

MCPS.ON/430-4-187-5/2014

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ**

ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa

NIP: 526-23-80-101

REGON: 016122452 19.11.2014r.

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾~~

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**ORGANIZOWANIE REGIONALNYCH IMPREZ KULTURALNYCH, SPORTOWYCH,
TURYSTYCZNYCH I REKREACYJNYCH DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
WSPIERAJĄCYCH ICH AKTYWNOŚĆ W TYCH DZIEDZINACH**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

ŚWIĘTA W TYM ROKU PEŁNE UROKU

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 08.12.2014 do 22.12.2014

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾~~

PRZEZ

SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

- 1) nazwa: Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej”
- 2) forma prawna:⁴⁾
(X) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS 0000427025
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾17.07.2012R.
- 5) nr NIP: 8222343495nr REGON: 146231568
- 6) adres:
miejscowość: Mińsk Mazowiecki ul.: Piłsudskiego 24/2
dzielnicza lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ brak
gmina: Mińsk Mazowiecki powiat:⁸⁾miński
województwo: mazowieckie
kod pocztowy: 05-300 poczta: Mińsk Mazowiecki
- 7) tel.: 511 968 427faks: brak
e-mail: mozesz.wiecej@o2.pl [http:// www.mozesz-wiecej.org.pl](http://www.mozesz-wiecej.org.pl)
- 8) numer rachunku bankowego: 31 1240 2702 1111 0010 4679 1123
nazwa banku: Bank Pekao SA I o/Mińsk Mazowiecki
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹²⁾:
a) Piotr Tomaszewski – przewodniczący
b) Marlena Żołądek - skarbnik
c)
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
Nie dotyczy
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Alina Majszyk tel. 500-159-757
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
1. wszechstronna pomoc dzieciom i osobom niepełnosprawnym oraz potrzebującym wsparcia, ich rodzicom, opiekunom, instytucjom i specjalistom,
 2. organizowanie i prowadzenie różnych form edukacji, terapii, leczenia, poradnictwa dla osób niepełnosprawnych oraz potrzebujących wsparcia m.in. w formie placówek w zakresie wczesnej interwencji, rehabilitacji leczniczej, społecznej i zawodowej, terapii, w formie świadczeń zdrowotnych; edukacji, rewalidacji i wychowania, pomocy społecznej, edukacji obywatelskiej, europejskiej i ekologicznej oraz działalności rekreacyjno-terapeutycznej, sezonowego wypoczynku, kulturalnej, sportowej, dowozu itp., z uwzględnieniem

- niezbędnej opieki we wszystkich formach;
3. prowadzenie działalności reklamowej, popularyzatorskiej, upowszechniającej wiedzę na temat problemów osób niepełnosprawnych i ich rodzin;
 4. prowadzenie dla osób dorosłych form indywidualnego wsparcia w niezależnym, samodzielnym życiu, mieszkalnictwa chronionego, szkolenia zawodowego i przygotowania do pracy oraz aktywnego poszukiwania i pośrednictwa pracy, zatrudnienia chronionego i wspomaganego na otwartym rynku pracy, a także edukacji ustawicznej;
 5. prowadzenia przedszkola i szkoły specjalnej/integracyjnej – zmniejszenie nierówności w upowszechnianiu edukacji;

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

1. numer wpisu do rejestru przedsiębiorców Nie dotyczy
2. przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt „Święta w tym roku pełne uroku” polega na zapewnieniu grupie adresatów możliwości przeżywania czasu świątecznego nie tylko w gronie swoich najbliższych, ale również lokalnej społeczności i wolontariuszy. W ramach przedsięwzięcia odbędą się cykle warsztatów plastycznych i kulinarnych dotyczących zwyczajów i tradycji świątecznych, w których wezmą udział niepełnosprawne dzieci, ich asystenci – wolontariusze oraz członkowie lokalnej społeczności. Uczestnicy wspólnie upieką np. świąteczne pierniczki, chatki świąteczne, wspólnie pokolędują, wykonają ozdoby świąteczne na choinki, ozdobią styropianowe bombki itp. Odbędzie się również kilka seansów filmowych i bajkowych

poruszających tematykę świąteczną w „Zglechowskim kinie” – w Sali wyposażonej w projektor multimedialny, duży ekran projekcyjny i nagłośnienie. Uwieńczeniem tej integracji będzie kolacja wigilijna, na którą również zostaną zaproszeni członkowie lokalnej społeczności, a podczas której dzieci pokażą przygotowane przy pomocy terapeutów szkolnych przedstawienie jasełkowe.

Dodatkowo dzieci spełnią swoje marzenia dotyczące ciekawych i kształcących wycieczek. Pojadą na wycieczkę do Krainy Świętego Mikołaja do Kołacinka, gdzie czeka je moc atrakcji. Podróż po zaczarowanej krainie rozpoczyna na „Bajkowej ścieżce”, na której poznają elementy scenografii Krainy Świętego Mikołaja. W czasie spaceru, odwiedzą dom Świętego Mikołaja oraz dom Dziada Mroza. Zobaczą Salę Tronową - miejsce, w którym święty spotyka się z dziećmi, czyta i odpisuje na ich listy oraz rozdaje prezenty. Na zakończenie przejdą do Sali zabaw gdzie znajduje się szereg urządzeń umilających pobyt dzieciom, takich jak zjeżdżalnie, baseny z kulkami.

Na drugą wycieczkę pojadą do Warszawy obejrzyć specjalnie dla nich przygotowane przez Teatr Koliberek Warszawski przedstawienie „Bajka mikołajkowa”, by później obejrzyć „żywą szopkę betlejemską” pod katedrą na warszawskiej Pradze.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dziecko niepełnosprawne potrzebuje poznawać świat wszystkimi zmysłami, aby go rozumieć. Potrzebuje wraść w atmosferze miłości i akceptacji, by mogło rozwinąć się i nabyć samodzielności na miarę swoich możliwości. Czas świąteczny – czas pojednań i miłości to doskonały moment na integrację ze środowiskiem lokalnym, w którym dzieci żyją i uczą się. Poznanie tych dzieci, zrozumienie ich i zaakceptowanie da wymierne korzyści obu stronom, a z pewnością przyczyni się również do powstania wielu pięknych przyjaźni. Wspólne przygotowania do świąt – pieczenie świątecznych słodkości, wykonywanie ozdób choinkowych, a wreszcie wspólna integracyjna wieczerza wigilijna z odwiedzinami Świętego Mikołaja z pewnością pomogą osiągnąć ten cel. W ramach niespodzianki dla gości dzieci pod okiem swoich terapeutów przygotowują przedstawienie Jasełka, które z pewnością dostarczy wzruszeń i pozytywnych emocji. Również wyposażenie „Sali kinowej” w zestaw nagłośnieniowy – wspólne oglądanie filmów i bajek o tematyce świątecznej będzie okazją do lepszego poznania się. Z pewnością wspólne seanse filmowe będą kontynuowane również po zakończeniu projektu. Wreszcie wycieczka do Krainy Świętego Mikołaja pozwoli dzieciom z niepełnosprawnością uzmysłowić sobie jak naprawdę taka kraina mogłaby wyglądać. Dzieci z upośledzeniami umysłowymi myślą w sposób konkretno – obrazowy. Opowiadanie im o takiej krainie nic nie daje. Ale obejrzenie jej na własne oczy sprawia, że zaczynają rozumieć i doświadczenie to zapada im głęboko w pamięć. Również druga wycieczka ma na celu zapoznanie z tradycjami świątecznymi – poprzez udział w oglądaniu przedstawienia świątecznego, zapoznanie z historią szopki bożonarodzeniowej – oglądanie żywej warszawskiej szopki. Obie wycieczki zaspokoją u dzieci zwykłą potrzebę ciekawości i rozrywki, której nie mają zbyt wiele w swoim życiu odmierzonym ciągłymi terapiami i rehabilitacjami.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami projektu są podopieczni Stowarzyszenia „Możesz więcej” – 15 dzieci w wieku od 3 do 21 lat z niepełnosprawnościami sprzężonymi z terenu województwa mazowieckiego – głównie z Mózgowym Porażeniem Dziecięcym, chorobami genetycznymi, z autyzmem, niedowidzących, komunikujących się pozawerbalnie. Kryterium doboru dzieci jest niepełnosprawność ruchowa/autyzm oraz współwystępujące upośledzenie umysłowe. Wszystkie dzieci będą przyjęte do projektu na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹²⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Zorganizowanie lokalnej imprezy o charakterze kulturalnym i zapewnienie niepełnosprawnym dzieciom udziału w niej wraz z najbliższymi.
2. Nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie przez osoby niepełnosprawne umiejętności niezbędnych do funkcjonowania w grupie, w różnych sytuacjach życiowych.
3. Rozwijanie umiejętności komunikowania się.
4. Kulturowanie i ochrona tradycji Świąt Bożego Narodzenia.
5. Zapewnienie adresatom zadania miłego spędzenia czasu około świątecznego.
6. Zapewnienie jedyne w swoim rodzaju przeżycia Wieczery Wigilijnej w gronie najbliższych i przyjaciół.
7. Wpływ na jakość życia beneficjentów poprzez zintegrowanie ich z najbliższym otoczeniem.
8. Pokazanie członkom środowiska lokalnego, że „niepełnosprawny też jest fajny”
9. Doświadczenie wspólnej zabawy i integracji – przeżycie radości wspólnego celebrowania świąt
10. Przeciwdziałanie zjawisku odrzucenia społecznego.
11. Zaspokojenie podstawowej potrzeby człowieka jaką jest potrzeba twórczej samorealizacji.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Projekt będzie realizowany w Zespole Niepublicznych Specjalnych Placówek Oświatowych „Możesz więcej” w Nowym Zglechowie 27 (gmina Siennica), prowadzonym przez Stowarzyszenie „Możesz więcej”

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Projekt będzie prowadzony przez 2 przedświąteczne tygodnie.

W pierwszym i drugim tygodniu będą prowadzone warsztaty plastyczne podczas których dzieci wspólnie z członkami lokalnej społeczności wykonają różne ozdoby świąteczne np. choinki z szyszek, bombki styropianowe, stroiki itp. Zajęcia te będą się odbywały w podziale na 2 grupy (starszą i młodszą) 2 razy po 2h w każdym tygodniu.

Równoległe z warsztatami plastycznymi będą prowadzone zajęcia kulinarne. Tutaj głównie będziemy liczyć na pomoc, wsparcie i zaangażowanie kobiet – pobliskich mieszkanek, które podzielą się swoimi przepisami na świąteczne wypieki i niespodzianki. Z pewnością zostaną przygotowane pierniczki świąteczne, chatki itp. Reszta kulinarnych smakołyków będzie zależała od pomysłowości i doświadczeń naszych gości. Zajęcia będą się odbywały w podziale na 2 grupy (starszą i młodszą) 2 razy po 2h w każdym tygodniu.

Seanse filmowe i bajkowe w „Zglechowskim kinie”. Sala kinowa zostanie doposażona w zestaw głośników. Kilka razy w każdym tygodniu odbędzie się integracyjna projekcja filmów o tematyce świątecznej. Podczas projekcji będzie możliwość spożycia przygotowanych wspólnie wypieków kulinarnych.

Przedstawienie Jasełkowe – będzie to spektakl – niespodzianka przygotowany specjalnie dla gości – członków lokalnej społeczności. Dzieci pod okiem swoich terapeutów przygotowują się przez 2 poprzedzające tygodnie do tego przedstawienia. Zostaną również zakupione stroje jasełkowe, aby przedstawienie było profesjonalne i uroczyste.

Wieczera wigilijna – została zaplanowana na 19.12.2014r. Wcześniej zostanie zamówiony catering produktów wigilijnych. Podczas wieczery nastąpi wspólne dzielenie się opłatkiem, składanie życzeń, spożycie wigilijnej kolacji, śpiewanie kolęd. Dzieci wystawią dla swoich gości przedstawienie niespodziankę – Jasełka. Na koniec wszystkich odwiedzi Święty Mikołaj, który rozda dzieciom prezenty.

W pierwszym tygodniu dzieci wraz z wolontariuszami wyjadą na wycieczkę do Krainy Świętego Mikołaja do Kołacinka. Podróż po zaczarowanej krainie rozpoczyna na „Bajkowej ścieżce”, na której poznają elementy scenografii Krainy Świętego Mikołaja. Spotkają tam postacie znane z książek, filmów i bajek, oraz obejrzą aranżacje miejsc związane z bajkowymi postaciami. W czasie spaceru, odwiedzą dom Świętego Mikołaja oraz dom Dziada Mroza. Podczas wizyty u Mikołaja zobaczą Salę Tronową - miejsce, w którym święty spotyka się z dziećmi, czyta i odpisuje na ich listy oraz rozdaje prezenty. Dzieci będą miały okazję pobawić się w „Poszukiwanie magicznej gwiazdki” – ich zadanie będzie odnalezienie w basenie z ogromną ilością kulek, tej jednej z magicznymi gwiazdkami. Każde dziecko otrzyma „Certyfikat magicznej gwiazdki”. W Mennicy Świętego Mikołaja dzieci będą miały okazję wykonać pamiątkową monetę z podobizną Mikołaja. Na zakończenie przejdą do Sali zabaw gdzie znajduje się szereg urządzeń umilających pobyt dzieciom, takich jak zjeżdżalnie, baseny

z kulkami.

W drugim tygodniu dzieci pojadą do Warszawy na przedstawienie „Bajka mikołajkowa” w Teatrze Koliberek Warszawski, podczas którego zapoznają się z różnymi zwyczajami świątecznymi. W drodze powrotnej odwiedzą „żywą szopkę” – poznają tam historię szopki betlejemskiej. Będą też mogły obejrzyć prawdziwe, żywe zwierzęta.

Dla każdego dziecka będzie prowadzona dokumentacja zawierająca orzeczenie o niepełnosprawności. Przygotowane zostanie również sprawozdanie merytoryczne i finansowe wraz z rozliczeniem faktur oraz dokumentacja zdjęciowa.

4. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 08.12.2014r. do 22.12.2014r. | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Zakup produktów do zajęć kulinarnych i plastycznych. | 08-18.12.2014r. | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |
| Świąteczne zajęcia kulinarne | Od 08.12.2014r. do 22.12.2014r. każde z 15 dzieci w podziale na 2 grupy odbędzie 2x w tygodniu po 2h zajęć. | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |
| Świąteczne warsztaty plastyczne | Od 08.12.2014r. do 22.12.2014r. każde z 15 dzieci w podziale na 2 grupy odbędzie 2x w tygodniu po 2h zajęć. | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |
| Zamówienie cateringu na kolację wigilijną i zakup prezentów dla dzieci | 08-18.12.2014r. | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |
| Uroczysta Kolacja Wigilijna | 19.12.2014r. | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |
| Seanse filmowe i bajkowe w „Zglechowskim kinie” | 08-22.12.2014r. | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |
| Wycieczka do Krainy Świętego Mikołaja do Kołacinka | Jeden dzień w terminie 08-22.12.2014r (do ustalenia) | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |
| Wycieczka do Teatru Koliberek Warszawski i do Żywej szopki | Jeden dzień w terminie 08-22.12.2014r (do ustalenia) | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |
| Przedstawienie Jasełkowe | Próby organizowane w terminie 08-18.12.2014r. Premiera | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Możesz więcej” |

| | | |
|--|--------------------------------------|--|
| | Jasełek podczas Wigilii 19.12.2014r. | |
|--|--------------------------------------|--|

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Zapewnienie grupie dzieci niepełnosprawnych, ich najbliższym, wolontariuszom oraz członkom lokalnej społeczności wspólnej celebracji tradycji Świąt Bożego Narodzenia.
2. Zapewnienie możliwości współuczestnictwa w działaniach grupy poprzez udział w warsztatach, których efektem będzie rękodzieło plastyczne,
3. Rozwijanie umiejętności komunikacji osób niepełnosprawnych w grupie.
4. Przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego osób znajdujących się w grupie ryzyka.
5. Wzmacnianie poczucia własnej wartości i przynależności społecznej do grupy.
6. Wzmacnianie więzi społecznych w najbliższym środowisku.
7. Pogłębianie wiedzy na temat tradycji Świąt Bożego Narodzenia.
8. Zabezpieczenie naturalnej potrzeby dziecka do spędzania czasu w sposób aktywny i twórczy poprzez udział w wycieczkach.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wniosku owanęj dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, w z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków w i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|----|-------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| | | | | | | | | |

Wiz
Janek

| | | | | | | | | |
|-----|---|----|--------|------------|------|------|-----|------|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia „Możesz więcej” (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| | 1) Wynagrodzenie animatorów świątecznych zajęć kulinarnych. | 16 | 50zł | 1h | 800 | 0 | 0 | 800 |
| | 2) Wynagrodzenie animatorów świątecznych warsztatów plastycznych. | 16 | 50zł | 1h | 800 | 0 | 0 | 800 |
| | 3) Koszty wyżywienia – catering na kolację wigilijną. | 1 | 2000zł | 1 zestaw | 2000 | 2000 | 0 | 0 |
| | 4) Koszty prezentów wigilijnych dla dzieci. | 15 | 100zł | 1 prezent | 1500 | 1500 | 0 | 0 |
| | 5) Artykuły spożywcze do świątecznych zajęć kulinarnych. | 1 | 600zł | 1 zestaw | 600 | 0 | 600 | 0 |
| | 6) Zakup strojów i akcesoriów do przedstawienia jasełkowego. | 1 | 1000zł | 1 zestaw | 1000 | 1000 | 0 | 0 |
| | 7) Materiały plastyczne do świątecznych warsztatów plastycznych. | 1 | 300zł | 1 zestaw | 300 | 300 | 0 | 0 |
| | 7) Wynajęcie autokaru na wycieczkę do Kołacinka do Krainy Świętego Mikołaja. | 1 | 1296zł | 1 autokar | 1296 | 1296 | 0 | 0 |
| | 8) Bilety wstępu do Kołacinka do Krainy Świętego Mikołaja. | 30 | 31zł | 1 bilet | 930 | 930 | 0 | 0 |
| | 9) Wynajęcie autokaru na wycieczkę do teatru i żywej szopki. | 1 | 800zł | 1 autokar | 800 | 800 | 0 | 0 |
| | 11) Bilety wstępu do teatru. | 1 | 700zł | 1 spektakl | 700 | 700 | 0 | 0 |
| | 12) Pomoc wolontariuszy podczas wycieczek i zajęć. | 15 | 100 | | 1500 | 0 | 0 | 1500 |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Możesz więcej” (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| | 1) Wynagrodzenie koordynatora | 1 | 500zł | 1 osoba | 500 | 0 | 0 | 500 |
| | 2) | | | | | | | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia „Możesz więcej” (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| | 1) Zakup nagłośnienia do „kina zglechowskiego” | 1 | 500zł | 1 zestaw | 500 | 0 | 500 | 0 |
| | 2) | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|---------|--|--|--|-------|------|------|------|
| IV | Ogółem: | | | | 13226 | 8526 | 1100 | 3600 |
|----|---------|--|--|--|-------|------|------|------|

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | | |
|-----|--|--|---------|--------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | | 8526zł | 64,46% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | | 1100zł | 8,32% |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | | 0 zł | 0% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | | 0 zł | 0% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | | 0 zł | 0% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | | 0 zł | 0% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | | 3600zł | 27,22% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | | 13226zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Brak uwag.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Animatorzy zajęć plastycznych i warsztatów teatralnych – nauczyciele, oligofrenopedagodzy pracujący w Zespole Niepublicznych Specjalnych Placówek Oświatowych „Możesz więcej” w Nowym Zglechowie.

Wolontariusze – osoby współpracujące ze Stowarzyszeniem „Możesz więcej”, wielokrotnie zajmujące się w ramach wolontariatu podopiecznymi Stowarzyszenia „Możesz więcej”.

Koordinator projektu – nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, z doświadczeniem w pracy w organizacjach pozarządowych zajmujących się dziećmi niepełnosprawnymi, który zapewni obsługę administracyjną i księgową.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Posiadamy budynek 380m2 w pełni wyposażony i dostosowany do potrzeb niepełnosprawnych dzieci. Posiadamy również mini salę kinową wyposażoną w duży ekran projekcyjny i rzutnik multimedialny.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W roku 2013 realizowaliśmy projekt „Wakacje równych szans” dofinansowany przez Miasto Mińsk Mazowiecki – projekt został zakończony i rozliczony.
W roku 2014 realizowaliśmy projekt „Lekcja na czterech łapach” dofinansowany przez Starostwo Powiatowe w Mińsku Mazowieckim ze środków PFRON. Projekt został zakończony 15.11.2014 – sprawozdanie zostało złożone do rozliczenia.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 18.11.2014r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPÓŁNOTNEJ
ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa
NIP: 526-23-80-101
REGON: 016122452 18.11.2014r.

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.