

FUNDACJA SUBVENIO
ul. Grochowska 186 lok. 70
04-357 WARSZAWA
Regon: 146124039, NIP: 1132855874

MCPS. ON/450-3/2015
Mr Spr. 21/2015

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ

ul. Nowogrodzka 62A
02-002 Warszawa

NIP 526-23-80-101

24.07.2015 r.

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹~~

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji

(rodzaj zadania publicznego³)

„Droga do samodzielności – warsztaty dla wolontariuszy”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1 września 2015 r. do 30 września 2015 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

KATARZYNA WALTER nr tel. 600 535 272

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Działalność charytatywna.
2. Ochrona i promocja zdrowia.
3. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
4. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
5. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
6. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
7. Działalność wspomagająca rozwój nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
8. Działalność wspomagająca rozwój krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
9. Działalność na rzecz rozwoju kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
10. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
11. Działalność wspomagająca rozwój ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
12. Działalność na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym.
13. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.
14. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
15. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
16. Promocja i organizacja wolontariatu.
17. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz inne podmioty.
18. Inicjowanie i wspieranie nowatorskich rozwiązań w różnorodnych dziedzinach życia społecznego, a szczególnie w ochronie praw i wolności człowieka i obywatela, w ochronie życia rodzinnego i profilaktyce społecznej.
19. Propagowanie wykorzystania nowoczesnych technologii w ogólnie pojętym poradnictwie obywatelskim.
20. Popularyzacja idei mediacji rodzinnej i społecznej.
21. Rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.
22. Tworzenie i prowadzenie żłobków i przedszkoli oraz wszelkiego rodzaju domów pomocy społecznej, domów dziecka, świetlic dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, domów dla osób nieuleczalnie chorych, domów pogodnej starości.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **NIE DOTYCZY**

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

Ilość adresatów (tylko 10 osób) związana jest z potrzebą udzielenie fachowej, pewnej i pełnej informacji każdemu wolontariuszowi.

Wsparcie ma być wielowymiarowe, więc liczy się nie ilość, ale jakość szkolenia.

Osoby zostaną wytypowane przez zatrudnionego trenera (wieloletnie doświadczenie w pracy w osobami niepełnosprawnymi), który posiada rozeznanie w obszarze wolontariatu dla osób niepełnosprawnych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest podniesienie kwalifikacji 10 wolontariuszy współpracujących z Fundacją w zakresie świadczenia usług asystenckich dla osób niepełnosprawnych.

10 wolontariuszy uzyska podstawowe kwalifikacje w zakresie świadczenia usług asystenckich dla osób niepełnosprawnych.

Będą oni mogli pomagać niepełnosprawnym mieszkańcom powiatu mińskiego i/lub sokołowskiego (jak również Warszawy) w załatwianiu codziennych spraw, dojazdach do pracy, czy też spędzaniu czasu wolnego (wyjście do kina lub teatru, sport i rekreacja). Dzięki temu osoby z niepełnosprawnością będą miały możliwość integracji ze społeczeństwem oraz większej aktywności.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania jest teren województwa mazowieckiego (sala w placówce Rehabilitacyjnej w Mińsku Mazowieckim przy ul. 1 PLM "Warszawa" 5 / 14).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

- powołanie koordynatora projektu – umowa zlecenie,
- podpisanie umowy zlecenie z trenerem,
- ustalenie firmy zajmującej się obsługą księgową projektu,
- rekrutacja beneficjentów (wolontariusze Fundacji),
- prowadzenie szkolenia,
- sprawozdanie podsumowujące zadanie (koordynator zadania).

9. Harmonogram²⁰

I	Koszty merytoryczne ²⁵ po stronie Fundacja Subwenio (nazwa Oferenta ²⁶):							
	1. Wynagrodzenie trenera 10 dni x 6 godz. – umowa zlecenie.	60	120	Godz./zł	7 200,00	7 200,00	0,00	0,00
	2. Wynajem sali na szkolenie	60	20	Godz.	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00
	3. Serwis kawowy + ciastka	400	1	usługa	400,00	400,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁷ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacja Subwenio (nazwa Oferenta ²⁸):							
	1) Koordynator - umowa zlecenie	1	200	usługa	200,00	200,00	0,00	0,00
	2) obsługa księgową projektu (FV)	1	400	usługa	400,00	400,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacja Subwenio (nazwa Oferenta ²⁹):							
	1)							
IV	Ogółem				9 400,00	9 400,00	0,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9 400,00 zł	100,00%
2	Środki finansowe własne ³⁰	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ³¹)	0,00 zł	0,00%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ³²	0,00 zł	0,00%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ³³)	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe ³⁴	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	9 400,00 zł	100,00%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³⁵

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE ³⁶	
		TAK/NIE ³⁷	
		TAK/NIE ³⁸	

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁴;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie⁴⁵ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁶ jest/są⁴⁷ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia **1 września 2015 r.**;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁸ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁹ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁵⁰;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁵¹;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA SUBVENIO
ul. Grochowska 186 lok. 70
04-357 WARSZAWA
Regon: 146124039; NIP: 1132855874

Proces Zarządu
Blataryna Walter

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁵²)

Data **23 lipca 2015 r.**

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji⁵³
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty⁵⁴

24.07.2015 r.

**MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ**
ul. Nowogrodzka 62A
02-002 Warszawa
NIP 526-23-80-101

Adnotacje urzędowe⁵⁵

³⁹ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁰ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

⁴¹ Niepotrzebne skreślić.

⁴² Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

⁴³ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁶ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁸ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁹ Niepotrzebne skreślić.

⁵⁰ Niepotrzebne skreślić.

⁵¹ Niepotrzebne skreślić.

⁵² Niepotrzebne skreślić.

⁵³ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

⁵⁴ Wypełnia organ administracji publicznej.

⁵⁵ Wypełnia organ administracji publicznej.