

MCP9. ON / 450-3/2015

Nr Spr. 58/2015

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ**

ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa

NIP: 526-23-80-101

REGON: 016122452

03.08.2015r.

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działania na rzecz osób niepełnosprawnych

Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych – aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby

.....
(rodzaj zadania publicznego³)

Warsztaty arteterapeutyczne „Sztuka bez barier”

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.09.2015r. do 31.12.2015r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴

PRZEZ
Zarząd Województwa Mazowieckiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

- 1) nazwa: **Fundacja Aktywizacji Osób Niepełnosprawnych „3Żywioly”**
- 2) forma prawna:⁷
 stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁸
0000467842
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁹ **02.07.2013 r.**
- 5) nr NIP: **7010395498** nr REGON: **146920990**
- 6) adres:
miejscowość: Warszawa. ul.: **Dickensa 34 lok 54**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:¹⁰ **Warszawa - Ochota**
gmina: - powiat:¹¹-
województwo: **Mazowieckie**
kod pocztowy: **02-382** poczta: **Warszawa - Ochota**
- 7) tel.: **694129487** faks: -
e-mail: fundacja@3zywioly.org [http:// www.3zywioly.org](http://www.3zywioly.org)
- 8) numer rachunku bankowego: **69203000451110000003028270**
nazwa banku: **BGŻ**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²:
 - a) **Marta Rzepiejewska**
 - b) **Aleksandra Sadowska**
 - c) **Katarzyna Fojcik**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹³

nie dotyczy

- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Aleksandra Sadowska tel.: 694129487

- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Szeroko pojęta rehabilitacja osób niepełnosprawnych poprzez promocję zdrowego i aktywnego stylu życia, wspieranie uczestnictwa w kulturze i życiu społecznym, organizowanie aktywnych i twórczych form spędzania czasu wolnego. Zapobieganie izolacji społecznej osób z niepełnosprawnością i ich rodzin.
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie rehabilitacji indywidualnej w domu pacjentów.

Prowadzenie terapii w wodzie w formie indywidualnej i grupowej.

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁴

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wiele osób niepełnosprawnych nie ma możliwości aktywnego spędzania czasu. Warsztaty Arteterapii „Sztuka bez barier” mają umożliwić integrację społeczną osób niepełnosprawnych poprzez uczestniczenie w ciekawych zajęciach terapeutycznych. Będzie to jednocześnie forma wsparcia psychicznego dzięki poznaniu innych osób, które na co dzień zmagają się z podobnymi problemami.

Warsztaty Arteterapii „Sztuka bez barier” będzie to cykl zajęć plastycznych przeznaczony dla osób ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, na co dzień uzależnionych od pomocy innych. Głównym celem zajęć będzie aktywizacja społeczna uczestników i poprawa ich samooceny. Warsztaty prowadzone będą przez doświadczonych terapeutów, znających problematykę terapii dorosłych osób, które utraciły sprawność i niezależność. Końcowym efektem zajęć będzie wystawa powstałych prac połączona ze spotkaniem integracyjnym rodzin i przyjaciół uczestników projektu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Oferta zajęć artystycznych dla dorosłych osób niepełnosprawnych jest bardzo uboga. Prowadzone w Warszawie zajęcia skierowane są zwykle do osób z niepełnosprawnością intelektualną. Nie odnaleźliśmy na warszawskim rynku zajęć, których odbiorcami mogliby być dorośli, sprawni intelektualnie lecz znacznie niepełnosprawni ruchowo.

Ludzie, którzy kiedyś byli zdrowi, aktywni, pracowali, prowadzili normalny tryb życia, na skutek choroby, często zostają zamknięci w czterech ścianach. W takiej sytuacji człowiek z czasem przestaje wierzyć we własne siły, zaczyna uważać, że nic nie potrafi i nic nie może zrobić.

Warsztaty „Sztuka bez barier” dadzą możliwość wyjścia z domu, poznania innych ludzi oraz własnoręcznego wykonania pracy plastycznej.

Dodatkowo wystawa powstałych prac w miejscu, gdzie będą widziane przez zdrowych ludzi zwróci uwagę społeczeństwa na potrzeby tych najmniej sprawnych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupę uczestników zadania będzie stanowiło 8 dorosłych osób z niepełnosprawnością ruchową wynikającą z uszkodzenia ośrodkowego układu nerwowego. Uczestnicy będą osobami aktualnie niepracującymi, pozostającymi pod opieką swych rodzin. Rodziny osób niepełnosprawnych będą

mogły uczestniczyć w projekcie aby poznać grupę ludzi zmagających się z podobnymi wyzwaniami w życiu codziennym.

W celu zakwalifikowania do udziału w zajęciach uczestnicy będą zobowiązani:

- Wypełnić formularz zgłoszeniowy i przesłać go na adres Fundacji 3 Żywioty drogą pocztową lub elektroniczną.
- Przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności potwierdzające znaczny stopień niepełnosprawności ruchowej.
- Podpisać oświadczenie o niepodjęciu pracy zarobkowej oraz udziału w warsztatach terapii zajęciowej;
- Podpisać oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby dokumentacji przeprowadzenia zadania;
- W przypadku niemożności złożenia własnoręcznego podpisu ze względu na ograniczenia motoryczne oświadczenie może zostać podane w formie ustnej lub podpisane przez członka najbliższej rodziny

Kwalifikacja uczestników będzie odbywała się zgodnie z kolejnością zgłoszeń. Kandydaci spełniający wymagania będą wpisywani na listę kandydatów. Pierwsze 8 osób otrzyma zaproszenie na zajęcia wraz z prośbą o dostarczenie do Fundacji „3 Żywioty” orzeczenia o niepełnosprawności oraz koniecznych oświadczeń. Niedostarczenie w.w. dokumentów przed pierwszymi zajęciami będzie przyczyną skreślenia z listy uczestników. W przypadku zwalniania się miejsc na zajęciach zapraszani będą kolejni kandydaci zgodnie z kolejnością na liście kandydatów. Kandydaci niespełniający wymogów otrzymają informację o niezakwalifikowaniu do udziału w projekcie z wyjaśnieniem przyczyny odmowy. Dokumentacja uczestników będzie przechowywana do wglądu w siedzibie Fundacji.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

Działania na rzecz osób niepełnosprawnych powinny być skierowane dla wszystkich, niezależnie od stopnia tej niepełnosprawności. Często podjęcie pracy zarobkowej jest niemożliwe ze względu na duże uzależnienie od osób innych. Szczególnie trudne jest to w przypadku, gdy osoby niepełnosprawne wcześniej były zdrowe i wykonywały zawód do którego nie mogą powrócić. W efekcie wielu niepełnosprawnych żyje poza społeczeństwem, z czasem stając się coraz bardziej biernym, pozbawionym chęci życia.

Aktywizacja osób ze znaczną niepełnosprawnością ruchową w formie arteterapii stanowi formę zajęć wpływających pozytywnie na samoocenę jej uczestników, aktywizujących do wspólnej pracy i zabawy. Według Światowej Organizacji Zdrowia dobre samopoczucie, tzw. *Well-being* jest podstawą zdrowia psychicznego.

Proponowane przez nas warsztaty pozwolą poszerzyć ofertę zajęć dla osób niepełnosprawnych na terenie Warszawy. Będą także stanowiły początek dalszych działań na rzecz osób dorosłych ze znaczną niepełnosprawnością ruchową.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

Zadanie: Działanie na rzecz osób z niepełnosprawnością, Tytuł projektu „Sprawniejsi w wodzie” dotacja dla oferenta od Fundacji PZU, umowa zawarta dn. 13.06.2014r.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Warsztaty arteterapii „Sztuka bez barier” mają na celu:

- Aktywizację społeczną osób ze znaczną niepełnosprawnością ruchową
- Poprawę samooceny uczestników warsztatów oraz kształtowanie wiary we własne siły
- Integrację rodzin osób niepełnosprawnych- tworzenie grupy wsparcia
- Poprawę funkcji ręki uczestników projektu (wykonanie prac plastycznych pod kierownictwem arteterapeuty oraz fizjoterapeuty korzystnie wpływa na stan aparatu ruchu)
- Uczestnicy wprowadzeni zostaną w podstawowe zagadnienia sztuki. Celem tych warsztatów jest poznanie nowych technik plastycznych, pogłębienie wiedzy w zakresie sztuki, pobudzenie myślenia twórczego, rozwój kreatywności, pomysłowości.
- Zwrócenie uwagi społeczeństwa na problematykę niepełnosprawności zwłaszcza znacznej niepełnosprawności ruchowej.

Sposoby realizacji celów:

- Zorganizowanie cyklu warsztatów artystycznych zgodnych z potrzebami osób niepełnosprawnych.
- Warsztaty prowadzone będą przez doświadczonego arteterapeutę przy współudziale fizjoterapeuty.
- Planujemy 10 dwugodzinnych terapii w trakcie której powstaną ukończone prace plastyczne.
- Podczas warsztatów prowadzone będą zajęcia mające na celu integrację i zapoznanie się uczestników. Możliwy będzie udział rodzin osób niepełnosprawnych.
- Wystawa prac po zakończeniu projektu zwróci uwagę osób zdrowych na potrzeby osób niepełnosprawnych

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sala do zajęć plastycznych w budynku dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych na terenie m.st. Warszawy z dobrym dojazdem komunikacyjnym.

Przykładowa lokalizacja: MDK Ochota ul Rokosowska 10 Warszawa ; Dom Kultury Włochy ul 1 Sierpnia 36 Warszawa.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

Na potrzeby realizacji zadania zostanie zatrudniony koordynator oraz księgowy. W celu promocji warsztatów zostanie opracowany plakat informacyjny w formie papierowej oraz elektronicznej. Plakat zostanie zamieszczony na stronie internetowej Fundacji, na portalach internetowych dla osób niepełnosprawnych oraz w miejscach rehabilitacji osób niepełnosprawnych- szpitalach i przychodniach. Nabór uczestników zakończy się po uzyskaniu 8 zgłoszeń zgodnych z warunkami udziału w zadaniu. Zaproszeni uczestnicy będą to osoby niepracujące i ze znacznym ograniczeniem aktywności poza domem. Na potrzeby prowadzenia zajęć zostanie zatrudniony arteterapeuta z doświadczeniem w pracy z dorosłymi osobami niepełnosprawnymi, zostanie także ogłoszony nabór wolontariuszy do realizacji zadania. Dokonamy zakupu koniecznych materiałów plastycznych.

Arteterapeuta zapozna się z możliwościami fizycznymi uczestników i dostosuje metody pracy do umiejętności osób niepełnosprawnych. Powstanie szczegółowy program warsztatów dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestników. Podczas 8 godzin zajęć zostaną stworzone prace plastyczne. Szczególna uwaga zwracana będzie na możliwie największą aktywność i samodzielność uczestników. Zdrowi członkowie rodzin osób niepełnosprawnych będą mogli uczestniczyć w prowadzonych zajęciach wykonując własne prace.

Na koniec cyklu zajęć zorganizowana zostanie wystawa w miejscu, gdzie prace będą mogli zobaczyć zdrowi członkowie społeczności lokalnej. Miejsce wystawy zostanie uzgodnione nie później niż 2 tygodnie przed planowaną wystawą. Wystawa połączona będzie ze spotkaniem integracyjnym uczestników warsztatów i ich rodzin.

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.09.2015 do 31.12.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zatrudnienie koordynatora i księgowego zadania	01.09-31.12 2015	Fundacja „3 Żywioty”

Projekt i wydruk plakatu promującego prowadzone zajęcia Dystrybucja materiałów promocyjnych	1- 30.09.2015	Fundacja „3Żywioty”
Organizacja grupy uczestników zajęć- wysłanie zaproszeń na warsztaty, potwierdzenie uczestnictwa, gromadzenie dokumentacji	1-30.09.2015	Fundacja „3Żywioty”
Podpisanie umowy na wynajem Sali w terminie od 1.10 do 31.12 w wybrany dzień tygodnia na potrzeby prowadzenia Warsztatów	Do 15.09 2015	Fundacja „3Żywioty”
Zakup materiałów plastycznych	15.09-31.10 2015	Fundacja „3Żywioty”
Zatrudnienie arteterapeuty	1.10-31.12.2015	Fundacja 3 Żywioty
Przeprowadzenie 10 godzin zajęć Warsztatów arteterapii	1.10-31.12. 2015	Fundacja „3Żywioty”
Organizacja wystawy i integracyjnego spotkania podsumowującego projekt	15-31.12.2015	Fundacja „3Żywioty”
Stworzenie sprawozdania z prowadzonego zadania publicznego	15-31.12.2015	Fundacja „3Żywioty”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego²²

Efektom prowadzonego zadania będzie aktywizacja społeczna osób, które na co dzień nie wychodzą z domu, są samotne i bierne. Na skutek udziału w zadaniu uczestnicy odczuwają, że mogą być aktywni i samodzielni co zaowocuje częstszym udziałem w życiu społecznym. Przeprowadzenie proponowanego zadania publicznego pozwoli ocenić potrzeby wybranej grupy osób niepełnosprawnych- dorosłych osób z chorobami pochodzenia neurologicznego, co w przyszłości pozwoli poszerzyć ofertę aktywności dla osób niepełnosprawnych. Wystawa powstałych w trakcie warsztatów prac plastycznych zwróci uwagę społeczeństwa lokalnego na potrzeby osób najmniej sprawnych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

f1 Lp	Rodzaj kosztów ²³	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ²⁴ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ²⁵ po stronie Fundacji 3 Żywioty (nazwa Oferenta ²⁶):							
	1) Wynagrodzenie dla terapeuty prowadzącego warsztaty	10	120	szt	1200	1200	0	0
	2) Wynagrodzenie dla fizjoterapeuty wspierającego prowadzenie zajęć	10	80	szt	800	800	0	0
	3) Wynajem sali	20	50	h	1000	1000	0	0
	4) Materiały plastyczne	10	120	szt	1200	1200	0	0
	5) Wypał gliny	2	70	szt	140	140	0	0
	6) Organizacja wystawy-poczęstunek	16	20	szt	320	320	0	0
	7) Dofinansowanie dojazdu na zajęcia	8	100	szt.	800	800	0	0
II	Koszty obsługi ²⁷ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji 3 Żywioty (nazwa Oferenta ²⁸):							
	1) Wynagrodzenie koordynatora projektu	1	300	szt	250	250	0	0
	2) Wynagrodzenie księgowego	1	300	szt.	250	250	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji 3 Żywioty (nazwa Oferenta ²⁹):							
	1) Wydruk materiałów promocyjnych-plakatów i	1	100		100	100	0	0

	zdjęć						
IV	Ogółem			6160	6160	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe własne ³⁰	6160 zł	100%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ³¹)	0 zł	0%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ³²	0 zł	0%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ³³)	0 zł	0%
3.3	pozostałe ³⁴	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	6160 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³⁵

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
		TAK/NIE ³⁶	
		TAK/NIE ³⁷	
		TAK/NIE ³⁸	
		TAK/NIE ³⁹	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Czas pojedynczych zajęć to około 2 godziny. Osoby niepełnosprawne potrzebują więcej czasu na przygotowanie do zajęć oraz na opuszczenie wynajmowanego pomieszczenia. Z tej przyczyny wynajem sali na 10 zajęć stwarza konieczność wynajmu na 20 godzin. Instruktor prowadzący oraz wspierający fizjoterapeuta otrzymują wynagrodzenie za przeprowadzone zajęcia (10 zajęć po około 2 godziny).

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego⁴⁰

Anna Zielińska – arteterapeutka, absolwentka ASP w Warszawie, od wielu lat prowadzi warsztaty dla dorosłych osób niepełnosprawnych;
Aleksandra Sadowska - fizjoterapeuta, absolwentka AWF-Warszawa, posiada doświadczenie w pracy z osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności;
Magdalena Śliwińska- fizjoterapeuta, absolwent AWF- Warszawa- fizjoterapeuta pracujący na oddziale rehabilitacyjnym Kliniki Psychiatrii i Neurologii przy ul. Sobieskiego;
Sławomir Gruźdź- pracownik socjalny, absolwent APS w Warszawie, archiwista;
Katarzyna Fojcik- pedagog, posiada doświadczenie w pracy z osobami ze znaczną niepełnosprawnością ruchową;
Marta Rzepiejewska- pedagog, posiada doświadczenie w pracy z osobami ze znaczną

niepełnosprawnością ruchową

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴¹ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania⁴²

Oferent posiada część materiałów plastycznych potrzebnych do wykonania planowanych prac.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja 3 Żywioty prowadzi działalność na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez udzielanie konsultacji oraz prowadzenie terapii indywidualnej w domach osób niepełnosprawnych, a także prowadzenie zajęć rehabilitacji w wodzie. Prowadzony przez Fundację „3 Żywioty” projekt związany z terapią w wodzie cieszy się dużym zainteresowaniem rodzin dzieci niepełnosprawnych. Do tej pory Fundacja nie prowadziła zajęć arteterapii dla dorosłych osób niepełnosprawnych, jednak pracownicy zatrudnieni na potrzeby zadania „Sztuka bez barier” będą to osoby o dużym doświadczeniu w pracy z osobami niepełnosprawnymi w różnych dziedzinach (poradnictwo, fizjoterapia, dostosowanie sprzętu). Koordynatorem projektu będzie osoba skrupulatna z doświadczeniem w archiwizacji danych.

4. Informacja, czy oferent/offerenci⁴³ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie zamierza

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁴;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁵ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci⁴⁶ jest/są⁴⁷ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.10.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci⁴⁸ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁹ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁵⁰;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁵¹;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.


Fundacja Aktywizacji Osób z Niepełnosprawnością
ul. Dickensa 34 lok. 54, 02-382 Warszawa
www.3zywioty.org
NIP: 7010595498, REGON: 14620640

Kolona
Fojcik - *Wice preza*
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁵²)

Data..... *3.08.2015r*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji⁵³
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty⁵⁴

03.08.2015r.	MAZOWIECKIE CENTRUM POLITYKI SPOŁECZNEJ ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa NIP: 526-23-80-101 REGON: 016122452
--------------	--

Adnotacje urzędowe⁵⁵

--

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁷ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁸ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁹ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

¹⁰ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

¹¹ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

¹² Niepotrzebne skreślić.

¹³ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁴ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹⁵ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹⁶ Niepotrzebne skreślić.

¹⁷ Niepotrzebne skreślić.

¹⁸ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹⁹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

²⁰ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

²¹ Opis zgodny z kosztorysem.

²² Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

²³ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

²⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁵ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

-
- ²⁶ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁷ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²⁸ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁹ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ³⁰ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³¹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³² Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³³ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³⁵ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ³⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁸ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁰ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ⁴¹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴² Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ⁴³ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁴ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁵ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁸ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁵⁰ Niepotrzebne skreślić.
- ⁵¹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁵² Niepotrzebne skreślić.
- ⁵³ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ⁵⁴ Wypełnia organ administracji publicznej.
- ⁵⁵ Wypełnia organ administracji publicznej.