



**Wniosek o dofinansowanie projektu
PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w KSI:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.1. Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych
1.4 Województwo:	mazowieckie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
1.6 Numer konkursu:	nie dotyczy
1.7 Tytuł projektu:	Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 11.05.2009 Do 31.08.2010
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Mazowieckie Powiat: Gmina:
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Województwo Mazowieckie/ Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - Departament Edukacji Publicznej i Sportu
2.2 Status prawny:	wspólnota samorządowa - województwo
2.3 NIP: (PL)	1132453940
2.4 REGON:	015528910

2.5 Adres siedziby:	Ulica: Jagiellońska
	Nr domu: 26
	Nr lokalu:
	Miejscowość: Warszawa
	Kod pocztowy: 03-719
	Telefon: 22 5979-100
	Fax: 22 5979-290
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Waldemar Roszkiewicz - Członek Zarządu Woj. Maz.; Mirosław Krusiewicz - Dyrektor Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Iwona Grabowska - Kierownik Wydziału ds. Programów Stypendialnych
2.7.1 Numer telefonu:	22 59 79 429
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	i.grabowska@mazovia.pl
2.7.3 Numer faksu:	22 59 79 402
2.7.4 Adres:	03-472 Warszawa, ul. Brechta 3
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Trwająca od 2004 r. dobra koniunktura gospodarcza wpłynęła pobudzająco na rynek pracy i przyczyniła się do zmniejszenia bezrobocia oraz zwiększenia zatrudnienia. Przyspieszenie wzrostu gospodarczego nie spowodowało zmniejszenia skali ubóstwa i wykluczenia społecznego w kraju. Podobnie jak w poprzednich latach, w najtrudniejszej sytuacji znalazły się dzieci, głównie z rodzin wielodzietnych i mieszkających na wsi oraz osoby bezrobotne, a przede wszystkim długotrwale bezrobotne z niskimi kwalifikacjami. Obok trudności dochodowych, istotnym czynnikiem wpływającym na szanse życiowe dzieci i młodzieży jest nierówny dostęp do kształcenia. Dzieci z ubogich rodzin mają gorsze wyniki w nauce i rzadziej decydują się na kontynuowanie edukacji na poziomie średnim i wyższym. Słabsze wyniki dzieci i młodzieży pochodzącej z terenów wiejskich wynikają z faktu, iż uczęszczają one do placówek gorzej wyposażonych i mają ograniczoną możliwość dokończania się poza systemem szkolnym. Zła sytuacja dochodowa rodzin jest kolejną barierą utrudniającą uczniom przechodzenie na wyższe poziomy edukacji.

W obszarze edukacji dostrzega się konieczność uruchomienia wszystkich możliwych typów operacji i skierowanie ich do wszystkich grup docelowych określonych w Szczegółowym Opisie Priorytetów PO KL.

Powyższe cele, planowane do osiągnięcia w województwie mazowieckim w latach 2009-2010, są zgodne z celami szczegółowymi IX Priorytetu PO KL i w sposób bezpośredni przyczynią się do osiągnięcia celów i efektów założonych w Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki. Ponadto cele te są zgodne ze Strategią Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2020.

Szczególnie istotne w latach 2008-2010 jest wdrażanie polityki mającej na celu skuteczne współdziałanie z celami lizbońskimi dotyczącymi osiągnięcia większej spójności społecznej, wyższego wzrostu gospodarczego i większej liczby lepszej jakości miejsc pracy, jak również większej integracji społecznej oraz ze Strategią Zrównoważonego Rozwoju UE.

Celem ogólnym projektu, jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z obszaru Woj. Maz. Cele szczegółowe projektu, to realizacja wsparcia dla uczniów szczególnie uzdolnionych, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, przy priorytetowym traktowaniu uczniów uzdolnionych w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i tech./zawodowych, których trudna sytuacja materialna stanowi barierę w rozwoju edukacyjnym. Wymogiem otrzymania stypendium będzie przygotowanie i złożenie wraz z Wnioskiem o przyznanie stypendium Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia zawierającego: profil ucznia, jego dotychczasowe osiągnięcia edukacyjne, cele do osiągnięcia w związku z otrzymanym stypendium oraz wydatki jakie zamierza ponieść w ramach otrzymanego stypendium. W trakcie otrzymywania stypendium, stypendysta będzie podlegał opiece dydaktycznej nauczyciela zatrudnionego w jego szkole. Celem opieki dydaktycznej będzie przede wszystkim pomoc uczniowi w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne i monitorowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia.

Realizacja celu projektu przyczyni się do niwelowania i ograniczenia wpływu barier w dostępie do edukacji, na które napotykają uzdolnieni uczniowie, pochodzący ze środowisk zagrożonych min. problemem marginalizacji społecznej ze wzgl. ekonomicznych. Przyjęte w Regulaminie przyznawania i przekazywania stypendiów, zwanego dalej Regulaminem, kryteria punktacji uwzględniają potrzebę kształcenia z zakresu nauk ścisłych. Nastąpi wzrost poziomu zatrudnienia i spójności społecznej, podniesienie poziomu wykształcenia społeczeństwa. Zmniejszą się nierówności w upowszechnianiu edukacji, gdyż uczniowie szczególnie uzdolnieni pochodzący z ubogich rodzin, poprzez otrzymywane stypendium mogą wykorzystać

szansę na rozwój kariery zawodowej w przyszłości. Projekt w tym zakresie wpisuje się w cel główny PO KL – wzrost poziomu zatrudnienia i spójności społecznej. Jednocześnie podwyższony zostanie poziom edukacyjny społeczeństwa i utrzymana zasada równości szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych w dostępie do oświaty (np. poprzez zwiększenie dochodu na czł. rodziny uprawniającego do otrzymania stypendium).

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

Mimo krótkiego czasu, jaki upłynął od ogłoszenia na Mazowszu pierwszych naborów wniosków w ramach nowego okresu programowania, można już zaobserwować ogromne zainteresowanie oraz determinację w ubieganiu się o wsparcie finansowe z funduszy strukturalnych. Duża liczba składanych wniosków, świadczy o tym, że dla mieszkańców Mazowsza środki z UE to nie tylko narzędzie, ale też szansa na rozwój własny i całego regionu.

Do grup docelowych objętych wsparciem należą szczególnie uzdolnieni uczniowie pobierający w roku szk. 2008/2009 naukę w gimnazjach i w szkołach ponadgimn. w Woj. Maz., którym trudna sytuacja materialna utrudnia rozwój edukacyjny. Liczba osób objętych pomocą w ramach projektu w 2009/2010 r.: nie więcej niż 417 uczniów.

W celu wyboru grupy docelowej objętej wsparciem przyjęto następujące kryteria warunkujące przyznanie stypendium: kryterium lokalizacji szkoły w Woj. Maz., kryterium dochodowe – jako maks. dwukrotność kwoty określ. w ustawie o świadczeniach rodzinnych tj. 1008zł, lub 1166zł gdy czł. rodziny jest dziecko niepełnosprawne oraz brak uzyskiwania w roku szkolnym 2009/2010 innego stypendium na cele edukacyjne, fundowanego przez samorząd Województwa Mazowieckiego.

Ustalono kryterium dla szczególnie uzdolnionych uczniów - określone w oparciu o wyniki egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych, w tym z części mat.-przyrodniczej na zakończenie gimnazjów, osiągnięcia w olimpiadach, konkursach i turniejach (laureaci, finaliści), średnią ocen ze wszystkich przedmiotów, na poziomie nie niższym niż 5,10, a także średnią ocen z grupy przedmiotów matematyczno – przyrodniczych na poziomie nie niższym niż 5,33. Łączna kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty w okresie od 1 września 2009 r. do 31 sierpnia 2010 r. wyniesie 4 560 zł (380 zł/miesięcznie). Możliwość sfinansowania nauki (np. edukacja w szkole wybranej przez ucznia rozwijającej w pełni jego zdolności) poprzez przyznanie stypendium zwiększy szanse edukacyjne uczniów i da szansę na równy start młodzieży.

Program stypendialny motywuje do utrzymania wysokiego poziomu nauki. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie wraz z Wnioskiem o przyznanie stypendium, opracowanego przez nauczyciela, rodzica, opiekuna ucznia, ucznia samodzielnie lub inny podmiot Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia z zadeklarowanym kierunkiem rozwoju edukacyjnego ucznia. Wniosek uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia składa w szkole, do której uczeń uczęszczać będzie w roku szk. 2009/2010. Dyrektor szkoły, zatwierdza Wniosek pod względem formalnym oraz rekomenduje ucznia do uczestnictwa w Programie stypendialnym i przekazuje go do Departamentu Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Woj. Maz. w Warszawie. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Departament Edukacji Publicznej i Sportu może wezwać Wnioskodawcę do ich uzupełnienia we wskazanym terminie. Departament Edukacji Publicznej i Sportu po ocenie formalnej otrzymanych Wniosków, sporządza Wykaz uczniów ubiegających się o stypendium, których wnioski zostały zakwalifikowane do dalszego rozpatrzenia, które spełniają regulaminowe warunki i kryteria. Stypendysta będzie stale monitorowany w zakresie osiąganych wyników – m.in. stypendysta zobowiązany będzie do składania semestralnych sprawozdań (potwierdzanych przez szkołę) oraz ogólnego zestawienia wydatków poniesionych w związku z osiągnięciami edukacyjnymi. W przypadku przerwania nauki lub niespełnienia przez ucznia - stypendystę wymogów określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów – stypendium będzie zawieszane lub anulowane.

Zarząd Woj. powoła Komisję Stypendialną, która dokona oceny merytorycznej Wniosków. Na podstawie rekomendacji Komisji, Zarząd Województwa przyzna stypendia. DEPiS przygotowuje umowę stypendialną określającą warunki wypłaty stypendium. Wypłata stypendium następuje w 3 transzach: w IV kwartale 2009 r. oraz w I kwartale 2010 r. i w II kwartale 2010 r., po złożeniu przez nauczyciela – opiekuna stypendysty sprawozdania z realizacji Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia, w celu weryfikacji osiągnięć ucznia i przekazaniu go do właściwego miejscowo dla lokalizacji szkoły Wydziału Mazowieckiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli. Wypłata stypendiów będzie realizowana przez DEPiS przy współpracy Departamentu Skarbu i Finansów Urzędu Marszałkowskiego. W przypadku przyznania stypendium uczniom, Dyrektor MSCDN zawrze umowę zlecenia z nauczycielem – opiekunem stypendysty. Kwotę jednorazowego wynagrodzenia dla tego nauczyciela ustala się w wysokości 700 PLN (brutto). Wynagrodzenie będzie wypłacone przez właściwy miejscowo Wydział MSCDN ze środków finansowych projektu (koszty bezpośrednie), przekazanych przez Woj. Maz., po złożeniu sprawozdania na zakończenie realizacji Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia. W przypadku, gdy liczba Wniosków złożonych przez uczniów spełniających regulaminowe warunki jest mniejsza od liczby możliwych do przyznania stypendiów, Zarząd Województwa Mazowieckiego na wniosek Komisji Stypendialnej może zwiększyć wysokość przyznawanych stypendiów lub wyznaczyć dodatkowy termin przyjmowania Wniosków, obniżając kryteria.

Wydatki na cele edukacyjne ponoszone przez Stypendystów będą kwalifikowane od momentu złożenia Wniosku o przyznanie stypendium przez ucznia.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
Bezrobotni	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
Osoby nieaktywne zawodowo	417
w tym osoby uczące lub kształcące się	417
Zatrudnieni	0
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
Ogółem	417
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Działania

1. Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

I. Działania przed realizacją projektu.

1. Opracowanie dokumentów w celu realizacji przez Urząd Marszałkowski Woj. Maz., projektu.
 - 1) Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów wraz z załącznikami.
 2. Powierzenie MSCDN uchwałą Zarządu Woj. części zadań realizowanych w ramach projektu (w tym, współdziałanie w przyjmowaniu i formalnej weryfikacji Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego ucznia, zawarcie umów zlecenia z nauczycielami – opiekunami stypendystów).
 3. Powierzenie OEIZK uchwałą Zarządu Woj. zadań realizowanych w ramach projektu dot. prowadzenia platformy informatycznej „Mazowsze – Stypendia dla uczniów”.

II. Działania w projekcie.

1. Promocja i informacja oraz szkolenia dla prac. zaangażowanych w realizację projektu finansowane ze środków budżetu Województwa. W związku z ograniczoną alokacją dostępnych środków finansowych na wypłatę stypendiów, koszty pośrednie projektu dot. inform. i promocji oraz szkoleń będą finansowane z budżetu Województwa, w tym: wykonanie plakatów, ulotek i innych mat.informac.-promoc., spotkania informac. z przedstawicielami prasy przy współudziale Rzecznika Prasowego Urzędu, akcja informacyjna w lokalnych mediach (prasa), przygot. portalu tematycznego na stronach internetowych www. mazovia. pl pod nazwą „Mazowsze – stypendia dla uczniów” będą finansowane ze środków budżetu Województwa, a nie z budżetu projektu.
2. Wypłata stypendiów dla uczniów w ramach budżetu projektu.
 - a) etap1-rekrutacja stypendystów, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, w tym: składanie Wniosków do 22.VI.br. w szkole ucznia (zawierających I część Indywidualnego planu rozwoju edukac. ucznia i wskazane w Regulaminie dokumenty),
 - b) powołanie przez Zarząd Woj. Komisji Stypend. i ogłoszenie list stypendystów do 30.IX.br.
 - c) zawieranie umów ze stypendystami.
3. Przekazywanie środków finansowych do stypendystów przy współudziale Departamentu Skarbu i Finansów. Środki przyznane w ramach projektu na rok szkolny 2009/2010, wynoszą 2 193 420 PLN (źródła finansowania: UE: 1 864 407, z

budżetu Woj. Maz. 32 902 PLN, z budżetu państwa 296 111 PLN) Łączna kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty w okresie od 1 września 2009 r. do 31 sierpnia 2010 r. wynosi 4 560 zł (380 zł/miesięcznie). Wyplata stypendium następuje w 3 transzach: w IV kwartale 2009 r. oraz w I kwartale 2010 r. i w II kwartale 2010 r., po złożeniu przez nauczyciela – opiekuna stypendysty sprawozdania z realizacji Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia, w celu weryfikacji osiągnięć ucznia i przekazaniu go do właściwego miejscowo dla lokalizacji szkoły Wydziału Mazowieckiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli.

4. Zawarcie umów zleceń z naucz. opiekunami stypendystów do 10.XI.br. Jednorazowa wypłata wynagrodzenia nauczycielowi–opiekunowi stypendysty w wys. 700 PLN nastąpi po złożeniu sprawozdania na zakończenie realizacji Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia.

III. Działania na zakończenie realizacji projektu

1. Monitoring projektu obejmujący: przeprowadzenie ankiet ex ante i ex post dot. rezultatów miękkich, monitoring wskaźnika rezultatu, monitoring wskaźnika produktu.

2. Archiwizacja dokumentacji stypendialnej.

3.4 Rezultaty i Produkty

1. Opisz twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
2. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane
3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

Projekt zakłada osiągnięcie rezultatów, które w efekcie przyczynią się do osiągnięcia zakładanego celu ogólnego i celów szczegółowych, o których mowa w pkt. 3.1, do których należy rozwój edukacyjny szczególnie uzdolnionych uczniów, w zakresie nauk matematyczno – przyrodniczych i technicznych, uczęszczających do gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, spełniających opisane w Regulaminie warunki.

Rezultaty twarde:

- Liczba wypłaconych stypendiów
- Wzrost liczby uczniów, którzy uzyskali średnią ocen z grupy przedmiotów matematyczno – przyrodniczych na poziomie nie niższym niż 5,33.
- Zwiększenie liczby uczniów, którzy brali udział w olimpiadach, turniejach i konkursach przedmiotowych oraz uzyskali tytuł laureata

Rezultaty miękkie:

- Zmniejszenie barier finansowych w dostępie do oświaty szkolnej i pozaszkolnej
- Podniesienie samooceny
- Wzrost motywacji i aspiracji wskutek zwiększenia zaufania we własne siły i umiejętności
- Zwiększenie motywacji do nauki, szczególnie w zakresie przedmiotów matematyczno przyrodniczych oraz technicznych/zawodowych (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych)
- poszerzenie wiedzy, a tym samym ułatwienie kontynuowania i zakończenia szkoły z wysokimi wynikami w nauce
- Podniesienie zdolności interpersonalnych, organizacyjnych, analitycznych i osobistych w przypadku osób z grup zagrożonych marginalizacją społeczną
- Wzrost konkurencyjności i poprawa atrakcyjności szkół, których uczniowie będą uczestniczyć w projekcie.

W wyniku realizacji projektu planuje się wypłacenie (nie więcej niż 417 stypendiów). Wskaźnik produktu mierzony będzie w odstępach kwartalnych, na podstawie listy uczniów, którzy otrzymali stypendium. Stan wyjściowy określi ogłoszona lista zakwalifikowanych stypendystów. Wskaźnik rezultatu zostanie zmierzony na podstawie zebranych od dyrektorów szkół, kopii świadectw maturalnych stypendystów, co pozwoli na stwierdzenie, jaki procent objętych pomocą materialną w ramach projektu uczniów wybrało na maturze przedmioty ściśle. Uzyskane w ten sposób dane zostaną porównane z danymi w tym zakresie w roku szkolnym 2009/2010 dla Woj. uzyskanych z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej oraz od dyrektorów szkół. Stopień realizacji rezultatów miękkich projektu będzie badany za pomocą przeprowadzonych wśród stypendystów ankiety ex ante po wypłacie I transzy stypendiów i ankiety ex post po wypłacie III transzy stypendiów. Za monitoring wskaźników rezultatu oraz produktu, przeprowadzenie badań ankietowych i agregowanie uzyskanych danych niezbędnych do sprawozdawczości i kontroli projektu, odpowiedzialny będzie DEPiS. Przeprowadzana ewaluacja będzie dotyczyć skuteczność i efektywność projektu. Wyniki ewaluacji przedstawione będą w raporcie oceniającym przebieg założonych w projekcie działań i przyczynią się do usprawnienia realizacji projektu w latach następnych.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)

4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

DEPiS w ramach Działania 2.2 ZPORR (2004-2006), współfinansowanego ze środków EFS koordynował projekt: „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, który miał na celu rozwój edukacyjny młodzieży z terenów wiejskich.

W nowym okresie programowania na lata 2007-2013, Samorząd Woj., jako IP zobowiązany został do realizacji projektu systemowego Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych. Zadania w zakresie realizacji projektu systemowego wykonuje DEPiS będący beneficjentem systemowym, a w jego ramach Wydział ds. Programów Stypendialnych. W sierpniu 2009 r. kończy się I edycja programowania projektu na rok szkolny 2008/2009. Przyznano 504 stypendia na łączną kwotę 2 506 000 zł.

Pracownicy Wydziału ds. Programów Stypendialnych uczestniczyli w konferencjach szkoleniowych, kursach, studiach podyplomowych, które doskonalili umiejętności w zakresie administrowania projektami współfinansowanymi z funduszy UE. Zaplanowana została struktura zarządzania projektem na niżej wymienionych płaszczyznach:

1. DEPiS – jest odpowiedzialny za prawidłową realizację projektu (w tym: przygotowanie proj. uchwał Sejmiku i Zarządu Woj. Maz. i niezbędnej dokumentacji, wniosku o dofinansowanie, opis projektu, opracowanie harmonogramu oraz budżetu projektu itp.), weryfikację wniosków o przyznanie stypendium, obsługę Komisji Stypendialnej, monitorowanie prawidłowego przebiegu realizacji projektu, przygotowanie umów stypendialnych, przygotowanie listy wypłat.

Do realizacji projektu w DEPiS zaangażowanych jest 7 osób, pracowników Wydziału ds. Programów Stypendialnych:

- kierownik Wydziału, w którym realizowany jest projekt systemowy, odpowiadający za przygotowanie i realizację projektu,
- specjalista ds. rozliczeń projektu, odpowiadający za weryfikację dokumentów pod względem formalno-rachunkowym, bieżącą kontrolę i rozliczanie budżetu projektu – 2 osoby;
- 4 pracowników merytorycznych (w tym: stanowisko ds. realizacji projektu systemowego, odpowiadające za przygotowywanie niezbędnej dokumentacji projektu, specjaliści odpowiadający za współpracę z MSCDN w zakresie części zadań powierzonych Centrum oraz odpowiadający za prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych projektu, specjalista ds. monitoringu, odpowiedzialny za systematyczne monitorowanie stopnia realizacji projektu oraz wskaźników i rezultatów projektu).

2. MSCDN, któremu na podstawie uchwały Nr 763/228/09/09 Zarządu Woj. Maz. z dnia 7 kwietnia 2009r. została powierzona (we współpracy z DEPiS) realizacja części zadań z zakresu:

- przyjmowania i merytorycznej weryfikacji Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego ucznia oraz sprawozdań z Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego uczniów,
- przygotowywania umów stypendialnych z nauczycielami – opiekunami stypendystów,

3. Komisja Stypendialna – powołana przez Zarząd Woj., w celu ustalenia listy potencjalnych stypendystów.

4. Nauczyciel – opiekun stypendysty, którego rolą będzie wsparcie udzielane stypendyście objętemu opieką dydaktyczną w zakresie: sprawowania nadzoru merytorycznego, pomocy w realizacji Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia, pomocy w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne oraz monitoringu osiągnięć edukacyjnych stypendysty.

5. Departament Skarbu i Finansów, we współpracy z DEPiS – będzie odpowiedzialny za obsługę finansowo-księgową projektu (m. in. za wypłatę stypendiów).

6. Administrowanie portalu tematycznego na stronach internetowych www.mazovia.pl, pod nazwą „Mazowsze – stypendia dla uczniów”, przy współpracy Ośrodka Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie na podstawie uchwały Nr 762/228/09/09 Zarządu Woj. Maz. z dnia 7 kwietnia 2009 r. DEPiS będzie odpowiedzialny za zamieszczanie dokumentacji dotyczącej projektu, prowadzenie informacji i promocji oraz informowanie o fakcie współfinansowania projektu z EFS oraz o jego rezultatach.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2009	2010	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	475 380,00 zł	1 718 040,00 zł	2 193 420,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	475 380,00 zł	1 718 040,00 zł	2 193 420,00 zł
Zadanie 1: Informacja i promocja projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2: Wypłata stypendiów dla uczniów	475 380,00 zł	1 426 140,00 zł	1 901 520,00 zł
Zadanie 3: Wynagrodzenie dla nauczycieli opiekunów stypendystów	0,00 zł	291 900,00 zł	291 900,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %	0,00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	7 131,00 zł	25 771,00 zł	32 902,00 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	468 249,00 zł	1 692 269,00 zł	2 160 518,00 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami niezawierającymi VAT i podatek ten jest niekwalifikowalny			
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:			5 260,00 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 22.04.2009

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/łam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2009/2010												2010		Łącznie liczba uczestników
	-			-			-			-			II	III	
Kwartał	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	-	-	
Miesiąc	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	-	-	
Zadanie 1 - Informacja i promocja projektu															
Etap 1 - wykonanie materiałów promocyjnych															
Etap 2 - informacja w mediach															
Etap 3 - portal internetowy															
Liczba uczestników	417			417			417			417			417	417	417
Zadanie 2 - Wypłata stypendiów dla uczniów															
Etap 1 - rekrutacja uczniów															
Etap 2 - wybór uczestników projektu															
Etap 3 - zawarcie umów ze stypendystami															
Etap 4 - przekazanie śr. finansowych dla stypendystów															
Etap 5 - realizacja indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia															
Liczba uczestników	417			417			417			417			417	417	417
Zadanie 3 - Wynagrodzenie dla nauczycieli opiekunów stypendystów															
Etap 1 - realizacja indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia															
Etap 2 - zawarcie umów zleceń															
Etap 3 - sporządzenie sprawozdania z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia															
Liczba uczestników	417			417			417			417			417	417	417

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2009		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				475 380,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				475 380,00 zł		
Zadanie1: Informacja i promocja projektu				0,00 zł		
1. działania promocyjne i informacyjne	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie2: Wypłata stypendiów dla uczniów				475 380,00 zł		
2. wypłata stypendiów	NIE	NIE	osoba	417	1 140,00 zł	475 380,00 zł
Zadanie3: Wynagrodzenie dla nauczycieli opiekunów stypendystów				0,00 zł		
3. wypłata wynagrodzeń nauczycielom - opiekunom	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				0,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		TAK		0,00 %		
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				0,00 zł 0,00 %		
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)				0,00 zł 0,00 %		
Wydatki objęte pomocą pozostałą				475 380,00 zł		
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
Wkład prywatny				0,00 zł		

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2010		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				1 718 040,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				1 718 040,00 zł		
Zadanie1: Informacja i promocja projektu				0,00 zł		
1. działania promocyjne i informacyjne	NIE	NIE	szt.	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie2: Wypłata stypendiów dla uczniów				1 426 140,00 zł		
2. wypłata stypendiów	NIE	NIE	osoba	417	3 420,00 zł	1 426 140,00 zł
Zadanie3: Wynagrodzenie dla nauczycieli opiekunów stypendystów				291 900,00 zł		
3. wypłata wynagrodzeń nauczycielom - opiekunom	NIE	NIE	osoba	417	700,00 zł	291 900,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				0,00 zł		
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		TAK		0,00 %		
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				0,00 zł		
				0,00 %		
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)				0,00 zł		
				0,00 %		
Wydatki objęte pomocą pozostałą				1 718 040,00 zł		
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
Wkład prywatny				0,00 zł		

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				2 193 420,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				2 193 420,00 zł
Zadanie1: Informacja i promocja projektu				0,00 zł
1. działania promocyjne i informacyjne	NIE	NIE	szt.	0,00 zł
Zadanie2: Wyplata stypendiów dla uczniów				1 901 520,00 zł
2. wypłata stypendiów	NIE	NIE	osoba	1 901 520,00 zł
Zadanie3: Wynagrodzenie dla nauczycieli opiekunów stypendystów				291 900,00 zł
3. wypłata wynagrodzeń nauczycielom - opiekunom	NIE	NIE	osoba	291 900,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				0,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		TAK		0,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				0,00 zł
				0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)				0,00 zł
				0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				2 193 420,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Wkład prywatny				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie:
	Uzasadnienie:

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.