

MCP5, ON/450-5/2015
Nr. Spr. 15/2015

Stowarzyszenie "KROKUS - WIĄZOWNA"
05-462 Wiązowna ul. Osiedle Parkowe 8 A
NIP: 5321961964 REGON: 141333519
Tel. (22) 780 45 56
KRS 0000299965

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ**
ul. Nowogrodzka 62A
02-002 Warszawa
NIP 526-23-80-101

23.07.2015 r.

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji.
(rodzaj zadania publicznego³)

Pomagamy niepełnosprawnym dzieciom

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10.08.2015 r. do 30.09.2015 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴

PRZEZ

Zarząd Województwa Mazowieckiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 art. 19 a
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

- 1) nazwa: **Stowarzyszenie „KROKUS - WIĄZOWNA”**
- 2) forma prawna:⁷

<input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie	<input type="checkbox"/> fundacja
<input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/> inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁸
0000299965
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁹ 25 luty 2008r.
- 5) nr NIP: 5321961964 nr REGON: 141333519
- 6) adres:

miejsowość: Wiązowna	ul.: Osiedle Parkowe 8a
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ¹⁰ „nie dotyczy”..	
gmina: Wiązowna	powiat: ¹¹ otwocki
województwo: mazowieckie	
kod pocztowy: 05-462	poczta: Wiązowna
- 7) tel.: (48 22) 780 45 56, 516 139 779 faks:
e-mail: stow.krokus@onet.pl http://
- 8) numer rachunku bankowego: 34800100052003002077350001
nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Otwocku
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²:
 - a) Elżbieta Wiśniewska-Dryll- prezes stowarzyszenia
 - b) Jerzy Jechalski - wiceprezes stowarzyszenia
 - c) Ewa Drewniak - wiceprezes stowarzyszenia
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹³

j.w
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Jerzy Jechalski, tel. 516 139 779



12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Stowarzyszenia jest wieloaspektowe działanie na rzecz osób uzależnionych oraz niepełnosprawnych, a szczególnie stwarzanie warunków do podejmowania leczenia i rehabilitacji, podtrzymywanie i wspieranie działania środowisk abstynenckich, łagodzenie skutków uzależnienia (praca z rodzinami i dziećmi), wsparcie dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin, działania profilaktyczne oraz działania informacyjne i propagandowe.

§ 7. Stowarzyszenie cele realizuje przez:

- 1) Punkt konsultacyjno-diagnostyczny dla osób uzależnionych i ich rodzin.
- 2) Organizowanie terapii i grup wsparcia dla osób uzależnionych.
- 3) Organizowanie terapii i grup wsparcia dla współmałżonków osób uzależnionych.
- 3a) Organizowanie terapii i grup wsparcia dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin.
- 4) Wyjazdy terapeutyczne, imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i działalność artystyczną z udziałem rodzin dotkniętych problemem alkoholowym (w tym abstynenckich).
- 5) Wyjazdy terapeutyczne, imprezy kulturalne, sportowe, okolicznościowe, rekreacyjne i artystyczne dla dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
- 5a) Wyjazdy terapeutyczne, imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i działalność artystyczną z udziałem osób niepełnosprawnych i ich rodzin.
- 6) Pomoc psychologiczna, prawna i materialna dla rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
- 6a) Pomoc psychologiczna, prawna i materialna dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin.
- 7) Wspieranie działań zmierzających do integracji społecznej, aktywizacji zawodowej i przekwalifikowania osób pozostających bez pracy w związku z chorobą alkoholową i niepełnosprawnością.
- 8) Współpraca z organizacjami z terenu Gminy działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
- 9) Realizacja programów profilaktycznych w szkołach na terenie Gminy i promocja zdrowia.
- 9a) Prowadzenie ośrodków wsparcia i innych placówek dla osób niepełnosprawnych w szczególności dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 10) Szkolenie wolontariatu działającego na rzecz dzieci i rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
- 11) Szkolenia dla pracowników i działaczy Stowarzyszenia.
- 12) Działalność informacyjna.
- 13) Współpraca i wymiana informacji z organami administracji publicznej samorządowej i rządowej, kościołem katolickim oraz organizacjami międzynarodowymi o celach podobnych do działalności Stowarzyszenia.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
„nie dotyczy”

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

„nie dotyczy”

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁴

Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane są podpisy prezesa zarządu i jednego z wiceprezesów działających łącznie, § 28 Statutu w zw. z § 36

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt zakłada objęcie wsparciem rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych i wolontariuszy zaangażowanych w proces rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych głównie dzieci z terenu powiatu otwockiego. Oferent planuje przeprowadzić warsztaty psychologiczne i prawne (wyjazdowe i stacjonarne), poradnictwo społeczno-prawne dla rodziców/opiekunów i wolontariuszy.

Głównym celem wsparcia będzie zwiększenie umiejętności rodziców/opiekunów, które wykorzystają w procesie integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej.

Oferent planuje utworzenie grupy wsparcia dla rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych.

Wsparcie dla rodziców/opiekunów ma na celu poprawę sprawności osób niepełnosprawnych, wzrostu niezależności, samodzielności i aktywności na miarę indywidualnych możliwości.

Oferent planuje również przygotowanie wolontariuszy zaangażowanych w proces rehabilitacji społecznej niepełnosprawnych dzieci. Wsparcie dla wolontariuszy ma na celu m. in. przygotowanie w zakresie opieki, komunikacji, rozpoznawania potrzeb osób z niepełnosprawnością.

Zadanie realizowane będzie we współpracy z Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej z terenu powiatu Otwockiego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Planowane działania w ramach zadania są zgodne z założeniami Powiatowego Programu Działań na rzecz Osób Niepełnosprawnych na lata 2014 – 2020 przyjętym uchwałą Rady Powiatu Otwockiego nr 273/XXXVI/14 z 27 marca 2014 r. Na obszarze realizacji przedmiotowego zadania obecnie nie są prowadzone działania wspierające i edukacyjne dla rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych i wolontariuszy zaangażowanych w działania na rzecz osób niepełnosprawnych. Z informacji uzyskanych od GOPS-ów wynika, że istnieje duże zapotrzebowanie na tego rodzaju wsparcie na terenie powiatu.

W 2014 r. Stowarzyszenie „Krokus-Wiązowna” realizowało wsparcie dla rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych oraz wolontariuszy zaangażowanych w proces rehabilitacji społecznej tych osób.

Z informacji od rodziców osób niepełnosprawnych wynika, że ich rodziny bardzo często izolują się od środowiska lokalnego. Udział w grupie wsparcia daje rodzicom możliwość wymiany doświadczeń, rozwiązanie bieżących problemów.

Podczas spotkań grupy wsparcia w 2014 r., rodzice/opiekunowie osób niepełnosprawnych wskazywali na dużą potrzebę kontynuacji tego rodzaju działań.

Również wolontariusze zaangażowani w realizację warsztatów informowali o potrzebie profesjonalnego przygotowania do takiej pracy.

Z uwagi na brak możliwości finansowania z innych źródeł, po zakończeniu realizacji projektu w 2014 r., wsparcie nie było kontynuowane

W związku z powyższym, oferent widzi dużą potrzebę realizacji przedmiotowego zadania.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt skierowany jest do:

1. rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych nie korzystających z oferty WTZ z terenu powiatu otwockiego – 10 osób,
2. wolontariuszy zaangażowanych w proces aktywizacji i integracji osób niepełnosprawnych z terenu powiatu otwockiego – 6 osób,

Warunkiem uczestnictwa w projekcie będzie w przypadku:

1. opiekuna/rodzica - złożenie oświadczenia potwierdzającego fakt opieki nad osobą niepełnosprawną,
2. wolontariusza – złożenie oświadczenia potwierdzającego zaangażowanie w proces aktywizacji i integracji osób niepełnosprawnych,

Nabór do projektu ma charakter otwarty – promocja będzie odbywała się za pośrednictwem stron internetowych. Realizacja projektu będzie odbywała się na terenie gminy Wiązowna, ale oferent zakłada, że w projekcie mogą wziąć udział mieszkańcy województwa mazowieckiego. Kandydaci do projektu (rodzice/opiekunowie oraz wolontariusze) będą wypełniali ankiety rekrutacyjne, przypadku osoby niepełnoletniej – wymagana będzie zgoda rodzica/opiekuna. Ankiety będzie można przesłać pocztą, mailem lub złożyć osobiście w Biurze Projektu. Decydowała będzie kolejność zgłoszeń. Za rekrutację do projektu odpowiedzialny będzie koordynator.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

„nie dotyczy”

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

„nie dotyczy”

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele realizacji zadania publicznego:

1. wzrost wiedzy i umiejętności rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych niezbędnych w ich procesie rehabilitacji społecznej i integracji ze społecznościami lokalnymi,
2. wzrost wiedzy i umiejętności rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych niezbędnych w procesie zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej,
3. wzrost umiejętności wolontariuszy zaangażowanych w proces rehabilitacji społecznej i integracji ze społecznościami lokalnymi osób niepełnosprawnych,
4. rozwiązanie bieżących problemów prawnych i psychologicznych rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych,
5. poznanie praw i możliwości społeczno-prawnych przynależnych osobom niepełnosprawnych, a także ich rodzicom/opiekunom,

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie realizowane będzie na terenie powiatu Otwockiego, w Domu Społecznym w Radiówku. Budynek wyposażony jest w niezbędną infrastrukturę bez barier architektonicznych – sale do prowadzenia zajęć, zaplecze sanitarne.

Miejsce realizacji warsztatów wyjazdowych – ośrodek szkoleniowy na terenie województwa mazowieckiego.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

Etap przygotowania

Zostanie zatrudniony koordynator, który będzie odpowiedzialny za całkowitą realizację zadania (promocję, rekrutację, realizację działań zgodnie z harmonogramem, przygotowanie sprawozdania). Zostaną opracowane plakaty promujące projekt. Projekt plakatu zostanie przygotowany przez wolontariuszy. Informacje o projekcie zostaną zamieszczone na stronach internetowych Ośrodków Pomocy Społecznej, a także w bibliotekach, ośrodkach zdrowia, aptekach, na lokalnych tablicach ogłoszeń. Rekrutacja uczestników będzie odbywała się również za pośrednictwem GOPS.

Zostaną zatrudnieni realizatorzy warsztatów - psycholog, prawnik, osoba prowadząca warsztaty aktywizujące, które utworzą Zespół Projektowy. Za przygotowanie umów, opracowanie harmonogramów odpowiedzialny będzie koordynator.

Zgłoszenia kandydatów będzie można składać telefonicznie, mailem lub osobiście w Biurze Projektu znajdującym się w Domu Społecznym w Radiówku.

Kryteria uczestnictwa zostały określone w pkt 3 Oferty.

Z uwagi na ochronę danych osobowych uczestników zadania cała dokumentacja potwierdzająca spełnienie przez uczestników zadania kryteriów doboru pozostanie do wglądu w siedzibie stowarzyszenia. Do MCPS wraz ze sprawozdaniem zostanie przesłana lista uczestników zadania oraz oświadczenie Stowarzyszenia o spełnieniu przez uczestników zadania wszystkich kryteriów wymienionych w ofercie.

Etap realizacji

1. Jednodniowe warsztaty studyjne. Taka formuła pozwala na lepszą integrację uczestników projektu, nawiązanie współpracy. Jednodniowe warsztaty pozwolą na przełamanie barier. Specjaliści zaangażowani do realizacji projektu będą mieli możliwość lepszego rozpoznania potrzeb i problemów uczestników, a tym samym efektywniejszą pracę w dalszej części projektu. Podczas warsztatów zostanie zrealizowany 3-godzinny warsztat psychologiczny, 3-godzinne warsztaty z podstawowych technik terapii zajęciowej dla uczestników projektu i 2-godzinny wykład prawny. Oferent zakłada, że w jednodniowych warsztatach studyjnych weźmie udział 16 uczestników projektu, 2 wolontariuszy zaangażowanych do realizacji projektu, psycholog, prawnik, osoba prowadząca zajęcia aktywizujące i koordynator. Ponadto uczestnicy projektu będą mieli możliwość zabrania na jednodniowe warsztaty studyjne swoich podopiecznych, którym zostanie zapewniona opieka w trakcie trwania warsztatów (ok. 10 dzieci niepełnosprawnych). Łączna liczba uczestników jednodniowych warsztatów studyjnych – 32 osoby. W koszt realizacji warsztatów została wliczona usługa transportowa, pobyt w ośrodku, wynajem sali wykładowej, wyżywienie i ubezpieczenie uczestników.
2. Warsztaty (stacjonarne) psychologiczne dla rodziców/opiekunów. Oferent planuje zorganizować 3 warsztaty trwające 3 godziny.
3. Warsztaty dla wolontariuszy przygotowujące do organizowania zajęć dla dzieci niepełnosprawnych. W warsztatach będą uczestniczyli wolontariusze, którzy będą przygotowywali się do sprawowania opieki nad osobami niepełnosprawnymi, aktywnego udziału w procesie rehabilitacji społecznej tych osób. Oferent planuje zorganizować 3 warsztaty trwające 3 godziny.
4. Wykłady prawne. Oferent planuje zorganizować 3 wykłady trwające 2 godziny
5. Poradnictwo prawne dla rodziców/opiekunów/wolontariuszy. Oferent planuje zorganizować 20 godzin porad indywidualnych.

Rozliczenie projektu

Za czynności wynikające z obowiązku sprawozdawczego projektu odpowiedzialny będzie koordynator.

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.08.2015 r. do 30.09.2015 r		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
I. Etap przygotowania 1. Zatrudnienie koordynatora 2. Zatrudnienie realizatorów warsztatów 3. Promocja i rekrutacja	VIII 2015 r. VIII 2015 r. VIII 2015 r.	Stowarzyszenie „KROKUS –WIĄZOWNA” Stowarzyszenie „KROKUS –WIĄZOWNA” Stowarzyszenie „KROKUS –WIĄZOWNA”
II. Etap realizacji 1. Jednodniowe warsztaty studyjne liczba uczestników - 32 2. Warsztaty psychologiczne liczba uczestników – 10 rodziców/opiekunów 3. Warsztaty przygotowujące do organizowania zajęć dla dzieci niepełnosprawnych, liczba uczestników – 6 wolontariuszy 4. Poradnictwo indywidualne społeczno-prawne liczba uczestników – 10 rodziców/opiekunów, 6 wolontariuszy	VIII - IX 2015 r. VIII – IX 2015 r. VIII – IX 2015 r. VIII – IX 2015 r.	Stowarzyszenie „KROKUS –WIĄZOWNA” Stowarzyszenie „KROKUS –WIĄZOWNA” Stowarzyszenie „KROKUS –WIĄZOWNA” Stowarzyszenie „KROKUS –WIĄZOWNA”
II. Rozliczenie projektu	X 2015 r.	Stowarzyszenie „KROKUS –WIĄZOWNA”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego²²

rezultaty twarde:

- 1) powstanie grupy wsparcia dla rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych,
- 2) powstanie grupy wolontariuszy przygotowanych do pracy z dziećmi niepełnosprawnymi.

rezultaty miękkie:

- 1) zwiększenie umiejętności opiekunów/wolontariuszy niezbędnych w procesie rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych,
- 2) zwiększenie umiejętności opiekunów/wolontariuszy niezbędnych w procesie integracji osób niepełnosprawnych z najbliższym środowiskiem i społecznością lokalną,
- 3) rozwiązanie bieżących problemów psychologicznych i prawnych u opiekunów osób niepełnosprawnych,

Zakładane rezultaty będą miały charakter trwały. Umiejętności, które nabędą uczestnicy projektu (opiekunowie i wolontariusze), przyczynią się do lepszej integracji osób niepełnosprawnych w ich środowisku i społeczności lokalnej, zwiększenia ich aktywności życiowej i zaradności osobistej.



IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ²³	Ilość jedno stek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ²⁴ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ²⁵ po stronie Stowarzyszenia „Kroku-Wiązowna” (nazwa Oferenta ²⁶):							
	1) Koszt zatrudnienia psychologa	12	100,00	zł/h	1200,00	1200,00	0	0
	2) Koszt zatrudnienia prawnika	28	120,00	zł/h	3360,00	3360,00	0	0
	3) Wolontariusze	44	15,00	zł/h	660,00	0,00	0	660,00
	4) warsztaty aktywizująco-integracyjne – koszt instruktora	12	50,00	zł/h	600,00	600,00	0	0
	5) materiały do prowadzenia warsztatów	1	300,00	komplet	300,00	300,00	0	0
	6) jednodniowe warsztaty studyjne (pobyt w ośrodku szkoleniowym, wynajem sal, wyżywienie, transport, ubezpieczenie)	32	115,00	zł/osoba	3680,00	3680,00	0	0
II	Koszty obsługi ²⁷ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Oferenta ²⁸):							
	1) koordynator projektu	1	700,00	zadanie	700,00	700,00	0	0
	2) księgowia	1	200,00	zadanie	200,00	0,00	0,00	200,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta ²⁹):							
	1)							
IV	Ogółem				10700,00	9840,00	0,00	860,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9840,00 zł	91,96.%
2	Środki finansowe własne ³⁰	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ³¹)	0,00 zł	0,00%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ³²	0,00 zł	0,00%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ³³)	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe ³⁴	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	860,00 zł	8,04%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	10700,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³⁵

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁶	
		TAK/NIE ³⁷	
		TAK/NIE ³⁸	
		TAK/NIE ³⁹	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego⁴⁰

Warsztaty psychologiczne prowadzone będą przez doświadczonego w zakresie pracy z osobami niepełnosprawnymi psychologa klinicznego.

Wykłady i porady prawne poprowadzi mecenas, radca prawny z doświadczeniem w pracy z osobami niepełnosprawnymi oraz zagrożonymi wykluczeniem społecznym.

Koordinator zatrudniony do realizacji projektu – osoba posiadająca 5 letnie doświadczenie w koordynacji projektów skierowanych do osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Warsztaty dla wolontariuszy prowadzone będą przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia i kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć.

Koordinator będzie wspierany przez wolontariuszy.

Do zadań wolontariuszy należało będzie:

1. pomoc w procesie rekrutacji, opracowanie plakatów – 2 osoby x 12 godz = 24 godz.
2. opieka nad niepełnosprawnymi dziećmi podczas jednodniowych warsztatów studyjnych - 2 osoby x 10 godz. = 20 godz.

Łączna liczba godzin pracy wolontariuszy 44.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów⁴¹ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania⁴²

Biuro projektu będzie mieściło się w Domu Społecznym w Radiówku (gm. Wiązowna). Również w Domu Społecznym będą odbywały się warsztaty i konsultacje indywidualne. Budynek nie posiada barier architektonicznych, posiada aneks kuchenny i toalety dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Pomieszczenia będą wykorzystywane na podstawie promesy od Wójta gminy Wiązowna.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie istnieje od 2008 r., celem jego działań była pomoc rodzinom ze zdiagnozowanym problemem alkoholowym, w których stosunkowo często występuje niepełnosprawność w tym dzieci. Stowarzyszenie podejmowało wiele inicjatyw w zakresie przedmiotu swojego działania w tym z udziałem środków gminnych. Stowarzyszenie „KROKUS” w 2015 r. po raz siódmy otrzymało dotację z budżetu Gminy Wiązowna na realizację na terenie gminy zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Program ten obejmował:

- podejmowanie działań mających na celu motywowanie do leczenia, organizowanie spotkań poza miejscem zamieszkania oraz integrowanie rodzin abstynenckich,
 - wspieranie psychologiczne osób uzależnionych po zakończeniu leczenia w ośrodku specjalistycznym oraz osób współuzależnionych- prowadzenie grup wsparcia,
 - opieka nad dziećmi z rodzin niewydolnych wychowawczo z powodu alkoholizmu rodziców – wsparcie psychoedukacyjne,
 - praca indywidualna psychologiczna / asysta rodzinna,
 - podejmowanie interwencji rodzinnej w sytuacjach kryzysowych,
2. - stała współpraca przede wszystkim z: Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, szkołami, Środowiskowymi Ogniskami Wychowawczymi, policją, sądem, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołem Interdyscyplinarnym, organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na terenie gminy.
3. W 2012r. Stowarzyszenie otrzymało dotację z Województwa Mazowieckiego na realizację projektu dla osób niepełnosprawnych.
Dotacje wykorzystane w całości, rozliczone w terminie.
W 2013 r. Stowarzyszenie otrzymało dotację Województwa Mazowieckiego na realizację projektów:
1. utworzenie i prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym. Realizowane były zajęcia edukacyjne, psychologiczne, integracyjne. W projekcie uczestniczyło 28 dzieci i młodzieży
 2. wsparcie psychologiczne i prawne dla osób współuzależnionych. Odbywały się spotkania grup wsparcia, porady prawne i konsultacje psychologiczne. W projekcie uczestniczyło 40 osób.
 3. wsparcie psychologiczne i prawne dla osób niepełnosprawnych. Odbywały się warsztaty edukacyjne, psychologiczne. W projekcie uczestniczyło 40 osób.
- W 2014r. Stowarzyszenie realizowało projekty:
1. Razem z rodziną” - projekt finansowany ze środków unijnych w ramach Kalkulatora Kosztów Zaniechania, składał się z dwóch modułów 1. szkolenia dla pracowników instytucji pomocowych pracujących z rodziną zagrożoną umieszczeniem dzieci w pieczy zastępczej 2. szkolenie dla rodziców obejmujące podnoszenie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych;
 2. „Wspólne wsparcie dla osób niepełnosprawnych” - Klub Niepełnosprawnego Ucznia, integracja rodzin z niepełnosprawnymi dziećmi ze środowiskiem lokalnym - dotacja Województwa Mazowieckiego.
4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~⁴³ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

„nie dotyczy”

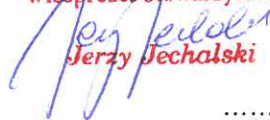
EDmk

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do20.09.2015v.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie "MILICJUS - WIAZOWNIA"
05-462 Wiazownia ul. Osiedle Parkowe 8 A
NIP: 5321961964 REGON: 141333519
Tel. (22) 780 45 56
KRS 0000299965

Wiceprezes Stowarzyszenia


Jerzy Jechalski

Prezes Stowarzyszenia


prof. dr hab. Elżbieta Dryjli

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 23.07.2015v

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Nowogrodzka 62A
02-002 Warszawa
tel. 526 25-35-101

23.07.2015r.

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.