

X. NUMER UMOWY O WARUNKACH I SPOSOBIE REALIZACJI LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU (UMOWA RAMOWA)			
XI. LIMIT ŚRODKÓW PRZEWIDZIANY W UMOWIE RAMOWEJ NA CAŁY OKRES WDRAŻANIA LSR W RAMACH DZIAŁANIA 431			
XII. POMOC UZYSKANA UPRZEDNIO PRZEZ LGD W RAMACH DZIAŁANIA 431 FUNKCJONOWANIE LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA, NABYWANIE UMIEJĘTNOŚCI I AKTYWIZACJA W RAMACH PROW 2007-2013			
Lata	Numer umowy przyznania pomocy	Limit z umowy ramowej (w zł)	Wyplacona lub przyznana kwota pomocy (w zł)
2008-2009			
2010			
2011			
2012			
2013			
2014			
2015			
2008 - 2015	Suma		
XIII. NIEWYKORZYSTANY LIMIT Z LAT POPRZEDNICH			
XIV. LIMIT ŚRODKÓW NA DZIAŁANIE 431 PRZEWIDZIANY W UMOWIE RAMOWEJ NA ROK			□ □ □ □ □
XV. POZOSTAŁA WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW DO WYKORZYSTANIA			
XVI. LIMIT ŚRODKÓW DO WYKORZYSTANIA NA ROK			□ □ □ □ □
XVII. PLAN FINANSOWY OPERACJI			
17.1 Koszty realizacji operacji, w tym:		kwota w (zł)	
17.1.1 Koszty kwalifikowalne, w tym:			
17.1.1.1 I etapu operacji			
17.1.1.2 II etapu operacji			
17.1.1.3 III etapu operacji			
17.1.1.4 IV etapu operacji			
17.1.2 Koszty niekwalifikowalne			
17.2 Wnioskowana kwota pomocy, w tym dla:		kwota w (zł)	
17.2.1 I etapu operacji			
17.2.2 II etapu operacji			
17.2.3 III etapu operacji			
17.2.4 IV etapu operacji			
XVIII. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI			

XIX. OPIS OPERACJI I ZADAŃ**19.1 Opis operacji**

XX. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
Lp.	Nazwa załącznika			
A.	Załączniki do wniosku	Liczba załączników	TAK	ND
1	Statut LGD (załącznik obowiązkowy, jeżeli uległ zmianie) - oryginał albo kopia *		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Pełny odpis z KRS (załącznik obowiązkowy, jeżeli uległ zmianie) - oryginał albo kopia *		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Oświadczenie LGD o kwalifikowalności VAT (załącznik obowiązkowy - sporządzony na formularzu do wniosku)		<input type="checkbox"/>	
4	Pełnomocnictwo, jeśli zostało udzielone (załącznik obowiązkowy, jeżeli dotyczy) - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.	Inne załączniki			
5			<input type="checkbox"/>	
6			<input type="checkbox"/>	
7			<input type="checkbox"/>	
8			<input type="checkbox"/>	
9			<input type="checkbox"/>	
C.	Liczba załączników (ogółem)			
* kopie dokumentów składanych wraz z wnioskiem powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub w sytuacji, gdy w danej miejscowości nie funkcjonuje kancelaria notarialna przez: wójta, burmistrza lub pracowników urzędów gminy/miasta działających z upoważnienia ww. organów albo przez podmiot, który wydał dokument albo przez upoważnionego pracownika Urzędu Marszałkowskiego/wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej.				

XVIII. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty kwalifikowalne operacji (w zł)									
		Ilość (liczba)	jedn. miary	ogółem		I. etap		II. etap		III. etap		IV. etap	
				koszty	w tym VAT***	ogółem	w tym VAT***	ogółem	w tym VAT***	ogółem	w tym VAT***	ogółem	w tym VAT***
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I Koszty bieżące (administracyjne)													
A*													
1**													
2													
...													
Suma I.A													
Suma kosztów bieżących (I)													
II koszty związane z nabywaniem umiejętności i aktywizacją													
A*													
1**													
2													
...													
Suma II.A													
B*													
1**													
2													
...													
Suma II.B													
C*													
1**													
2													
...													
Suma II.C													
D*													
1**													
2													
...													
Suma II.D													
(...)													
1**													
2													
...													
Suma II.(...)													
Suma kosztów związanych z nabywaniem umiejętności i aktywizacją (II)													
III Suma kosztów kwalifikowalnych (I+II)													
* zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach zakresu wsparcia, ze wskazaniem miejsca realizacji zadania lub grupy zadań													
** zadanie lub dostawa/robota/usługa realizowana w ramach zadania													
*** VAT, jeśli jest kosztem kwalifikowalnym													

XXI. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA LGD

1	Wnoszę o: przyznanie pomocy finansowej w wysokości: <input type="text"/> , <input type="text"/> zł słownie: <input type="text"/>
a)	Informuję, że będę ubiegać się o wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych operacji zgodnie z ustawą z dnia 22 września 2006r. o uruchamianiu środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej przeznaczonych na finansowanie wspólnej polityki rolnej (Dz. U. z 2006r. Nr 187, poz 1381 z późn. zm.) <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
b)	oraz z niniejszym wnioskiem składam wniosek o wyprzedzające finansowanie z wymaganymi załącznikami. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2	Oświadczam, że:
a)	operacja określona w niniejszym wniosku o przyznanie pomocy nie była finansowana ze środków publicznych, a w przypadku przyznania pomocy na operację w ramach wniosku - nie wykorzystam na jej realizację innych środków publicznych;
b)	znane mi są zasady przyznawania pomocy na refundację kosztów kwalifikowalnych określonych we wniosku, poniesionych w związku z realizacją operacji;
c)	informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego;
d)	jestem świadomy, że w przypadku stwierdzenia umyślnego złożenia fałszywych oświadczeń, wyklucza się daną operację ze wsparcia EFRROW i odzyskuje wszystkie kwoty, które zostały wypłacone na tę operację oraz że zostaną wykluczony z możliwości otrzymania wsparcia w ramach tego samego działania w danym roku EFRROW oraz w następnym roku EFRROW ¹ .
3	Zobowiązuję się do:
a)	umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzenia kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją, w szczególności wizytacji oraz kontroli w miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów
b)	niezwłocznego informowania właściwego organu samorządu województwa o wszelkich zmianach danych, mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz nienależne wypłacenie kwot w ramach pomocy z EFRROW.
4	Przyjmuję do wiadomości, że:
a)	niezłożenie wniosku o wyprzedzające finansowanie wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy lub po wezwaniu właściwego organu samorządu województwa do jego złożenia w ramach uzupełnień - skutkuje brakiem możliwości ubiegania się o wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych w ramach danej operacji
b)	dane zawarte we wniosku będą publikowane zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) Nr 1290/2005 z dnia 21 czerwca 2005 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej (Dz. Urz. UE L 209 z 11.08.2005, str. 1) oraz rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 259/2008 z dnia 18 marca 2008 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1290/2005 w zakresie publikowania informacji na temat beneficjentów środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 76 z 19.03.2008, str. 28) oraz będą przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Wspólnot i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Wspólnot.
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<i>miejsowość i data</i> <i>podpisy osób reprezentujących LGD</i>	
1 art. 31 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1975/2006 z dnia 7 grudnia 2006r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w zakresie wprowadzenia procedur kontroli, jak również wzajemnej zgodności w odniesieniu do środków wsparcia rozwoju obszarów wiejskich (Dz. Urz. UE L 368/74 z 23.12.2006).	

OŚWIADCZENIE

--

imię i nazwisko osoby/osób reprezentujących Wnioskodawcę

--

seria i numer dokumentu tożsamości osoby/osób reprezentujących Wnioskodawcę

reprezentujący

--

nazwa i adres siedziby LGD

ubiegającą się o dofinansowanie z krajowych środków publicznych i środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach PROW 2007-2013, na realizację operacji w zakresie działania 431 **Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja**

na rok:

--	--	--	--	--

oświadczam/-my, że

podmiot, który reprezentuję/-my **jest podatnikiem podatku VAT / nie jest podatnikiem podatku VAT*** oraz **figuruje w ewidencji podatników podatku VAT / nie figuruje w ewidencji podatników podatku VAT*** i realizując powyższą operację **może odzyskać uiszczony podatek VAT / nie może odzyskać w żaden sposób uiszczony podatek VAT z powodu****

--

--	--

miejsowość i data

podpisy osoby/osób reprezentujących LGD

Jednocześnie oświadczam/-my, że

--

nazwa i adres siedziby LGD

zobowiązuję/-my się do zwrotu zrefundowanego w ramach ww. operacji podatku VAT-u, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez LGD tego podatku.

--	--

miejsowość i data

podpisy osoby/osób reprezentujących LGD

* Niepotrzebne skreślić

** Niepotrzebne skreślić, a w przypadku skreślenia „może odzyskać uiszczony podatek VAT” - w oknie poniżej podać podstawę prawną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.)