

MCP5.ON / 450-3 / 2015  
Nr Spr. 52 / 2015

Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**MAZOWIECKIE CENTRUM  
POLITYKI SPOŁECZNEJ**  
ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa

NIP: 526-23-80-101

REGON: 016122452

29.07.2015r.

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA~~<sup>1</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>2</sup>;  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**W trybie art. 19 a - USTAWY  
z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych  
fundacjom i organizacjom pozarządowym:**

*Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i  
rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych  
dziedzinach*

(rodzaj zadania publicznego )

**„Integracyjne spotkanie mikołakowe – Razem Łatwiej”**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 25.09.2015 r. do 15.12.2015 r.

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO~~<sup>3</sup>

PRZEZ  
**Zarząd Województwa Mazowieckiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta/offerentów<sup>4,5</sup>

1) nazwa: . **POLSKIE TOWARZYSTWO STWARDNIENIA ROZSIANEGO  
ODDZIAŁ W CIECHANOWIE**

2) forma prawna:<sup>6</sup>  
(X) stowarzyszenie ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>7</sup>  
... **0000077974**.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>8</sup> ....**04.01.2002 r.** .....

5) nr NIP: . **566-18-13-323** nr REGON: **130342814**

6) adres:

miejsowość: **Ciechanów** ul.: **Batalionów Chłopskich 12**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>9</sup> ...-----.....

gmina: **Ciechanów** powiat:<sup>10</sup> . **ciechanowski**

województwo: **mazowieckie**

kod pocztowy: **06-400** poczta: **Ciechanów**

7) tel.: **792 189 980** faks: ...-----.....

e-mail: [ciechanow@ptsr.org.pl](mailto:ciechanow@ptsr.org.pl) [http:// www.ptsr.org.pl](http://www.ptsr.org.pl)

8) numer rachunku bankowego: **46 821300082001000966090001**

nazwa banku: **Spółdzielcza Grupa Bankowa Bank Spółdzielczy w**

**Ciechanowie ,ul. 3 Maja 3**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>11</sup>:

a) **Dariusz Węclawski – Przewodniczący Rady PTSR O. Ciechanów**

b) **Martyna Kinicka - Skarbnik Rady PTSR O. Ciechanów**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>12</sup>

**Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego Oddział w Ciechanowie, 06- 400**

**Ciechanów, ul. Batalionów Chłopskich 12, tel. 792-189-980**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Martyna Kinicka tel. 502-286-006.**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

**a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

Towarzystwo posiada status OPP - jest organizacją społeczną obywateli polskich chorych na stwardnienie rozsiane (SM), ich rodzin i przyjaciół, działającą na gruncie Konstytucji RP.

Działanie Towarzystwa ma na celu:

- zrzeszanie osób ze stwardnieniem rozsianym celem poprawy ich warunków życiowych i zdrowotnych oraz zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym, gospodarczym, zdrowotnym, kulturalnym i sportowym kraju;
- wyzwalanie inicjatyw osób ze stwardnieniem rozsianym w kierunku jak najwszechstronnejszej ich rehabilitacji i leczenia - rozumianych jako proces osiągania optymalnego funkcjonowania w społeczeństwie po to, by zapewnić możliwość kierowania własnym życiem;
- likwidację barier psychologiczno-społecznych poprzez uświadomienie pełnosprawnej społeczności problematyki dotyczącej osób ze stwardnieniem rozsianym i kształtowanie partnerskich postaw między tymi grupami;
- artykułowanie i reprezentowanie interesów osób ze stwardnieniem rozsianym w kraju oraz na arenie międzynarodowej w szczególności poprzez współpracę ze Światową Federacją Towarzystw Stwardnienia Rozsianego oraz poszczególnymi organizacjami innych krajów;
- działalność informacyjna, wspierająca (jedni członkowie drugich) w trakcie comiesięcznych spotkań członków, spotkania z kadrą medyczną – lekarską i producentami sprzętu rehabilitacyjnego, spotkania świąteczne, okazjonalne, spotkania integracyjno-rehabilitacyjne w Krajowym Ośrodku Mieszkalno-Rehabilitacyjnym dla Osób Chorych na SM w Dąbku, rehabilitacja w domu chorego i psychoterapia w domu chorego;
- pozyskiwanie funduszy na działalność statutową;
- współpraca z instytucjami samorządowymi i powiatowymi - w tym: z Urzędem Miasta Ciechanów, Starostwem Powiatowym w Ciechanowie, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ciechanowie, Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim – Oddział Zamiejskowy, a także z Wydziałem Spraw Społecznych, Służbą Zdrowia i Krajowym Ośrodkiem Mieszkalno-Rehabilitacyjnym dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane w Dąbku.

**b) działalność odpłatna pożytku publicznego**

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności odpłatnej.

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**
- b) przedmiot działalności gospodarczej

**Nie dotyczy.**

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>13</sup>**

**Zgodnie z wpisem do KRS: „Oświadczenia w sprawach majątkowych Towarzystwa składają dwie osoby: Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący lub Skarbnik”**

### **III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

#### **1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

PTSR O. Ciechanów pragnie zrealizować po raz kolejny (podobnie, jak w zeszłych latach) integracyjne spotkanie świąteczno-mikołajkowe. Tradycją Polskiego Towarzystwa Stwardnienia Rozsianego Oddział w Ciechanowie jest organizowanie spotkania świątecznego (dla członków niepełnosprawnych i pełnosprawnych oraz zaproszonych gości). Podczas spotkania przewidujemy wstępy atystyczne osób z SM oraz w miłej, często wręcz rodzinnej atmosferze wspólne śpiewanie kolęd oraz wspólne łamanie się opłatkiem. Tradycją jest uczestniczenie w spotkaniu świątecznym księdza proboszcza z tutejszej parafii. Przedmiotowe działanie planujemy do realizacji w dniach od 25.09.2015r. do 15.12.2015r. w tym kulminacyjne spotkanie wigilijne odbędzie się 14.12.2015 r. (w poniedziałek – w KOMR w Dąbku)

W spotkaniu uczestniczą nasi członkowie ciechanowskiego oddziału PTSR, którego zasięg obejmuje dawne województwo ciechanowskie, tj. powiat ciechanowski, mławski, makowski, przasnyski, płoński, pułtuski; oraz zaproszeni goście z terenu Mazowsza. Szacujemy iż w przedmiotowym projekcie uczestniczyć będzie ok. 90 chorych na SM i niepełnosprawnych.

#### **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Boże Narodzenie w Polsce to święta obchodzone w sposób szczególnie uroczysty. Polskim zwyczajem jest rozpoczynanie uroczystej wieczerzy wigilijnej od łamania się opłatkiem przy składaniu życzeń. Dla osób chorych i niepełnosprawnych, które często w samotności spędzają ten okres jest szczególnie ciężko przeżywać zwyczaje i tradycje Świąt Bożego Narodzenia

Dotychczasowe doświadczenia Towarzystwa wskazują, że wpływ na poprawę warunków jakości życia codziennego osób niepełnosprawnych chorujących na SM ma możliwość integracji, zarówno tej wewnętrznej jak i tej ze środowiskiem społeczności lokalnej. Dlatego w naszym przekonaniu okazja aby zintegrować społeczność osób chorych na stwardnienie rozsiane przy wigilijnym stole pozwoli na poprawę ich aktywność i mobilność gdyż jest to jedn z niewielu dni w roku całkowicie im poświęconym. Dodatkowo należy podkreślić wielką rolę w możliwości zaprezentowania się osób niepełnosparwnych podczas występu artystycznego jak również wielką rolę jaką zawsze odgrywa wspólne „kolendowanie”.

Imprezy tego typu są jedną z niewielu okazji w roku dla wielu osób niepełnosprawnych na przełamanie barier społecznych i ponowne ich uaktywnienie w lokalnych społecznościach.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Beneficjentami ostatecznymi projektu będzie 90 osób - osoby niepełnosprawne z Mazowsza oraz osoby chore na stwardnienie rozsiane (SM) z terenu objętego działaniem Towarzystwa tj. powiat ciechanowski, mławski, makowski, przasnyski, płoński, pułtuski; zaproszeni goście z terenu województwa mazowieckiego (przedstawiciele – członkowie organizacji zajmujących się niepełnosprawnością).

Beneficjenci będą rekrutowani za pośrednictwem bezpośrednich zaproszeń oraz informacji w prasie lokalnej. O kwalifikacji danej osoby będzie decydowała kolejność zgłoszeń.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>14</sup>

Nie dotyczy.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>15</sup>-otrzymał/otrzymali<sup>16</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>17</sup>**

Nie dotyczy.

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładane cele realizacji projektu to:

- Integracja społeczności osób niepełnosprawnych chorych na stwardnienie rozsiane oraz zaproszonych osób,
- poprawa aktywność i mobilność osób niepełnosprawnych, chorych na SM
- przełamanie barier społecznych i ponowne ich uaktywnienie w lokalnych społecznościach.

Realizacja celów nastąpi poprzez zaangażowanie osób niepełnosprawnych, chorych na SM jako aktorów w wystawianym spektaklu jasełkowym oraz wspólnym kolendowaniu i łamaniu się opłatkiem.

### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Krajowy Ośrodek Mieszkalno-Rehabilitacyjny Dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane w Dąbku – powiat mławski.

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>18</sup>

Planowane przedsięwzięcie będzie realizowane od 25 września 2015r. do 15 grudnia 2015r. W ramach realizacji projektu planujemy zatrudnić koordynatora wspartego zespołem wolontariuszy, jak również księgową.

Zaangażowanie wolontariuszy Towarzystwa pozwoli na sprawnie przygotowanie rekrutacji uczestników poprzez publikację ogłoszenia prasowego oraz wysyłkę zaproszeń bezpośrednio

skierowanych do osób niepełnosprawnych, NGO działających na rzecz środowiska ON oraz dla gości. Przewidujemy również zaproszenia telefoniczne oraz publikację na łamach pracy ponad lokalnej. Jednym z najważniejszych działań będzie koordynacja przygotować do kulminacyjnego wydarzenia realizacji projektu jakim będzie samo spotkanie świąteczno-mikołajkowe. Do tego celu do koordynatora i jego zespołu będzie należało ustalenie terminów z firmami wykonującymi usługi w ramach projektu oraz ich zakresu rzeczowego, w tym: uzgodnienia usługi gastronomicznej, transportowej, oraz zakupu świątecznych drobiazgów – koszyków upominkowych.

Po 15 grudnia br. dokonamy niezbędnych płatności, w takim terminie aby umożliwił nam złożenie do dnia 31 grudnia 2015r. sprawozdania z wykonania projektu.

### 9. Harmonogram<sup>19</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25.09.2015 r. do 15.12.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>20</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
przygotowania do realizacji projektu, podpisanie porozumień z wolontariuszami projektu,	pocz. 25.09.2015r.	Oferent - PTSR O. Ciechanów
wysyłka zaproszeń dla osób niepełnosprawnych, NGO oraz zaproszonych gości, zaproszenia telefoniczne i publikacja w prasie	25.09. – 15.11.2015r.	
ustalenie terminów niezbędnych usług z firmami oraz ich zakresu	do 30.11.2015r.	
realizacja spotkania wigilijnego	14.12.2015r.	
regulowanie płatności	15.12.2015r.	
zakończenie projektu	do 15.12.2015r.	

### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>21</sup>

#### Rezultaty twarde:

- zaangażowanie wolontariuszy w prace społeczne Towarzystwa,
- organizacja spotkania świąteczno-mikołajkowego dla 90 osób niepełnosprawnych chorych na SM oraz zaproszonych gości.

#### Rezultaty miękkie:

- Integracyjn społeczności osób niepełnosprawnych chorych na stwardnienie rozsiane oraz zaproszonych osób,

- poprawa aktywność i mobilność osób niepełnosprawnych, chorych na SM
- przełamanie barier społecznych i ponowne ich uaktywnienie w lokalnych społecznościach.

Realizacja celów nastąpi poprzez zaangażowanie osób niepełnosprawnych, chorych na SM jako aktorów w wystawianym spektaklu jasełkowym oraz wspólne kolendowanie i łamanie się opłatkiem.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów <sup>22</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>23</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>24</sup> po stronie ... (PTSR O. Ciechanów <sup>25</sup> ):							
	1) Wolontariusze 3 os. -20 godzin	60	15	godz./zł	900 zł	0	0	900 zł
	2) wynajem busa dla osób niepełnosprawnych	300	3	km/zł	900	900	0	0
	3) usługa gastronomiczna dla uczestników spotkania świąteczno-mikołajkowego – żywność- dania wigilijne, ciasta, napoje, kawa herbata.	90	55	os/zł	4950	4950	0	0
	4) zakup drobnych upominków- koszyków upominkowych dla uczestników: (słodycze, owoce, kawa, herbata, bakalie).	90	40	szt./zł	3600	3600	0	0

II	Koszty obsługi <sup>26</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (PTSR <sup>27</sup> ):							
	5) księgowia	1	150	os./godz.	150 zł	0	0	150
	6) koordynator projektu	60	12	godz./zł	720 zł	0	0	720
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (PTSR <sup>28</sup> ):							
	1) zakupy administracyjne: znaczki, opłaty telefoniczne.	1	200	ryczałt	200	200	0	0
IV	Ogółem				11420	9 650	0	1770

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe własne <sup>29</sup>	9650 zł	84,50 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 <sup>30</sup> )	0 zł	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>31</sup>	0 zł	0%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych <sup>32</sup> )	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>33</sup>	0zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1770 zł	15,50%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	11420 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>34</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy	---	TAK/NIE <sup>35</sup>	
Nie dotyczy	---	TAK/NIE <sup>36</sup>	
Nie dotyczy	---	TAK/NIE <sup>37</sup>	
Nie dotyczy	---	TAK/NIE <sup>38</sup>	

## **Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:**

Aby osiągnąć założone rezultaty zadania, konieczne jest poniesienie określonych nakładów:

1. Nakłady związane z kosztami osobowymi merytorycznymi.

Koszty te są bezwzględnie konieczne, ze względu na to, iż aby świadczyć usługi na wysokim poziomie i przynoszące wymierne efekty Wnioskodawca zaangażuje na zasadzie wolontariatu:

- koordynatora,

- księgowego

- wolontariuszy posiadających wymagane kwalifikacje i umiejętności, którzy będą odpowiedzialni za bezpieczeństwo adresatów działań i kompetentną realizację wyznaczonych zadań. Takie walory posiadać będą realizatorzy merytoryczni: koordynator, księgowy, wolontariusze. Kadra wolontariuszy jest niezbędna w realizacji zaplanowanych działań w liczbie koniecznej do zaspokojenia potrzeb adresatów działań – szacujemy je na 8 osób (liczba wolontariuszy).

2. Nakłady związane z kosztami osobowymi administracji i obsługi zadania.

Koniecznym jest zaangażowanie do realizacji zadania koordynatora - wolontariusza, planującego przebieg zadania oraz jego poszczególnych etapów wraz z dokonaniem rozliczenia finansowego. Osoba księgowej (pracująca także jako wolontariusz) jest niezbędna wobec konieczności monitoringu finansowego realizacji zadania, dokonywania płatności i rozliczania finansowego projektu dokonywanego z należytą starannością, a obecność koordynatora w projekcie umożliwi stały jego monitoring merytoryczny, rzetelnie wykonanie ewaluacji realizacji działań, podsumowania i sprawozdania.

3. Nakłady związane z uczestnictwem beneficjentów ostatecznych zadania.

Aby umożliwić realizację zadania jego adresatom - osobom z niepełnosprawnością ruchową oraz z towarzyszącymi schorzeniami, zapewniono dla nich usługę transportu, w zakresie umożliwiającym im uczestnictwo w proponowanych działaniach, usługę gastronomiczną oraz zakup świątecznych upominków (koszyków upominkowych, w których znajdują się słodczyce, owoce, bakalie, świąteczna specjalnie wykonana metalowa bombka etc.).

Poszczególne koszty są konieczne ze względu na prawidłową realizację zaplanowanych działań.

Wnioskodawca do realizacji zadania wykorzystuje pomieszczenia o właściwych warunkach – udostępnionych nieodpłatnie przez KOMR w Dąbku.

Koniecznym jest do poniesienia koszt usług telefonicznych oraz wysyłki zaproszeń ze względu na konieczność poinformowania przyszłych beneficjentów o projekcie oraz ze względu na niski stan funkcjonowania adresatów działań.

Do kosztorysu nie wliczony został koszt udostępnienia przez KOMR w Dąbku Sali na spotkanie wigilijne oraz wypożyczenia zastawy stołowej, które dzięki wieloletniej współpracy używany jest nam bezpłatnie, oraz rzeczywisty koszt prac koordynatora i księgowego – koszt tych prac oraz lokalu wyceniamy na ok. 2500 zł.

## **V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>39</sup>

<b>PTSR O. Ciechanów posiada fachową kadrę wolontariuszy (wolontariuszy rehabilitantów i pracowników terapii zajęciowych) - w części pracujących w KOMR w Dąbku – posiadających przeszkolenie i przygotowanie do pracy z osobami</b>
--

niepełnosprawnymi.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>40</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>41</sup>

**Prace biurowe w większości będą wykonywane w lokalu PTSR O. Ciechanów z użyciem urządzeń adm.-biurowych PTSR O. w Ciechanowie.**

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

**W ciągu ostatnich 13 lat – tradycją PTSR O. Ciechanów jest coroczne realizowanie spotkań wigilijnych dla swych członków i zapraszanych gości oraz organizowanie licznych imprez rekreacyjno-sportowych .**

4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>42</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**nie przewidujemy zlecenia realizacji zadania z uwagi na wieloletnie doświadczenie w organizacji podobnych imprez.**

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>43</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>44</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>45</sup> jest/są<sup>46</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.12.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>47</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>48</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>49</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>50</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>50</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

POLSKIE TOWARZYSTWO  
STWARDNIENIA ROZSIANEGO  
Oddział w Ciechanowie  
06-400 Ciechanów, ul. Bat. Chłopskich 12  
NIP 566-18-13-323, REGON 130342814

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Dariusz Węclawski*

Skarbnik oddziału

*Martyna Kinicka*

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>51</sup>)

Data 20.07.2015 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>52</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>53</sup>

<i>29.07.2015 r.</i>	<p><b>MAZOWIECKIE CENTRUM POLITYKI SPOŁECZNEJ</b> ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa NIP: 526-23-80-101 REGON: 016122452</p>
----------------------	--

Adnotacje urzędowe<sup>54</sup>

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>5</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>6</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w