

Uchwała Nr 1035/350/10
Zarządu Województwa Mazowieckiego
z dnia 25 maja 2010 r.

w sprawie ustanowienia likwidatora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej pod nazwą Wojewódzkie Centrum Stomatologii w Warszawie.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.¹⁾) oraz § 5 uchwały Nr 33/10 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 marca 2010 roku w sprawie likwidacji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej pod nazwą Wojewódzkie Centrum Stomatologii w Warszawie - uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Z dniem 1 czerwca 2010 r. ustanawia się Mieczysławę Szczepkowską - Turyk likwidatorem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej pod nazwą Wojewódzkie Centrum Stomatologii w Warszawie, zwanego dalej „Centrum”.
2. Likwidator wykonuje prawa i obowiązki Dyrektora Centrum w zakresie niezbędnym do zakończenia działalności medycznej Centrum.
3. Mieczysława Szczepkowska - Turyk będzie wykonywała obowiązki likwidatora w ramach umowy o pracę zawartej na czas określony - na okres przeprowadzenia likwidacji Centrum.
4. Czynności z zakresu nawiązania stosunku pracy z likwidatorem na podstawie umowy o pracę oraz określeniem warunków pracy i płacy dokona Marszałek Województwa Mazowieckiego, z tym, że wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć 3 krotności przeciętnego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na okres od dnia powołania do dnia zakończenia prowadzenia działalności medycznej przez Centrum.

§ 2.

1. Do zadań likwidatora Centrum należy w szczególności:
 - 1) opracowanie harmonogramu likwidacji Centrum;
 - 2) zawiadomienie kontrahentów Centrum o otwarciu likwidacji;
 - 3) zawiadomienie banków obsługujących Centrum, właściwego Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i innych właściwych organów administracji o otwarciu likwidacji;
 - 4) sporządzenie bilansu na dzień otwarcia i dzień zakończenia likwidacji wraz z załącznikami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223, Nr 157, poz. 1241 i Nr 165, poz. 1316);
 - 5) sporządzenie wykazu wymagalnych należności Centrum i ich windykacja;
 - 6) sporządzenie wykazu zobowiązań finansowych, w tym zobowiązań wymagalnych, z podziałem na zobowiązania publicznoprawne, cywilnoprawne i pracownicze oraz ich regulowanie;
 - 7) prowadzenie negocjacji i zawieranie porozumień oraz umów z wierzycielami;
 - 8) oddanie w dzierżawę lub najem mienia ruchomego spółce, która przejmie prowadzenie działalności medycznej od Centrum;
 - 9) przeprowadzenie inwentaryzacji majątku Centrum;
 - 10) dokonywanie czynności prawnych wynikających z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.²⁾) i uchwały Nr 33/10 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie likwidacji Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej pod nazwą Wojewódzkie Centrum Stomatologii w Warszawie wobec pracowników likwidowanego Centrum;
 - 11) uzyskania potwierdzeń z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o prawidłowości złożonych przez płatnika dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych dotyczących pracowników likwidowanej jednostki;
 - 12) zawieranie umów w zakresie niezbędnym dla likwidacji;
 - 13) sporządzanie miesięcznych sprawozdań z przebiegu procesu likwidacji dla Zarządu Województwa Mazowieckiego i przekazywanie ich do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie w terminie do 15 dnia następnego miesiąca;

- 14) przekazanie dokumentacji medycznej pacjentów Centrum do zakładów opieki zdrowotnej, które przejmą działalność medyczną Centrum, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 15) dokonanie archiwizacji dokumentacji niemedycznej Centrum i przekazanie jej do archiwum zakładowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie z wyjątkiem akt osobowych pracowników, którzy w trybie art. 23 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.²⁾) przejdą do pracy w spółce Mazowieckie Centrum Stomatologii Spółka z o. o. z siedzibą w Warszawie oraz dokumentów, które będą niezbędne do dochodzenia należności i spłaty zobowiązań przejętych po zakończeniu likwidacji przez Województwo Mazowieckie;
 - 16) przekazanie nieruchomości, znajdujących się w nieodpłatnym użytkowaniu lub władaniu Centrum, wojewódzkiej jednostce organizacyjnej, wskazanej przez Zarząd Województwa Mazowieckiego;
 - 17) dokonanie wykreślenia Centrum z właściwych rejestrów, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 18) przygotowanie i przedłożenie Zarządowi Województwa Mazowieckiego pisemnego sprawozdania z zakończenia procesu likwidacji wraz z:
 - a) informacją o wykonaniu czynności likwidacyjnych,
 - b) rozliczeniem finansowym likwidacji,
 - c) informacją o toczących się sprawach sądowych dotyczących zlikwidowanej jednostki (wraz ze spisem spraw i wykazem akt przekazywanych do każdej sprawy);
 - d) bilansem zamknięcia likwidacji;
 - e) wykazem zobowiązań wobec pracowników, wykazem należności i pozostałych zobowiązań wraz z informacją dotyczącą windykacji należności z oryginałami tytułów prawnych (np. faktur), informacjami dotyczącymi powstania należności i zobowiązań (w sprawach spornych wraz z pełną dokumentacją) i potwierdzeniami numerów rachunków bankowych wierzycieli;
 - 19) wykonywanie innych czynności koniecznych do zakończenia likwidacji wynikających z przepisów prawa.
2. Likwidator nie może bez zgody Zarządu Województwa Mazowieckiego zaciągać w imieniu Szpitala nowych zobowiązań, z wyłączeniem zobowiązań niezbędnych do prowadzenia działalności medycznej do czasu jej zakończenia oraz bieżącego utrzymania jednostki i zobowiązań związanych z realizacją procesów inwestycyjnych.

§ 3.

Wykonanie uchwały w zakresie nawiązania stosunku pracy z likwidatorem powierza się Marszałkowi Województwa Mazowieckiego, w pozostałym zakresie Dyrektorowi Departamentu Nadzoru Właścicielskiego i Inwestycji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Marszałka Województwa

**Ludwik Rakowski
Wicemarszałek**

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206 i Nr 167, poz. 1759, z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658 z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146 i Nr 40, poz. 230.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 166, poz. 1608 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 99, poz. 1001, Nr 120, poz. 1252 i Nr 240, poz. 2407, z 2005 r. Nr 10, poz. 71 i Nr 68, poz. 610, Nr 86, poz. 732 i Nr 167, poz. 1398, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 133, poz. 935, Nr 217, poz. 1578 i Nr 221, poz. 1615, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, Nr 89, poz. 589, Nr 176, poz. 1239, Nr 181, poz. 1288 i Nr 225, poz. 1672, z 2008 r. Nr 93, poz. 586, Nr 116, poz. 740, Nr 223, poz. 1460 i Nr 237, poz. 1654 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 56, poz. 458, Nr 58, poz. 465, Nr 98, poz. 817, Nr 99, poz. 825 i Nr 115, poz. 958, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1704.