

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MAZOWIECKIE C. ...
POLITYKI SPÓŁNEJ ...
ul. Nowogrodzka 62A, 02-007 Warszawa
NIP: 526-23-80-000
REGON: 016121 09.11.2014r.

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹~~

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych sportowych turystycznych rekreacyjnych dla osób
niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach
(rodzaj zadania publicznego³)

..... Koncert świąteczny dla miasta Warszawy.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 07.12.2014 roku do 23.12.2014 roku

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴

PRZEZ
Zarząd Województwa Mazowieckiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

- 1) Nazwa: Fundacja Edukacji Nowoczesnej
- 2) forma prawna:⁷
 stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁸
- 4) 0000412575
- 5) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: 28.02.2012
- 6) nr NIP: 5213630472 nr REGON: **146044984**
- 7) adres:
miejsowość: Warszawa ul.: Grójecka 114/30
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: nie dotyczy
gmina: Warszawa powiat:⁹ nie dotyczy
województwo: Mazowieckie
kod pocztowy: 02-367 poczta: Urząd Pocztowy Warszawa 79
- 1) tel.: 602399813 faks: Brak
e-mail: biuro@fen.net.pl <http://www.fen.net.pl>
- 2) numer rachunku bankowego: **47 1300 0000 2076 4187 3451 0001**
nazwa banku: Meritum Bank
- 3) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁰:
 - a) Piotr Braun
- 4) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹¹
- 5) Fundacja Edukacji Nowoczesnej, ul. Grójecka 114/30, 02 – 367 Warszawa, nr tel. 602399813
- 6)
- 7) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Marcin Borek tel. 502-150-490

8) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Edukacja i aktywizacja osób z niepełnosprawnością, w tym realizacja specjalistycznych szkoleń dla osób z dysfunkcją wzroku.

Działalność w obszarze mediacji

Poradnictwo prawne

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Działalność w obszarze mediacji

Kształcenie kadr pedagogicznych (kursy dla kandydatów na wychowawców i kierowników wypoczynku).

Kształcenie osób z dysfunkcją wzroku (kursy komputerowe).

9) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą(-) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹²

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na zrealizowaniu koncertu świątecznego, którego organizatorami i wykonawcami będą osoby z dysfunkcją wzroku zamieszkujące w Warszawie. Publiczność będą stanowili sprawni oraz niepełnosprawni mieszkańcy stolicy. Projekt ma na celu kształtowanie pozytywnego wizerunku osoby z dysfunkcją wzroku w stolicy, integrację osób sprawnych z niepełnosprawnymi oraz zwiększenie samodzielności biorących w nim udział muzyków poprzez zdobycie nowych doświadczeń scenicznych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby z dysfunkcją wzroku, mimo swoich ograniczeń to jednostki z dużym potencjałem i

różnorodnymi zdolnościami, które przy odpowiednim wsparciu mogą właściwie realizować się w życiu zawodowym oraz prywatnym. Jedną z takich grup niepełnosprawnych wzrokowo są osoby z uzdolnieniami muzycznymi, które oprócz talentu dysponują też bogatym warształem artystycznym i przygotowaniem teoretycznym zdobytym w szkołach muzycznych. Niestety brak wzroku uniemożliwia im częste prezentowanie publiczności swoich umiejętności ze względu na pomijanie, tych osób, w doborze obsady wszelkiego rodzaju wydarzeń muzycznych. Potwierdzają to opinie beneficjentów prowadzonych przez naszą fundację beneficjentów. Powoduje to zniechęcenie w doskonaleniu posiadanych talentów. Społeczeństwo zaś nie mając sposobności do wysłuchania artystów z dysfunkcją wzroku w ramach otwartego rynku muzycznego postrzega ich, jako ludzi, których miejsce znajduje się wyłącznie na obecnie bardzo popularnych festiwalach dla niepełnosprawnych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnicy bezpośredni - projekt adresowany jest do 8 osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności ze względu na dysfunkcję wzroku, które posiadają wykształcenie muzyczne oraz zdolności artystyczne w zakresie gry na instrumentach i śpiewu oraz jednocześnie nie uczestniczą w warsztatach terapii zajęciowej ani nie są zatrudnione w zakładach aktywności zawodowej.

Uczestnicy pośredni – na koncert zaprosimy sprawnych i niepełnosprawnych mieszkańców Warszawy. Zaplanowano uczestnictwo 100 osób zaproszonych imiennie oraz poprzez działania reklamujące wydarzenie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹³

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁴ otrzymał/otrzymali¹⁵ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁶

Szkolenie komputerowe dla osób z dysfunkcją wzroku, uchwałą Nr 1038/363/14 Zarządu Województwa Mazowieckiego, 15.07.2014 Fundacja Edukacji Nowoczesnej Otrzymała Dofinansowanie.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Umożliwienie ośmiu utalentowanym muzycznie osobom z dysfunkcją wzroku czynnego uczestnictwa w koncercie. Przedstawienie im oferty występu za wynagrodzeniem, przed koncertem, udostępnimy im salę do prób, przez cały okres trwania projektu będą mieli do dyspozycji reżysera koncertu oraz asystentkę/stażystkę.
2. Aktywizacja osób z dysfunkcją wzroku. Po przez udział w projekcie nabędą nowych doświadczeń scenicznych, zaprezentują się większej zbiorowości ludzi, zdobędą nowe oraz utrwalą posiadane już umiejętności (praca w zespole, autoprezentacja).
3. Podnoszenie wartości oraz poprawa wizerunku osób z dysfunkcją wzroku w społeczeństwie. Publiczność słuchając profesjonalnie przygotowanego koncertu i słuchając artystów wyjdzie z przekonaniem, że osoby niepełnosprawne mogą być pełno-wartościowymi dostarczycielami rozrywki na najwyższym poziomie.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie będzie realizowane w siedzibie Fundacji Edukacji Nowoczesnej (sprawy

organizacyjne) oraz w Sali koncertowej Polskiego Związku Niewidomych przy ul. Konwiktorskiej 7 (koncert).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁷

1. **czynności Organizacyjne – dobór artystów koncertu**, w tym weryfikacja posiadanych przez nich aktualnych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności oraz oświadczeń o nie pozostawaniu uczestnikiem warsztatów terapii zajęciowej i w zatrudnieniu w zakładzie aktywizacji zawodowej (rekrutacja będzie realizowana po przez ogłoszenia wysyłane do podmiotów wspierających osoby z niepełnosprawnością wzrokową, portale internetowe dla niepełnosprawnych oraz poprzez bezpośrednie działania fundacji wśród jej beneficjentów), podpisanie umów z wykonawcami, koordynatorem projektu, reżyserem koncertu, księgowym oraz stażystą, ustalenie miejsca koncertu i szczegółów jego realizacji, w tym stworzenie scenariusza, itp., działania propagujące koncert **prowadzone po przez portal fundacji i innych współpracujących z nią organizacji, media społecznościowe oraz w formie plakatów i ulotek.**
2. **Realizacja koncertu – działanie według scenariusza, każdy z wykonawców zaprezentuje 3 utwory (solo i w zespole).**
3. **Podsumowanie projektu i jego rozliczenie oraz wypracowanie zaleceń do realizacji w przyszłości podobnych imprez kulturalnych.**

9. Harmonogram¹⁸

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 07.12.2014 do 23.12.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Czynności organizacyjne, Realizacja Koncertu, Podsumowanie i rozliczenie projektu	08.12.2014 – 14-12-2014, 15-12-2014 -16-23-12-2014	Fundacja Edukacji Nowoczesnej Fundacja Edukacji Nowoczesnej Fundacja Edukacji Nowoczesnej

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego²⁰

1. Wykonawcy koncertu zdobędą nowe doświadczenia sceniczne, zaprezentują się publiczności, co może skutkować kolejnymi propozycjami występów, otrzymają wynagrodzenie, zdobędą i utrwala już posiadane umiejętności artystyczne.
2. Zwiększy się pewność siebie oraz samoocena zaangażowanych artystów, co skutkuje ich zaktywizowaniem się.
3. Poprawi się wizerunek osób z dysfunkcją wzroku w Warszawie oraz zaznaczy się ich przydatność w społeczeństwie.
4. Koncert zachęci innych niepełnosprawnych do podejmowania wszelkiego rodzaju aktywności, w tym artystycznych.
5. Goście uczestniczący w koncercie wysłuchają ciekawych wykonań różnego rodzaju utworów świątecznych, dzięki czemu pożytecznie spędzą czas.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ²¹	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ²² (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ²³ po stronie ... (Fundacja Edukacji Nowoczesnej) a. Stażystka b. Wykonawcy c. Reżyser /flash konferansjer d. Ulotki e. plakaty f. wynajem sali	20 8 1 100 0 20 5	15 900 1200 0.09 5 240	Godzina Um. o Dzieł um. O dzieło sztuka sztuka godzina	300 7200 1200 90 100 1200	7200 1200 90 100 1200	300	
II	Koszty obsługi ²⁴ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Fundacja Edukacji Nowoczesnej ²⁵): 1) księgowa 2) pracownik administracyjny 3) koordynator projektu	1 20 20	200 20 25	Um. Dzieło Godz. Godz.	200 400 500	200	400 500	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (Fundacja Edukacji Nowoczesnej ²⁶):							
IV	Ogółem				11190	9990	1200	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9990zł	89.28.%
2	Środki finansowe własne ²⁷	1400zł	10.72.%

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ²⁸)	0zł%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ²⁹	0zł%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ³⁰)	0zł%
3.3	pozostałe ³¹	0zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontarijuszy i praca społeczna członków)	0zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	11190zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³²

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
<i>nie dotyczy</i>		TAK/NIE ³³	
<i>nie dotyczy</i>		TAK/NIE ³⁴	
<i>nie dotyczy</i>		TAK/NIE ³⁵	
<i>nie dotyczy</i>		TAK/NIE ³⁶	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Praca stażysty, jako asystenta osób niepełnosprawnych biorących udział w przygotowaniu koncertu jest niezbędna z uwagi na ich ograniczenia. Jego obowiązkiem będzie między innymi pomoc beneficjentom w dotarciu na próby i na koncert, ponieważ duża część z nich to osoby słabowidzące i niewidome.

Obrany sposób rekrutacji artystów do projektu wynika ze stałej współpracy Fundacji Edukacji Nowoczesnej z innymi podmiotami świadczącymi wsparcie osobom z dysfunkcją wzroku, a także z prowadzonych przez nas działań na rzecz tych ludzi. Dzięki temu mamy możliwość szybkiego zrekrutowania chętnych, spełniających ustalone kryteria.

Stawki wynagrodzeń artystów wynikają z przyjętych wysokości gaży oferowanych za tego typu występy muzykom w Warszawie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego³⁷

Pracownicy i współpracownicy fundacji uczestniczący w organizacji koncertu posiadają niezbędne wykształcenie muzyczne potrzebne do realizacji projektu. Na stałe współpracują z podmiotami pomagającymi niepełnosprawnym artystom takimi jak: fundacja Przyjaciele, Wygrajmy Razem czy Towarzystwem Opieki nad Ociemniałymi w Laskach.

Koordynator - Piotr Braun. Jest prawnikiem i absolwentem profilaktyki społecznej i resocjalizacji, ukończył średnią szkołę muzyczną w klasie skrzypiec, dysponuje doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń dla osób z dysfunkcją wzroku, dzięki czemu posiada umiejętności potrzebne zarówno do obsługi dokumentacji projektu, jak i kontaktów z beneficjentami.

Stażystka – Aleksandra Stępień. Absolwentka profilaktyki społecznej i resocjalizacji. Współpracuje z fundacją od ponad roku. W ramach projektu będzie miała możliwość dalszego zdobywania nowych, zarówno teoretycznych, jak i praktycznych doświadczeń w pracy z osobami z niepełnosprawnością, a także będzie wspierała pracowników fundacji w działaniach

Księgowy i specjalista do spraw rozliczeń projektu – Maria Birut. Księgowa z wieloletnim stażem, pracująca zarówno w ramach swojej działalności gospodarczej, gdzie obsługuje między innymi organizacje pożytku publicznego, jak i w jednym z przedsiębiorstw na bieżąco prowadząc jego księgi rachunkowe.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów³⁸ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania³⁹

Fundacja Edukacji Nowoczesnej dysponuje zapleczem biurowym do przeprowadzenia projektu. Posiadamy także dobrze funkcjonującą stronę internetową, którą wykorzystamy do promocji koncertu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja Edukacji Nowoczesnej jest młodą organizacją, która podjęła już współpracę z samorządem województwa mazowieckiego. Dzięki środkom od niego otrzymanym zrealizowała w dniach 20.07.2014 – 31.10.2014 projekt „Szkolenia Komputerowe dla Osób z Dysfunkcją Wzroku”. W tej chwili trwają prace nad końcowym sprawozdaniem dla grantodawcy. Fundacja nie ma doświadczenia w realizacji koncertów, ale jej pracownicy niejednokrotnie brali udział na przykład w co rocznych warsztatach kształcących wokalistów przez fundację Przyjaciele akompaniując ich uczestnikom. Organizowali też koncerty np. na rzecz Ośrodka Wczesnej Interwencji w Sobieszewie.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁰ przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduję

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴¹;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴² opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴³ jest/są⁴⁴ związany niniejszą ofertą do dnia 23.12.2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁵ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁶ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek-na-ubezpieczenia-społeczne⁴⁷;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁸;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Robert Brien

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów⁴⁹)

Data..... 18.11.2014r

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji⁵⁰
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty⁵¹

**MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPÓŁNOTNEJ**

ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa

NIP: 526-23-80-101

REGON: 016122452

19.11.2014r.

Adnotacje urzędowe⁵²

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁷ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁸ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁹ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

¹⁰ Niepotrzebne skreślić.

¹¹ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹² Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹³ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹⁴ Niepotrzebne skreślić.

¹⁵ Niepotrzebne skreślić.

¹⁶ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

-
- ¹⁷ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹⁸ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁹ Opis zgodny z kosztorysem.
- ²⁰ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ²¹ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ²² Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²³ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ²⁴ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²⁵ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁶ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁷ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁸ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³⁰ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³¹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³² Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ³³ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁴ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁵ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁷ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ³⁸ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁹ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ⁴⁰ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴¹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴² Niepotrzebne skreślić.
- ⁴³ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁴ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁵ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁸ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁵⁰ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ⁵¹ Wypełnia organ administracji publicznej.
- ⁵² Wypełnia organ administracji publicznej.