie aktywnego poznawania przez uczniów zagadnień przyrodn. wskazują wyniki badań OECD, projektu międzynarod. OEliZK i raportu CNK. Ze względu na utrudniony dostęp do sprzętu pomiar. (do wyk.doświad., analiz, weryf. hipotez) i szkoleń n-le/lki terenów wiejskich uczestniczą w proporcji co najmn.70%.

Sposób rekrutacji:

Do projektu zakwalifikowanych zostanie 200 nauczycieli (140 os. udział w konfer.; 60 os. udział w gr. szkol.). Będą to n-le/lki przedm. przyr. różnych typów szkół, w tym z ter. wiej. (70%).

Rekrutacja będzie poprzedzona akcją informacyjną na terenie woj. maz. z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem polegającą na rozpowszechn. informacji o ofercie szkoleniowej pocztą tradycyjną i elektroniczną, informacją na stronie internetowej, podczas konferencji i szkoleń dla nauczycieli org. przez OEliZK.

Zasady rekrutacji kandydatów i naboru do grup:

1. Rekrutacji dokona 3-osobowy zespół rekrutac.(różnic. wg płci) w biurze projektu zapewniającym udostępnianie pełnej dokument. wdraż. projektu oraz zapewniające uczestn. proj. możliwość osobistego kontaktu z kadrą proj. na ter. woj. maz. w W-wie (kr.dostępu) z co najmniej 2 tyg. wyprzedzeniem na podstawie:- karty zgłoszenia, - zaświadczenia o zatrudnieniu na stanowisku n-la/lki, - deklaracji uczestn. w szkoleniu ze znajomością podstawowych zasad użyt. i zastos. komputera, - podpisanego regulaminu szkoleń - 1 kryter. rekrut.
2. Rekrutacja n-li/lek ze szkół wiej. we wskazanych wcześniej proporcjach - 2 kr. rekrut.
3. Udział przedstawicieli płci zgodny z proporcją udziału płci w zawodzie n-la/lki (ok.83% kob.) - 3 kr. rekrut.
4. Proporcjonalny udział n-li/lek z różnych typów szkół - 4 kr. rekrut.
5. Kolejność zgłoszeń - 5 kr. rekrut.

Przy naborze zostanie utworzona lista rezerwowa, a w przypadku trudności z rekrutacją dodatkowy nabór.

Przedstawiciele grupy docelowej wskazują na potrzebę podniesienia wiedzy i poznania przykładów w zakresie zastosowania komputera wraz z oprogram. w nauczaniu przedm.

przyrodn. Warunkiem niezbędnym realizacji tych potrzeb jest doposażenia szkół w sprzęt pomiarowy i pokazanie praktycznych aspektów zastosowania jego. Potrzeby te wynikają z wspomnianych już wyników badań ankiet., ewaluacji i konsultacji prowadzonych przez OEIiZK.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	0	0	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0	0	0
Osoby nieaktywne zawodowo	0	0	0
w tym osoby uczące lub kształcące się	0	0	0
Zatrudnieni	166	34	200
w tym rolnicy	0	0	0
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	166	34	200
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
Ogółem	166	34	200
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	0	0	0
w tym osoby z terenów wiejskich	116	24	140

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Zadania

1. Przyporządkuj poszczególne zadania do danego celu szczegółowego, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja danego zadania
2. Opisz zadania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie wraz z uzasadnieniem
3. Opisz produkty, które będą wytworzone w ramach realizacji zadań

Nr	Nazwa zadania	Szczegółowy opis zadania i produktów, które będą wytworzone w ramach jego realizacji	Cel szczegółowy projektu
1	Konferencje na temat sposobów kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego myślenia z wykorzystaniem TIK.	ZORGANIZOWANIE 2 UPOWSZECHN. KONFER. METODYCZNYCH z elementami warsztatów dla n-li/LEK, dyr. szkół, pracowników nadzoru pedagog., podnoszących umiejętności n-li/lek w zakresie kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego myślenia, prowadzenia zajęć z uwzględnieniem działań równościowych z wykorzystaniem TIK w edukacji. Zapewnienie adekwatnego uczestnictwa kobiet i mężczyzn, mieszkańców wsi. I konfer. - prezent. założeń projektu i oferty szkoleniowej dla nauczycieli. II konfer. - prezent. przykł. dobrych praktyk. Ewaluacja. Termin: X12, VI 2013. Miejsce: W-wa. Uczestnicy:140 os.(70+70) Odpow.: koordynator. Produkty: min. 112 uczestn., wydanych mater. konferenc. i zaświadczeń, 6 prezent. multimed.	Zapoznanie nauczycieli przedmiotów przyrodniczych z nowoczesnymi metodami nauczania i uczenia się wykorzystującymi technologie informacyjno - komunikacyjne. Praktyczne zastosowanie nowoczesnych narzędzi i interaktywnego oprogramowania edukacyjnego wspomagającego innowacyjne nauczanie przedmiotów przyrodniczych Opracowanie materiałów wspierających stałe podnoszenie kompetencji nauczycieli w zakresie kreatywnego i nowoczesnego nauczania przedmiotów przyrodniczych z wykorzystaniem TIK. Zaangażowanie nauczycielek w posługiwanie się sprzętem pomiarowym i TIK (zmiana stereotypu myślenia)
2	Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.	SZKOLENIA: Termin: XI 2012 r. do VI 2013 r. 5 edycji szkoleń po 2 mies. każde. W sumie przeszkolonych 60 os. Grupy 12- os. (liczbę os. w grupie warunkuje konieczność wykorzystania sprzętu komputer. i pomiar. oraz możliwości dydakt. jednego edukatora). Każde szkolenie jest 50-godz. prowadzone metodą stacjonarną i e-learningową. Odpow. za organizację - koordynator; za prawidłowy przebieg poszczególnych zajęć - kadra merytoryczna projektu: nauczyciele prowadzący szkolenia (zajęcia dydaktyczne), obsługa informat. - techn (obsługa platformy Moodle, obsługa pracowni informatycznych i sprzętu pomiarowego). Warunkiem rozpoczęcia zajęć jest 12-os. skład grupy zgodny z wymogami rekrutac. Szkolenia w każdej edycji będą składały się z następujących modułów: I. WPROWADZENIE DO PRACY Z PLATFORMĄ MOODLE. Strukturalizacja wiedzy – mapy myśli. liczba godz: stacj. - 4, online - 2. II. PODSTAWY POMIARÓW KOMPUTEROWYCH. liczba godz: stacj. - 4, online - 2. III. ANALIZA DANYCH W ARKUSZU KALKULACYJNYM. liczba godz: stacj. - 4, online - 2	Zapoznanie nauczycieli przedmiotów przyrodniczych z nowoczesnymi metodami nauczania i uczenia się wykorzystującymi technologie informacyjno - komunikacyjne. Praktyczne zastosowanie nowoczesnych narzędzi i interaktywnego oprogramowania edukacyjnego wspomagającego innowacyjne nauczanie przedmiotów przyrodniczych Opracowanie materiałów wspierających stałe podnoszenie kompetencji nauczycieli w zakresie kreatywnego i nowoczesnego nauczania przedmiotów przyrodniczych z wykorzystaniem TIK. Zaangażowanie nauczycielek w posługiwanie się sprzętem pomiarowym i TIK (zmiana stereotypu myślenia)

		<p>IV. WPROWADZENIE DO MODELOWANIA. liczba godz.: stacj. - 4, online - 2. V, VI. INTERNET I MULTIMEDIA. liczba godz: stacj. - 8, online - 2. VII, VIII. ZAJĘCIA SPECJALISTYCZNE wg etapów edukacyjnych liczba godz.: stacj. - 8, online - 4. IX. PODSUMOWANIE I ZAKOŃCZENIE SZKOLENIA. liczba godzin - 4. Razem liczba godz.: stacj. 36, online 14.</p> <p>W każdym module będzie miała miejsce prezentacja przykładów działań równościowych w zakresie posługiwania się TIK i sprzętem pomiarowym.</p> <p>Każdy uczestnik musi zaliczyć moduły stacjonarne, a następnie wybiera moduł specjalistyczny - odpowiedni etap edukacyjny zgodny z własnymi potrzebami.</p> <p>Uczestnicy otrzymują pakiet materiałów w formie papierowej (instr. do ćwic., artyk. dotyczące tematyki szkolenia, wykaz literat. pomocniczej) i elektronicznej (pliki do ćwiczeń).</p> <p>Zajęcia odbywają się w ośrodku szkolen. w W-wie ze względu na konieczność posługiwania się specjalistycznym sprzętem komputerowym i pomiarowym.</p> <p>Uczestnikom zostanie zapewniony poczęstunek, osobom spoza W-wy także nocleg i dodatkowo śniadania i kolacje.</p> <p>Szkolenie odbywa się w oparciu o specjalistyczne oprogramowanie i sprzęt służący dokonywaniu pomiarów i analiz zjawisk przyrodniczych typu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • FreeMind, Coach, Insight, Modellus, Photo Story dla Widnows. • Interfejsy pomiarowe (CoachLab II+, EuroLab) EuroMotion, EuroSense, tabl. interaktywna, mikroskop sprzężony z komputerem, kamera cyfrowa. <p>Ewaluacja, Produkty: 9 scenariuszy modułów temat. oprac. przez prowadzących, 15 scenariuszy zajęć oprac. przez uczestników, 60 mater. szkoleniowych w formie papierowej, elektronicznej i na platformie szkoleniowej; min. 48 przeszkolonych i wydanych zaświadczeń; - Większość mater. szkol. ze względów ekolog.i upowszechn. będzie udostępniona na stronie internet. projektu (kr.horyzont).</p>	
3	Wyposażenie szkół w sprzęt pomiarowy	<p>KRYTERIA WYPOSAŻENIA szkół w sprzęt: - oprac. scenariuszy zajęć z wykorzyst. sprzętu pomiarowego, - aktywny udział w zajęciach - obecność na zajęciach. W przypadku takiego samego wyniku priorytetowo zostaną potraktowani przedstawiciele środowisk wiejskich. Weryf. spełniania kryteriów - komisja w skł. koord., spec. merytor., ekspert zew. Opracowanie szczegółów zasad wyposażenia wybranych szkół w sprzęt pomiarowy. Zakup sprzętu dla szkół. WYPOSAŻENIE 15 SZKÓŁ W SPRZĘT pomiarowy i oprogramowanie (szk. podst.- EuroSense, gimnaz.- EuroLab z EuroMotion, dla</p>	<p>Doposażenie szkół w zestawy służące do wykonywania eksperymentów z zastosowaniem komputera i oprogramowanie edukacyjne na przedmiotach przyrodniczych umożliwiające stałe podnoszenie kompetencji nauczycieli</p> <p>Praktyczne zastosowanie nowoczesnych narzędzi i interaktywnego oprogramowania edukacyjnego wspomagającego innowacyjne nauczanie przedmiotów przyrodniczych</p>

		szk. ponadgimnaz. – CoachLabII+) - elem. zestawów - por. szczeg. budżet. Protokoły przekazania sprzętu. Przekazanie sprzętu. Termin: VI/VII 2013. Produkty: protokoły z przekazania sprzętu. Odpow.: koordynator.	
4	Opracowanie i wydanie publikacji.	OPRACOWANIE, WYDANIE I UPOWSZECHN. PUBLIKACJI z przykładami dobrych praktyk w zakresie rozwijania u uczniów samodzielnego myślenia oraz prowadzenia zajęć z uwzględnieniem działań równościowych z wykorzystaniem TIK, celem stałego wsparcia n-li w tym zakresie; min.50 str. Produkt: 200 szt. Termin: IV-VI 2013. Odpow.: koordynator.	<p>Zapoznanie nauczycieli przedmiotów przyrodniczych z nowoczesnymi metodami nauczania i uczenia się wykorzystującymi technologie informacyjno - komunikacyjne.</p> <p>Praktyczne zastosowanie nowoczesnych narzędzi i interaktywnego oprogramowania edukacyjnego wspomagającego innowacyjne nauczanie przedmiotów przyrodniczych</p> <p>Opracowanie materiałów wspierających stałe podnoszenie kompetencji nauczycieli w zakresie kreatywnego i nowoczesnego nauczania przedmiotów przyrodniczych z wykorzystaniem TIK.</p> <p>Zaangażowanie nauczycielek w posługiwanie się sprzętem pomiarowym i TIK (zmiana stereotypu myślenia)</p>
5	WSPÓŁPRACA PONADNARODOWA		
6	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	Opis w punkcie 3.7	

3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów
2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajścia ryzyka)
3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

3.5 Oddziaływanie projektu

1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
2. Opisz wartość dodaną projektu

Oczekiwany efekt realizacji PO KL	Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL
Zwiększenie do 11% odsetka nauczycieli podnoszących swoje kompetencje poprzez doskonalenie zawodowe w krótkich formach w ramach osi priorytetowej (w tym odsetka nauczycieli na obszarach wiejskich do 33%)	Realizacja celów i wskaźników przyczyni się do zwiększenia odsetka n-li/lek, w tym z terenów wiejskich, podnoszących swoje kompetencje w zakresie rozwijania u uczniów umiejętności samodzielnego i twórczego myślenia w badaniu praw przyrody przy wsparciu TIK. Podniesione kompetencje i wyposażenie szkół w sprzęt pomiarowy zapewnią lepsze przygotowanie do życia w społeczeństwie informacyjnym uczniów, a za ich pośrednictwem także rodziców i środow. lokalne - stanowić będą wartość dodaną projektu (kr.horyzont.)

3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opisz doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjał finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

OELiZK w W-wie jest publ. placów. doskonalenia n-li. Od 20 lat prowadzi szkolenia, zajęcia warsztatowe, kursy doskonalące, kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli oraz kilkugodzinne szkolenia rad pedagogicznych. Ośrodek:

- ma wdrożony system zarządzania jakością zgodny z normą PN-EN ISO 9001:2008
- posiada akredytację Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

- współpracuje z Uniwersytetem Warszawskim oraz z centralnymi placówkami zajmującymi się doskonaleniem n-li/lek: ORE, KOWEŻiU, z fundacjami i organizacjami świadczącymi usługi edukacyjne.

Ośrodek prowadził także szkolenia dla 1454 n-li/lek przedmiotów zawodowych, finansowane z funduszy UE oraz wspólnie z Uniwer. Warszawskim, Studia Podyplom. Informatyki dla N-li (400 uczestn.). W sumie w latach 2008 - 11 objęliśmy wsparciem ponad 10 000 os.

Ośrodek dotychczas realizował 6 projektów finansowanych przez UE.

W ostatnich latach były to projekty:

1. Technologie informacyjne i komunikacyjne dla innowacyjnych nauczycieli przedmiotów przyrodniczych; 2009 – 2011. Budżet projektu: 386 843,00 EURO, grant programu Leonardo da Vinci 290 131,00 EURO; OELiZK - koordynatorem projektu.

Cele projektu: Opracowanie pakietu materiałów szkoleniowych promujących nauczanie przedmiotów przyrodniczych z wykorzystaniem TIK. Główne rezultaty projektu: CD z opracowanymi materiałami szkoleniowymi, szkolenia nauczycieli fizyki, chemii i biologii w nauczaniu tych przedmiotów z wykorzystaniem ICT.

2. ICTime – TI jako narzędzie edukacji interkulturowej i medialnej; 2006 – 2009. Budżet projektu: 84 058,00 EURO, grant programu Socrates – Comenius 56 518,00 EURO.

Cele projektu: wsparcie nauczycieli, edukatorów oraz innych osób związanych z oświatą w przygotowaniu uczniów do świadomego i krytycznego odbioru różnorodnych komunikatów medialnych poprzez umiejętne tworzenie własnych przekazów. Główne rezultaty projektu: rozwinięcie kompetencji międzykulturowych i medialnych nauczycieli i uczniów poprzez przygotowanie ćwiczeń i zadań, przeprowadzenie kursu z zakresu wskazanych kompetencji.

3. Technologia informacyjna dla zrozumienia przedmiotów przyrodniczych; 2004 – 2008. Budżet projektu: 99 319,03 EURO, grant programu Socrates – Comenius 2.1.- 53 127,93 EURO.

Cele projektu: stworzenie modułowego kursu doskonalenia nauczycieli przedmiotów przyrodniczych dotyczącego wykorzystania technologii informacyjnej w nauczaniu fizyki, chemii i biologii wraz z materiałami metodycznymi.

Główne rezultaty projektu: opracowanie pakietu wielojęzycznych materiałów szkoleniowych, przeprowadzenie pilotażowego kursu dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.

Wysokość rocznego obrotu OELiZK za poprzedni rok obrotowy wynosi: 5 870 711,98 zł.

3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opisz, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaz osoby/stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Uzasadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opisz rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opisz, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom i uzasadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecane innym podmiotom)
6. Opisz działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

Do realizacji projektu zaangaż. będą osoby wg kryter. kwalifik., zatrudnione lub współpracujące z OEliZK. Zarząd będzie sprawował dyrektor placówki w ramach obowiązków służbowych. Obowiązywać będzie hierarchiczny model zarządzania.

Osoby odpowiedzialne za realizację projektu będą posiadały doświadczenie w zakresie:

- koordynator - planowania, koordynacji pracy osób, umiejętności weryfikacji rezultatów poszczególnych etapów prac, zapewnienia zgodności realizowanych zadań z budżetem, harmonogr. projektu i obowiązującym prawodawstwem,
- spec. ds. merytor. - planowania, koordynacji pracami merytor. projektu związanymi z przygotowaniem i przeprowadzeniem konferencji, szkoleń, materiałów szkolen. i informac., publikacji; umiejętności współpracy z zespołem w zakresie realizacji zadań merytor.,
- spec. ds. rachun. - obsługi finansowej projektu zgodnie z przepisami prawa, ewidencjon. zdarzeń gospodarczych, zarządzania finansami projektu, przygotowania sprawozdań finans., umiejętności współpracy z zespołem w sferze finansowania projektu,
- nauczyciele szkoleniowcy i prelegenci - opracowania scenar. zajęć i ich prowadzenie (konferencji i szkoleń)

Koordynator będzie odpowiedzialny za:

- przestrzeganie w projekcie zgodności działań z prawod. wspólnot. i krajowym (w tym prawo zamówień publicznych), dokument. strateg. (kr.horyzont.)
- promocję i rekrutację - oprac. i zakup mater. m.in. plakatów, ulotek, prezent. na temat wykorzystania TIK w zaj. dydaktycz., właściwą strateg. komunikac., uwzględn. "język wrażliwy na płęć",
- przeszkolenie os. zaangaż. na temat sposobów zastos. zasady równych szans płci w odniesieniu do tematyki projektu
- organizację konferencji i szkoleń,
- administr. strony internet. służącej prezentacji celów i zadań w projekcie, mater. promoc. i szkolen., wymianie doświadczeń między uczestnikami
- zakup sprzętu dla szkół
- wyd. publikacji
- opracowanie raportów końcowych i podsumowanie działań
- sprawozd. kwartalną i końcową, ewaluację
- współpr. z os. do spr. ewaluacji, grafiki, administr. str. internet.,
- współpr. z księgową, kadrową, prawnikiem, spec. ds. zamówień publ.,

Podczas pracy projektowej obowiązywać będzie wewnętrzny system umożliwiający godzenie życia zawodowego i rodzinnego przez osoby zatrudnione w projekcie. Na system składać się będzie zestaw metod wsparcia w postaci elastycznego bądź ruchomego czasu pracy, wykonywania pracy na odległość (np. z domu, z wykorzystaniem Internetu) zastępstw, itp. Indywidualna organizacja czasu i/lub sposobu pracy ma zapewnić realizację wszystkich działań projektu bez uszczerbku dla ich jakości i terminowości, przy jednoczesnym zminimalizowaniu możliwych negatywnych konsekwencji wykonywania pracy dla członków rodzin Personelu lub osób zależnych.

Sposób monitorowania i ewaluacji godzenia życia zawodowego i rodzinnego zapewni stały monitoring polityki równych szans w zakresie zarządzania projektem.

Diagnoz. efektów projektu i poziomu satysfakcji beneficjentów - monitoring w oparciu o ankiety konfer. i szkolen., deklar. uczestn., listy obec., wywiady, protokoły, nie mniej niż raz podczas każdego zdarzenia; wg podanych wskaźn. - odpow. koordyn.

Ośrodek posiada 11 sal mieszczących od 15 do 30 komputerów z dostępem do Internetu, wyposaż. w niezbędny do prowadzenia zajęć sprzęt audio-wizualny, własny serwer internetowy, pomieszcz. biurowe, rekreacyjne.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2012	2013	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	46 303,20 zł	151 313,80 zł	197 617,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	42 480,00 zł	138 820,00 zł	181 300,00 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Konferencje na temat sposobów kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego myślenia z wykorzystaniem TIK.	6 525,00 zł	6 525,00 zł	13 050,00 zł
Zadanie 2: Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.	16 855,00 zł	51 520,00 zł	68 375,00 zł
Zadanie 3: Wyposażenie szkół w sprzęt pomiarowy	0,00 zł	31 075,00 zł	31 075,00 zł
Zadanie 4: Opracowanie i wydanie publikacji.	0,00 zł	15 800,00 zł	15 800,00 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	19 100,00 zł	33 900,00 zł	53 000,00 zł
w tym koszty personelu	16 600,00 zł	32 200,00 zł	48 800,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	3 823,20 zł	12 493,80 zł	16 317,00 zł
rozliczane ryczałtem	9,00 %	9,00 %	9,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	17 170,00 zł	17 170,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,00 %	11,35 %	8,69 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 – 4.2)	46 303,20 zł	151 313,80 zł	197 617,00 zł
4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT			
4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika:	988,08 zł		

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 18.04.2011

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- ☐ nie korzystałem/am z pomocy
- ☒ szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w Warszawie
- ☐ pomocy Punktu Informacyjnego w
- ☐ pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- ☐ inne

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2012		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						46 303,20 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						42 480,00 zł		
Zadanie 1 - Konferencje na temat sposobów kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego myślenia z wykorzystaniem TIK.						6 525,00 zł		
1. Opracowanie materiałów konferencyjnych - prezentacje (um.zlec. 2x30godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	1 200,00 zł	1 200,00 zł
2. Przygot. techn. mater. konfer.(prezent. temat, teczki, notery, długopisy, identyfikatory)	NIE	NIE	NIE	NIE	zestaw	70,00	10,00 zł	700,00 zł
3. Wynagrodzenie prelegentów - 2 konfer. (um.zlec.)	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	4,00	250,00 zł	1 000,00 zł
4. Wyżywienie uczestn. 2 konfer. (przerwa kawowa plus lunch; 140 uczestników plus 10 os.występ.)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	75,00	35,00 zł	2 625,00 zł
5. Wynajem sali konferencyjnej - 2 x po 5 godz.	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	5,00	100,00 zł	500,00 zł
6. Ewaluacja konferencji (umowa zlec. 2x10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	konferencja	1,00	500,00 zł	500,00 zł
Zadanie 2 - Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.						16 855,00 zł		
7. Opracowanie materiałów szkoleniowych- instr. do ćwic., wybór art. i literat. (um. zlec. 50 godz.).	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	3 000,00 zł	3 000,00 zł
8. Przygotowanie techniczne materiałów szkoleniowych - instr., artyk.i literat., teczka, długopis, notatnik, identyfik.	NIE	NIE	NIE	NIE	zestaw	65,00	15,00 zł	975,00 zł
9. Wynajem sal szkoleniowych.	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	18,00	60,00 zł	1 080,00 zł
10. Wynagrodzenie prowadzących zajęcia w 5 grupach po 50 godz. (umowa zlecenie).	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	50,00	130,00 zł	6 500,00 zł
11. Wyżyw. grupy szkolen. (przerwy kawowe i obiad;65 os. x 4 spotkania = 260 os.)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	52,00	40,00 zł	2 080,00 zł
12. Opłata za noclegi dla uczestników szkoleń.	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	16,00	80,00 zł	1 280,00 zł
13. Wyżywienie dla uczestników szkoleń (kolacje i śniadania; osoby z terenów wiejskich)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	16,00	40,00 zł	640,00 zł

14. Wynagrodzenie obsługi szkoleń - org.i informat. (um. zlec.; 5x32 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	grupa	1,00	800,00 zł	800,00 zł
15. Ewaluacja szkoleń (um. zlec.5 x 10 godz.).	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1,00	500,00 zł	500,00 zł
Zadanie 3 - Wyposażenie szkół w sprzęt pomiarowy						0,00 zł		
16. Zakup programu "Insight - pomiary"	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
17. Zakup interfejsu EuroSense wraz z oprogramowaniem Coach 6.3 w wersji uczniowskiej.	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
18. Zakup interfejsu EuroLab wraz z oprogramowaniem Coach 6.3 w wersji uczniowskiej.	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
19. Zakup czujnika temperatury	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
20. Zakup czujnika światła	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
21. Zakup czujnika dźwięku	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
22. Zakup konsoli pomiarowej interfejsu CoachLab II+ wraz z przewodem USB, zasilaczem (0865), z programem Coach 6 Lite	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
23. Zakup detektora ruchu EuroMotion	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
24. Zakup czujnika ruchu	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
25. Wynagrodzenie eksperta (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	0,00	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 4 - Opracowanie i wydanie publikacji.						0,00 zł		
26. Opracowanie publikacji końcowej (um. zlec. 125 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	0,00	0,00 zł	0,00 zł
27. Opracowanie standardów graficznych publikacji (um. zlec. 20 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	0,00	0,00 zł	0,00 zł
28. Skład, łamanie, wydanie publikacji końcowej.	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	0,00	0,00 zł	0,00 zł
5. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł		
29.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
6. Zadanie - Zarządzanie projektem						19 100,00 zł		
30. Wynagrodzenie koordynatora projektu (um. zlec.12 x 28 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4,00	1 400,00 zł	5 600,00 zł
31. Wynagrodzenie specjalisty ds. merytorycznych (um. zlec.12 x 20 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4,00	1 000,00 zł	4 000,00 zł
32. Wynagrodzenie specjalisty ds. rachunkowości (1/4 etatu)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4,00	1 000,00 zł	4 000,00 zł
33. Zakup tablic informacyjnych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	4,00	200,00 zł	800,00 zł

34. Druk ulotek promocyjnych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	500,00	0,80 zł	400,00 zł
35. Druk plakatów	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	50,00	10,00 zł	500,00 zł
36. Opracowanie standardów graficznych projektu - ulotek, plakatów, strony internetowej, mater. szkol.) - um.zlec.2 x 10 godz.	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	2,00	500,00 zł	1 000,00 zł
37. Kolportaż ulotek i plakatów	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	800,00	1,00 zł	800,00 zł
38. Utworzenie i prowadzenie strony internetowej projektu (um.zlec. 12 x 10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4,00	500,00 zł	2 000,00 zł
39. Ewaluacja projektu (um. zlec. 2 x 10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	0,00	0,00 zł	0,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE							3 823,20 zł
w tym objęte pomocą publiczną								0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem				TAK				9,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)								0,00 zł 0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)								0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą								46 303,20 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>								0,00 zł
Wkład prywatny								0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2013		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						151 313,80 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						138 820,00 zł		
Zadanie 1 - Konferencje na temat sposobów kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego myślenia z wykorzystaniem TIK.						6 525,00 zł		
1. Opracowanie materiałów konferencyjnych - prezentacje (um.zlec. 2x30godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1,00	1 200,00 zł	1 200,00 zł
2. Przygot. techn. mater. konfer.(prezent. temat, teczki, notery, długopisy, identyfikatory)	NIE	NIE	NIE	NIE	zestaw	70,00	10,00 zł	700,00 zł
3. Wynagrodzenie prelegentów - 2 konfer. (um.zlec.)	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	4,00	250,00 zł	1 000,00 zł
4. Wyżywienie uczestn. 2 konfer. (przerwa kawowa plus lunch; 140 uczestników plus 10 os.występ.)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	75,00	35,00 zł	2 625,00 zł
5. Wynajem sali konferencyjnej - 2 x po 5 godz.	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	5,00	100,00 zł	500,00 zł
6. Ewaluacja konferencji (umowa zlec. 2x10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	konferencja	1,00	500,00 zł	500,00 zł
Zadanie 2 - Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.						51 520,00 zł		
7. Opracowanie materiałów szkoleniowych- instr. do ćwic., wybór art. i literat. (um. zlec. 50 godz.).	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	0,00	0,00 zł	0,00 zł
8. Przygotowanie techniczne materiałów szkoleniowych - instr., artyk.i literat., teczka, długopis, notatnik, identyfik.	NIE	NIE	NIE	NIE	zestaw	0,00	0,00 zł	0,00 zł
9. Wynajem sal szkoleniowych.	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	72,00	60,00 zł	4 320,00 zł
10. Wynagrodzenie prowadzących zajęcia w 5 grupach po 50 godz. (umowa zlecenie).	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	200,00	130,00 zł	26 000,00 zł
11. Wyżyw. grupy szkolen. (przerwy kawowe i obiad;65 os. x 4 spotkania = 260 os.)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	208,00	40,00 zł	8 320,00 zł
12. Opłata za noclegi dla uczestników szkoleń.	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	64,00	80,00 zł	5 120,00 zł
13. Wyżywienie dla uczestników szkoleń (kolacje i śniadania; osoby z terenów wiejskich)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	64,00	40,00 zł	2 560,00 zł

14. Wynagrodzenie obsługi szkoleń - org.i informat. (um. zlec.; 5x32 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	grupa	4,00	800,00 zł	3 200,00 zł
15. Ewaluacja szkoleń (um. zlec.5 x 10 godz.).	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	4,00	500,00 zł	2 000,00 zł
Zadanie 3 - Wypożyczenie szkół w sprzęt pomiarowy						31 075,00 zł		
16. Zakup programu "Insight - pomiary"	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	15,00	250,00 zł	3 750,00 zł
17. Zakup interfejsu EuroSense wraz z oprogramowaniem Coach 6.3 w wersji uczniowskiej.	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	5,00	601,00 zł	3 005,00 zł
18. Zakup interfejsu EuroLab wraz z oprogramowaniem Coach 6.3 w wersji uczniowskiej.	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	5,00	601,00 zł	3 005,00 zł
19. Zakup czujnika temperatury	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	20,00	87,00 zł	1 740,00 zł
20. Zakup czujnika światła	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	10,00	96,00 zł	960,00 zł
21. Zakup czujnika dźwięku	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	10,00	295,00 zł	2 950,00 zł
22. Zakup konsoli pomiarowej interfejsu CoachLab II+ wraz z przewodem USB, zasilaczem (0865), z programem Coach 6 Lite	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	5,00	1 781,00 zł	8 905,00 zł
23. Zakup detektora ruchu EuroMotion	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	5,00	541,00 zł	2 705,00 zł
24. Zakup czujnika ruchu	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	5,00	511,00 zł	2 555,00 zł
25. Wynagrodzenie eksperta (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	15,00	100,00 zł	1 500,00 zł
Zadanie 4 - Opracowanie i wydanie publikacji.						15 800,00 zł		
26. Opracowanie publikacji końcowej (um. zlec. 125 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	1,00	5 000,00 zł	5 000,00 zł
27. Opracowanie standardów graficznych publikacji (um. zlec. 20 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1,00	800,00 zł	800,00 zł
28. Skład, łamanie, wydanie publikacji końcowej.	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	200,00	50,00 zł	10 000,00 zł
5. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł		
29.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
6. Zadanie - Zarządzanie projektem						33 900,00 zł		
30. Wynagrodzenie koordynatora projektu (um. zlec.12 x 28 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	8,00	1 400,00 zł	11 200,00 zł
31. Wynagrodzenie specjalisty ds. merytorycznych (um. zlec.12 x 20 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	8,00	1 000,00 zł	8 000,00 zł
32. Wynagrodzenie specjalisty ds. rachunkowości (1/4 etatu)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	8,00	1 000,00 zł	8 000,00 zł
33. Zakup tablic informacyjnych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	0,00	0,00 zł	0,00 zł

34. Druk ulotek promocyjnych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	500,00	0,80 zł	400,00 zł
35. Druk plakatów	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	50,00	10,00 zł	500,00 zł
36. Opracowanie standardów graficznych projektu - ulotek, plakatów, strony internetowej, mater. szkol.) - um.zlec.2 x 10 godz.	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	0,00	0,00 zł	0,00 zł
37. Kolportaż ulotek i plakatów	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	800,00	1,00 zł	800,00 zł
38. Utworzenie i prowadzenie strony internetowej projektu (um.zlec. 12 x 10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	8,00	500,00 zł	4 000,00 zł
39. Ewaluacja projektu (um. zlec. 2 x 10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	2,00	500,00 zł	1 000,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE						12 493,80 zł
w tym objęte pomocą publiczną								0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem				TAK				9,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)								17 170,00 zł
								11,35 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)								0,00 zł
								0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą								151 313,80 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>								0,00 zł
Wkład prywatny								0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						197 617,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						181 300,00 zł
Zadanie 1 - Konferencje na temat sposobów kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego myślenia z wykorzystaniem TIK.						13 050,00 zł
1. Opracowanie materiałów konferencyjnych - prezentacje (um.zlec. 2x30godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	2 400,00 zł
2. Przygot. techn. mater. konfer.(prezent. temat, teczki, notery, długopisy, identyfikatory)	NIE	NIE	NIE	NIE	zestaw	1 400,00 zł
3. Wynagrodzenie prelegentów - 2 konfer. (um.zlec.)	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	2 000,00 zł
4. Wyżywienie uczestn. 2 konfer. (przerwa kawowa plus lunch; 140 uczestników plus 10 os.występ.)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	5 250,00 zł
5. Wynajem sali konferencyjnej - 2 x po 5 godz.	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	1 000,00 zł
6. Ewaluacja konferencji (umowa zlec. 2x10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	konferencja	1 000,00 zł
Zadanie 2 - Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.						68 375,00 zł
7. Opracowanie materiałów szkoleniowych- instr. do ćwic., wybór art. i literat. (um. zlec. 50 godz.).	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 000,00 zł
8. Przygotowanie techniczne materiałów szkoleniowych - instr., artyk.i literat., teczka, długopis, notatnik, identyfik.	NIE	NIE	NIE	NIE	zestaw	975,00 zł
9. Wynajem sal szkoleniowych.	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	5 400,00 zł
10. Wynagrodzenie prowadzących zajęcia w 5 grupach po 50 godz. (umowa zlecenie).	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	32 500,00 zł
11. Wyżyw. grupy szkolen. (przerwy kawowe i obiad;65 os. x 4 spotkania = 260 os.)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	10 400,00 zł
12. Opłata za noclegi dla uczestników szkoleń.	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	6 400,00 zł
13. Wyżywienie dla uczestników szkoleń (kolacje i śniadania; osoby z terenów wiejskich)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoby	3 200,00 zł

14. Wynagrodzenie obsługi szkoleń - org.i informat. (um. zlec.; 5x32 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	grupa	4 000,00 zł
15. Ewaluacja szkoleń (um. zlec.5 x 10 godz.).	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	2 500,00 zł
Zadanie 3 - Wyposażenie szkół w sprzęt pomiarowy						31 075,00 zł
16. Zakup programu "Insight - pomiary"	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 750,00 zł
17. Zakup interfejsu EuroSense wraz z oprogramowaniem Coach 6.3 w wersji uczniowskiej.	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 005,00 zł
18. Zakup interfejsu EuroLab wraz z oprogramowaniem Coach 6.3 w wersji uczniowskiej.	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	3 005,00 zł
19. Zakup czujnika temperatury	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1 740,00 zł
20. Zakup czujnika światła	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	960,00 zł
21. Zakup czujnika dźwięku	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	2 950,00 zł
22. Zakup konsoli pomiarowej interfejsu CoachLab II+ wraz z przewodem USB, zasilaczem (0865), z programem Coach 6 Lite	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	8 905,00 zł
23. Zakup detektora ruchu EuroMotion	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	2 705,00 zł
24. Zakup czujnika ruchu	TAK	NIE	NIE	NIE	sztuka	2 555,00 zł
25. Wynagrodzenie eksperta (umowa zlecenie)	NIE	NIE	NIE	NIE	godziny	1 500,00 zł
Zadanie 4 - Opracowanie i wydanie publikacji.						15 800,00 zł
26. Opracowanie publikacji końcowej (um. zlec. 125 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	5 000,00 zł
27. Opracowanie standardów graficznych publikacji (um. zlec. 20 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	800,00 zł
28. Skład, łamanie, wydanie publikacji końcowej.	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	10 000,00 zł
5. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa						0,00 zł
29.	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00 zł
6. Zadanie - Zarządzanie projektem						53 000,00 zł
30. Wynagrodzenie koordynatora projektu (um. zlec.12 x 28 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	16 800,00 zł
31. Wynagrodzenie specjalisty ds. merytorycznych (um. zlec.12 x 20 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12 000,00 zł
32. Wynagrodzenie specjalisty ds. rachunkowości (1/4 etatu)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12 000,00 zł
33. Zakup tablic informacyjnych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuki	800,00 zł

34. Druk ulotek promocyjnych	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	800,00 zł
35. Druk plakatów	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1 000,00 zł
36. Opracowanie standardów graficznych projektu - ulotek, plakatów, strony internetowej, mater. szkol.) - um.zlec.2 x 10 godz.	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1 000,00 zł
37. Kolportaż ulotek i plakatów	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	1 600,00 zł
38. Utworzenie i prowadzenie strony internetowej projektu (um.zlec. 12 x 10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	6 000,00 zł
39. Ewaluacja projektu (um. zlec. 2 x 10 godz.)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	1 000,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)	NIE					16 317,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem				TAK		9,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)						17 170,00 zł 8,69 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)						0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą						197 617,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc <i>de minimis</i>						0,00 zł
Wkład prywatny						0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia: Zadanie 3 - Wyposażenie szkół w sprzęt pomiarowy. Lp.16,21-23 - wyposażenie szkół w sprzęt pomiarowy (Interfejs EuroSense, konsola interfejsu CoachLabII+ wraz z odpowiednimi czujkami i oprogramowaniem) kompatybilny ze sprzętem komputerowym pozwoli na przeprowadzanie eksperymentów w szkołach na przedmiotach przyrodniczych, a tym sami ułatwi nauczycielom kształcenie u uczniów umiejętności samodzielnego, logicznego i twórczego myślenia (stawianie hipotez - weryfikacja doświadczalna - formułowanie wniosków);pozwoli nauczycielom na dalszą pracę z wykorzystaniem sprzętu w szkołach; umożliwi aktywne poznawanie przez uczniów zagadnień przyrodniczych.</p> <p>W ramach kosztów pośrednich przewidziano: - koszt utrzymania części lokalu przeznaczonej na administrowanie projektu - usługi telekomunikacyjne, pocztowe, internetowe - koszty zarządu - koszty personelu obsługowego - koszty obsługi księgowej - materiały biurowe</p>
	Uzasadnienie:

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą <i>de minimis</i>.
--

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2012/2013											
Kwartał	-			-			-			-		
Miesiąc	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
Zadanie 1 - Konferencje na temat sposobów kształcenia u uczniów umiejętności samodzielnego myślenia z wykorzystaniem TIK.												
Etap 1 - Rekrutacja uczestników konferencji												
Etap 2 - Opracowanie i wydanie materiałów konferencyjnych												
Etap 3 - Organizacja wystąpień merytorycznych												
Etap 4 - Zabezpieczenie socjalne konferencji												
Etap 5 - Przeprowadzenie konferencji												
Etap 6 - Ewaluacja konferencji.												
Zadanie 2 - Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli przedmiotów przyrodniczych.												
Etap 1 - Rekrutacja uczestników												
Etap 2 - Opracowanie i wydanie materiałów szkoleniowych												
Etap 3 - Organizacja szkoleń - personelu, materiałów, sal, wyżywienie, noclegów												
Etap 4 - Realizacja szkoleń - I grupa												
Etap 5 - Ewaluacja szkoleń - I grupa												
Etap 6 - Realizacja szkoleń - II grupa												
Etap 7 - Ewaluacja szkoleń - II grupa												
Etap 8 - Realizacja szkoleń - III grupa												
Etap 9 - Ewaluacja szkoleń - III grupa												
Etap 10 - Realizacja szkoleń - IV grupa												
Etap 11 - Ewaluacja szkoleń - IV grupa												
Etap 12 - Realizacja szkoleń - V grupa												
Etap 13 - Ewaluacja szkoleń - V grupa												
Zadanie 3 - Wyposażenie szkół w sprzęt pomiarowy												

