

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MAZOWIECKIE CENTRUM  
POLITYKI SPOŁECZNEJ  
ul. Nowogrodzka 11A  
02-002 Warszawa  
NIP 526-23-80-101

1.08.2011

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz  
wyrównywanie szans tych rodzin i osób**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**TERAZ JA**

**- praktyczne warsztaty o zatrudnieniu w Warszawskim Domu pod Fontanną**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.10.2014 do 31.12.2014

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>

1) nazwa: Zespół Regionalny Koalicji na rzecz Zdrowia Psychicznego

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

Nr KRS 0000061865

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 13.02.1997r.; data rejestracji – 15.11.2001r.

5) nr NIP 526 – 19 – 10 – 181 nr REGON:012655890

6) adres:

miejsowość: Warszawa ul.: Nowolipki 6a

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Śródmieście powiat:<sup>8)</sup> .....

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 00 - 153 poczta: Warszawa

7) tel.: 22 636 47 29 faks: 22 636 47 29

e-mail: [biuro@wdpf.org.pl](mailto:biuro@wdpf.org.pl) <http://www.wdpf.org.pl>

8) numer rachunku bankowego: 63 1140 1010 0000 3509 3600 1002

nazwa banku: BRE BANK S.A. Oddział Regionalny

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Anna Hurko-Romeyko – Przewodnicząca Rady Koordynacyjnej

b) Stefan Welbel – Zastępca Przewodniczącej Rady Koordynacyjnej

c) Tadeusz Strumiłło – Skarbnik

d) Iwona Wiktorska – Zastępca Skarbnika

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Warszawski Dom pod Fontanną, ul. Nowolipki 6a, 00 – 153 Warszawa, Tel./fax 22 636 47 29

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Katarzyna Boguszewska – Dyrektor Warszawskiego Domu pod Fontanną, Tel. 22 636 47 29

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- Tworzenie nowych, alternatywnych wobec tradycyjnie prowadzonych przez instytucje medyczne, form pomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi – wykorzystujących wartość i możliwość samopomocy,
- Inspirowanie współpracy specjalistów dziedzinie zdrowia psychicznego o osób, które osobiście doświadczyły choroby,
- Zwiększanie możliwości uzyskania kompetentnej, wieloaspektowej pomocy w sytuacji kryzysu psychicznego,
- Promocja zdrowia psychicznego,
- Tworzenie warunków sprzyjających korzystaniu z praw obywatelskich

W ostatnich latach Stowarzyszenie skupiło się na realizacji pierwszego działania, powołując w 2001r. Warszawski Dom pod Fontanną – ośrodek wsparcia, integracji społecznej i aktywizacji zawodowej, współprowadzony przez osoby doświadczające kryzysów zdrowia psychicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- prowadzenie samopomocowego mini-barku

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Celem zadania pod nazwą "TERAZ JA - praktyczne warsztaty o zatrudnieniu w Warszawskim Domu pod Fontanną" jest zrealizowanie wspólnie z osobami chorującymi psychicznie działań służących ich społecznej, a szczególnie zawodowej aktywizacji. Zadanie adresowane jest do dorosłych osób doświadczających kryzysów zdrowia psychicznego z terenu Warszawy – obecnych i przyszłych członków Warszawskiego Domu pod Fontanną – dziennego ośrodka wsparcia współprowadzonego przez osoby chorujące psychicznie, realizującego integracyjny międzynarodowy Model Domu-Klubu. W ramach zadania prowadzone będą cotygodniowe warsztaty pn. "Spotkania o zatrudnieniu" (min. 10 warsztatów) oraz Klub Pracy i Edukacji (codziennie 6,5 godziny) dla uczestników tych warsztatów - przy maksymalnym udziale osób chorujących psychicznie. W działaniach tych weźmie udział odpowiednio 15 - 35 oraz 20 – 40 różnych osób chorujących psychicznie. Zakładanym rezultatem

zadania będzie dostrzeżenie i docenienie przez uczestników własnego potencjału, ale także praktyczne zweryfikowanie swoich możliwości społeczno-zawodowych, w tym przekonanie się - poprzez doświadczenie - do nowoczesnych form starania się o praktyki zawodowe i pracę. W efekcie - wzrost autentycznej motywacji do podejmowania nowych kroków oraz uzyskanie zatrudnienia, praktyk, stażu, szkoleń zawodowych - zgodnych z własnymi wyborami.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

O potrzebie większej aktywności społecznej, a szczególnie zawodowej, osób chorujących psychicznie i realizacji działań mających na celu ich aktywizację świadczą zarówno badania naukowe, jak i ponad dziesięcioletnie doświadczenia Warszawskiego Domu pod Fontanną (dalej zwanego WDpF).

Z najnowszych polskich badań „EZOP” (Epidemiologia Zaburzeń Psychiatrycznych i Dostępność Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej) zrealizowanych wśród 10 000 respondentów w wieku 18-64 lat wynika, że co czwarty Polak w wieku produkcyjnym doświadczał w swoim życiu zaburzeń psychicznych. Badano również nastawienia wobec osób chorujących. Pytano m.in. o aprobatę lub sprzeciw wobec sytuacji, gdy osoba chorująca miałaby pełnić określoną rolę społeczną. Sprzeciw wobec osoby chorującej jako koleżanki/kolegi w klasie czy sąsiada zgłosiło co prawda „tylko” odpowiednio 40 i 43 procent respondentów. Jednak sprzeciw wobec ról charakteryzujących się większą odpowiedzialnością i bliskością z respondentem był już wyższy. Na przykład: 58% respondentów nie chce mieć chorującego współpracownika, 73% - szefa, 78% - synowej lub zięcia, 81% - nauczyciela w szkole. Dane te wskazują na znacznie wyższy stopień odrzucenia osób chorujących psychicznie, niż porównywalne badania CBOS i IPIŃ przeprowadzane w latach 2008 i 2009. Wydawać się może na tej podstawie, że projekty mające na celu zmianę na lepsze wizerunku osób chorujących psychicznie w społeczeństwie nie przyniosły żadnych rezultatów.

Warszawa, na terenie której projekt ma być realizowany, jest miejscem szczególnym. Niezwykle szybkie przemiany cywilizacyjne, które narzucają ogromne tempo życia i wysoki stopień konkurencji, występują tu w zwielokrotnionym wymiarze. Nie pozostaje to bez wpływu na poziom zdrowia psychicznego mieszkańców. Dane z raportu Biura Polityki Zdrowotnej Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy – „Stan zdrowia mieszkańców Warszawy w latach 2009 – 2011”, Warszawa grudzień 2013 r., potwierdzają szczególną sytuację i potrzeby Miasta w zakresie ochrony zdrowia psychicznego. Wskaźniki dotyczące osób leczonych z powodu zaburzeń psychicznych dla Warszawy są wyższe w porównaniu ze średnią krajową. Dotyczy to zarówno wskaźników rozpowszechnienia, czyli liczby leczonych pacjentów z zaburzeniami psychicznymi w przeliczeniu na 100 tys. ludności określonego obszaru, jak i wskaźników zapadalności, czyli liczby leczonych po raz pierwszy w życiu pacjentów w przeliczeniu na 100 tys. ludności określonego obszaru. W populacji mieszkańców Warszawy liczba osób leczonych w psychiatrycznej opiece ambulatoryjnej w latach 2008–2011 wzrosła z ponad 84 tys. do prawie 98 tys.

Przedstawione wyniki badań są w dużym stopniu zbieżne z doświadczeniami oferenta, zdobywanymi w trakcie prowadzenia WDpF. Doświadczenia te potwierdzają, że kondycja psychiczna Warszawiaków nie jest dobra, a osoby doświadczające problemów zdrowia psychicznego należą do jednej z grup szczególnie narażonych na wykluczenie społeczne. Sprzyja temu nawracający charakter tych problemów, często związany z koniecznością przerwania nauki bądź pracy, bezpośrednie objawy choroby, a także - uboczne skutki przyjmowania leków. Przerwa w edukacji, trudności w powrocie na rynek pracy bądź też całkowity brak doświadczeń na polu zawodowym (w przypadku osób, które doświadczyły choroby w młodym wieku) nie pozostają bez znaczenia na sytuację społeczno - zawodową chorych. Małe możliwości zdobywania doświadczeń społecznych i zawodowych wynikają ponadto z negatywnego wizerunku osób chorych w społeczeństwie. Współzależność pomiędzy ograniczonymi doświadczeniami i kompetencjami społecznymi a nawrotami choroby psychicznej i jej

utrwalaniem się potwierdza też wiele badań, w tym badania prof. Jacka Wciórki, konsultanta ds. psychiatrii w województwie mazowieckim, współtwórcy Narodowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego, członka warszawskiej, mazowieckiej i krajowej Rady Zdrowia Psychicznego.

Członkowie WDpF doświadczają trudności w podejmowaniu codziennych aktywności, miewają problemy w relacjach z otoczeniem, często pozostają pod zbyt troskliwą opieką najbliższych, co wpływa na brak samodzielności i niezaradność życiową. Ogromną trudnością jest brak motywacji do wzięcia odpowiedzialności za swoje życie, w tym – do świadomego korzystania ze wsparcia odpowiednich instytucji. Sytuację pogarszają obecne trudności na rynku pracy: szanse na uzyskanie przez osoby chorujące psychicznie zatrudnienia zgodnego z wykształceniem i możliwościami zawodowymi są znikome, a oferowane miejsca pracy rzadko są odpowiedzią na indywidualne zainteresowania nawet przy wyższym wykształceniu. Z badań własnych oferenta przeprowadzonych na terenie WDpF wynika, że w pierwszej połowie 2012 roku członkowie najczęściej podejmowali prace fizyczne, a najczęstszym miejscem pracy był Zakład Pracy Chronionej. Wyniki z ostatniego półrocza porównane z poprzednimi wskazują niestety tendencję do zmniejszania się (niemal do zera) liczby zatrudnień podejmowanych na otwartym rynku, pozwalających się rozwijać zawodowo, czy choćby wykorzystać umiejętności pozyskane w WDpF. Taka sytuacja nie motywuje niestety do wysiłków by odzyskać zdrowie i sprawność.

Oferent uważa więc za konieczne rozwijanie konsekwentnych działań, których skutkiem jest zmienianie tej sytuacji. WDpF jest jedynym w Polsce i jednym ze 150 na świecie Domów-Klubów akredytowanych przez "Clubhouse International". Jak każdy Dom-Klub za wartość podstawową w rehabilitacji społecznej uważa współodpowiedzialność osób za swoje własne życie, w tym - za działania podejmowane we współpracy z instytucjami i organizacjami. Członkowie W Domach-Klubach osoby chorujące psychicznie są członkami, a nie klientami czy odbiorcami świadczeń. Są partnerami tych działań, współodpowiedzialnymi za ich przebieg i efekty.

Działania proponowane w zadaniu odzwierciedlają szczegółowe zapisy programów wieloletnich przyjętych dla województwa mazowieckiego i miasta st. Warszawy.

Mazowiecki Program Ochrony Zdrowia Psychicznego:

- Cel strategiczny V, cel szczegółowy 2: sukcesywne tworzenie innych form oparcia społecznego, w tym skoncentrowanych na osiągnięciu przez osoby z problemami zdrowia psychicznego pełnej samodzielności społecznej, wykorzystywanie funkcjonujących już modeli (np. Domu-Klubu, Klubu Pacjenta w środowisku) i kreowanie nowych
- Cel strategiczny VI, cel szczegółowy 1: upowszechnianie form wspieranego zatrudnienia oraz przedsiębiorczości społecznej dla osób niepełnosprawnych, w tym z zaburzeniami psychicznymi; upowszechnianie innych form wspomagania osób z zaburzeniami zdrowia psychicznego na rynku pracy, w tym form nastawionych na maksymalne usamodzielnianie się zawodowe osób - włącznie z podejmowaniem pracy niezależnej od orzeczenia o niepełnosprawności.

Warszawski Program Ochrony Zdrowia Psychicznego, punkt II, 4, punkt 3: Działania prowadzone przez Urząd Pracy m.st. Warszawy na rzecz promocji zatrudnienia osób niepełnosprawnych, m.in.:

- „W czasie spotkań z pracodawcami poruszane są sprawy związane z zatrudnieniem przejściowym osób z chorobami psychicznymi, któremu patronuje organizacja pozarządowa – Warszawski Dom pod Fontanną”;
- „Do ważnych działań Urzędu Pracy m.st. Warszawy należy zaliczyć, podobnie jak w latach wcześniejszych, aktywną i dobrą współpracę z organizacjami pozarządowymi, m.in. fundacjami: TUS, Pomocy dzieciom i młodzieży Hej Koniku, SPOZA, Bez względu na niepogodę, Polskich Kawalerów Maltańskich, Stowarzyszeniem Otwarte Drzwi, Biurem Centrum Dzwoni, Warszawskim Domem pod Fontanną oraz ośrodkami pomocy społecznej.

Warszawski Program Działań na rzecz Osób Niepełnosprawnych:

- Priorytet III.: Tworzenie dla osób niepełnosprawnych warunków do uczestniczenia w rynku pracy
  - Cel 1. Zwiększanie zatrudnienia osób niepełnosprawnych na otwartym rynku pracy
  - Cel 2. Wspieranie zatrudnienia przejściowego, chronionego, spółdzielczości socjalne i innych przedsięwzięć z obszaru ekonomii społecznej
  - Cel 3. Tworzenie systemu współpracujących ze sobą instytucji zajmujących się aktywizacją zawodową osób niepełnosprawnych
- Priorytet IV.: Zapewnianie wsparcia osobom niepełnosprawnym w społeczności lokalnej
  - Cel 2. Rozwijanie różnorodnych form dziennych ośrodków wsparcia dla osób niepełnosprawnych
  - Cel 5. Wspieranie wspólnotowych oddolnych inicjatyw społecznych

Ze względu na samopomocowy charakter wpisują się ponadto w przyjęte już założenia zmian do Ustawy o pomocy społecznej, podkreślające "pomoc w samopomocy".

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt skierowany do osób z zaburzeniami zdrowia psychicznego z terenu Warszawy i jej okolic. Grupę docelową stanowią członkowie i potencjalni członkowie Warszawskiego Domu pod Fontanną, a w szczególności ci członkowie, którzy:

- mają trudności w kontaktach z ludźmi w różnych sytuacjach i w różnych rolach społecznych
- nigdy nie podjęli lub utracili pracę zawodową.

Osoby zainteresowane członkostwem dowiadują się o działalności WDpF od znajomych, w oddziałach dziennych i całodobowych szpitali, dziennych placówkach dla osób z problemami zdrowia psychicznego (Środowiskowe Domy Samopomocy, Kluby), Ośrodkach Pomocy Społecznej, Urzędach Pracy, stowarzyszeniach działających w sferze zdrowia psychicznego, za pośrednictwem mediów. Często jest to osobiste zaproszenie od członków WDpF, którzy odwiedzają w/w miejsca, opowiadają o Domu z własnego punktu widzenia, zachęcają do włączenia się w jego życie.

W związku z wyborem grupy docelowej, którą stanowić będą członkowie Warszawskiego Domu pod Fontanną oferent nie widzi potrzeby podejmowania specjalnych działań rekrutacyjnych. WDpF liczy obecnie 362 członków i ciągle przyjmowane są nowe osoby.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest zrealizowanie wspólnie z osobami chorującymi psychicznie działań służących ich społecznej, a szczególnie zawodowej aktywizacji. Z doświadczeń oferenta wynika, że nie jest to możliwe bez prawdziwego zainteresowania i motywacji osób, których dotyczy, sprawiających, że osoby te czują się i są autentycznie współodpowiedzialne za te działania. Realizacja zadania bazować więc będzie na wartościach samopomocy osób będących w podobnej sytuacji, przy wykorzystaniu wieloletnich doświadczeń oferenta w prowadzeniu działań wśród i wspólnie z osobami chorującymi psychicznie. Cechą charakterystyczną prowadzonego przez oferenta przez 13 lat Warszawskiego Domu pod Fontanną jest współzarządzanie jego działaniami przez członków (uczestników) i pracowników. Członkowie nie są tu klientami czy odbiorcami świadczeń, tylko partnerami działań podejmowanych w ramach „dnia zorientowanego na pracę”. Uczestniczą w dyskusowaniu i podejmowaniu wszystkich decyzji – na prawach osób współodpowiedzialnych za Dom. Biorą udział we wszystkich działaniach ośrodka (poza nielicznymi, które wiążą się z przetwarzaniem danych strzeżonych prawem).

Realizacja zadania pomoże uczestnikom dostrzegać własny potencjał społeczno-zawodowy, ale też weryfikować w praktyce swoje możliwości. Pozwoli - poprzez doświadczenie - przekonać się do nowoczesnych form szukania praktyk zawodowych i pracy, co zaowocuje autentyczną motywacją do podejmowania nowych kroków edukacyjnych i zawodowych. W efekcie zakładamy uzyskanie przez część uczestników zatrudnienia, praktyk, stażu czy szkoleń zawodowych - zgodnych z własnymi wyborami.

Dzięki zaangażowaniu osób reprezentujących warszawskie instytucje, organizacje czy firmy - jako gości/ekspertów na "Spotkaniach o zatrudnieniu" - realizacja zadania wpłynie ponadto na ich większą otwartość na współpracę i zatrudnianie osób chorujących psychicznie.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ul. Nowolipki 6a, 00 -153 Warszawa

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Na realizację zadania składać się będzie:

1. Prowadzenie warsztatów pn. "Spotkania o zatrudnieniu" - otwartych dla chętnych członków Warszawskiego Domu pod Fontanną (uczestników projektu) zarówno w roli osób organizujących, lub prowadzących/współprowadzących spotkanie, jak i w roli słuchaczy - jeden raz w tygodniu.

Każde spotkanie zaczynać się będzie prezentacją/wykładem na dany temat, a następnie przerażać się będzie w zadawanie pytań osobie/osobom prowadzącym i swobodną dyskusję. Spotkania będą prowadzone przez osobę/osoby wcześniej umówione. Prowadzącymi będą zarówno członkowie Warszawskiego Domu pod Fontanną (uczestnicy projektu) czy jego pracownicy, jak i osoby zapraszane z zewnątrz - specjaliści w danej dziedzinie.

Planowana na podstawie sondażu wśród członków Warszawskiego Domu pod Fontanną, ale ciągle otwarta na nowe pomysły i potrzeby uczestników, tematyka spotkań to:

- Ogólne i szczegółowe rozwiązania prawne (np. prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy wynikające z Kodeksu Pracy, Ustawy o promocji zatrudnienia i instrumentach rynku pracy, Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;

aktualne wydarzenia w prawodawstwie Polskim dotyczące zatrudnienia – powstawanie projektów, zmian w ustawie; związek pomiędzy ubezpieczeniem a pracą itp.)

- Narzędzia i składowe procesu szukania i podjęcia zatrudnienia (np. przybliżenie portali internetowych, z których można korzystać przy szukaniu pracy – Golden Line, Pracuj.pl, pracawenter.pl itp. - jakie są pomiędzy nimi różnice, jak z nich korzystać; jak pisać funkcjonalne CV; jak zachowywać się, wyglądać podczas rozmowy o pracę)
- Motywacje i stresy w poszukiwaniu i podejmowaniu zatrudnienia (np. jak sobie radzić ze stresem podczas rozmowy o pracę i w pierwszych dniach pracy; jak sobie radzić ze stresem związanym z długotrwałym szukaniem pracy; jak wyznaczać sobie ogólne i szczegółowe cele w poszukiwaniu pracy)
- Oferty organizacji pozarządowych i instytucji (np. Oferty SPOZA, Fundacji Aktywizacja, Urzędu Pracy, Zespołu Doskonalenia Zawodowego itp. przedstawiane przez członków Domu pod Fontanną, którzy z którejs z ofert skorzystali i/lub przedstawicieli organizacji/instytucji).

2. Prowadzenie Klubu Pracy i Edukacji przez członków Warszawskiego Domu pod Fontanną (uczestników projektu) i jego pracowników - codziennie od poniedziałku do piątku przez 6,5 godziny. Działania Klubu opierać się będą w największym możliwym stopniu na wzajemnej pomocy, w tym dzieleniu się swoimi doświadczeniami i motywacjami wyniesionymi ze "Spotkań o zatrudnieniu". Obejmować będą m.in.:

- rozpoznawanie bieżącej sytuacji na warszawskim rynku pracy i edukacji (w tym firm działających na otwartym rynku pracy, Zakładów Pracy Chronionej, biur pośrednictwa pracy, jednostek edukacyjnych i szkoleniowych)
- śledzenie portali internetowych, gazet pod kątem ofert pracy, informacji dotyczących zatrudniania osób z niepełnosprawnością oraz ofert edukacyjnych
- motywowanie i wspieranie uczestników w poszukiwaniu ofert pracy i edukacji zgodnych z ich potrzebami i możliwościami oraz w drodze aplikowania na odpowiadające im stanowiska i do wybranych szkół, pomoc w tworzeniu i wdrażaniu ich planów edukacyjnych i zawodowych (w tworzeniu CV, Listu Motywacyjnego, przygotowaniu się do rozmowy o pracę)
- udostępnianie, promowanie i rozszerzanie oferty biblioteczki edukacyjnej, w tym aktualizowanie biblioteczki z poradnikami ułatwiającymi poruszanie się na rynku pracy i edukacji
- tworzenie i aktualizowanie baz wybranych aktów prawnych dotyczących pracy i edukacji.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10.2014 do 31.12.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Prowadzenie warsztatów pn. "Spotkania o zatrudnieniu" - jeden raz w tygodniu	01.10.2014 r. – 31.12.2014 r. w każdą środę	Warszawski Dom pod Fontanną, sala edukacyjna
Prowadzenie Klubu Pracy i Edukacji przez członków Warszawskiego Domu pod Fontanną (uczestników projektu) i jego pracowników	01.10.2014 r. – 31.12.2014 r. od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:30	Warszawski Dom pod Fontanną, sala Klubu Pracy i Edukacji



## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

20 – 35 różnych osób chorujących psychicznie będzie uczestniczyć w „Spotkaniach o zatrudnieniu” - w roli osób organizujących, lub prowadzących/współprowadzących spotkanie, jak i w roli słuchaczy. Zakładamy, że średnia liczb osób uczestniczących w każdym spotkaniu wyniesie 10 – 15 osób

20 – 40 różnych osób chorujących psychicznie będzie współprowadzić lub skorzysta z narzędzi w Klubie Pracy i Edukacji. Średnio dziennie będzie uczestniczyło w tym działaniu 5 – 10 osób.

Zakładamy, że dzięki motywacji związanej z uczestnictwem w zadaniu i korzystaniu na zewnątrz z ofert, narzędzi i wiedzy promowanych w czasie realizacji zadania:

- 5 – 15 osób podejmie określone działania w celu zmiany swojej sytuacji zawodowej, np. podejmie zatrudnienie, staż, praktykę, szkolenie zawodowe, zarejestruje się w Urzędzie Pracy
- 15 - 30 osób będzie miało większą motywację, umiejętności i wiedzę służącą swojej aktywności zawodowej.

Będzie się to przekładało na:

- wzrost szeroko rozumianej aktywności zawodowo - społecznej,
- zwiększenie motywacji do aktywnego życia, wynikającej z poczucia własnej sprawczości, realizacji własnych celów,
- zwiększenie odpowiedzialności uczestników za własne życie, dystansowanie się wobec roli osoby niepełnosprawnej i roli podopiecznego, większe motywacje i możliwości podejmowania wybranych ról społecznych i zawodowych,
- podniesienie kompetencji w obszarze planowania i realizowania celów związanych z pracą zawodową i/lub wolontarystyczną,
- wzrost poziomu podmiotowości i autonomii w zakresie własnych ocen, wyborów, działań osób chorujących psychicznie uczestniczących w realizacji zadania.

Realizacja zadania przyczyni się jednocześnie do zmiany negatywnych stereotypów dotyczących własnych możliwości i ograniczeń osób chorujących.

Dzięki zaangażowaniu osób reprezentujących warszawskie instytucje, organizacje czy firmy - jako gości/ekspertów na "Spotkaniach o zatrudnieniu" - realizacja zadania wpłynie ponadto na zmianę stereotypów w środowisku lokalnym.

Długofalowym rezultatem zadania będzie zmniejszanie negatywnych skutków wywoływanych w następstwie choroby psychicznej oraz osiąganie przez osoby chore satysfakcjonującego, samodzielnego życia. Z jednej strony – mamy szansę zmniejszać tzw. „koszty choroby”, które ponoszone są zarówno przez chorych jak i przez ich otoczenie. Z drugiej strony – możemy umożliwiać osobom chorującym podejmowanie i pełnienie różnorodnych ról zawodowych i społecznych.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów <sup>i</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>ii</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>iii</sup> po stronie ZRKZP 1) wynagrodzenie specjalisty prowadzącego Klub Pracy i Edukacji oraz moderującego warsztaty o zatrudnieniu – um. o pracę 4/5 etatu 2) udział ekspertów w „Spotkaniach o zatrudnieniu” - wolontariat 3) koszty czynszu i mediów dotycz. - sali Klubu Pracy i Edukacji 4) materiały biurowe ( w tym art. piąciennicze, piśmienne, tusz, itd.) dla potrzeb Klubu Pracy i Edukacji	3 5 3 3	2820 50 260 53,33	m-c Szt m-c m-c	8460 250 780 160	8460  780 160		250
II	Koszty obsługi <sup>iv</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ZRKZP): 1) kontrola finansowa dokumentów, ewidencja księgową, rozliczenie projektu – usługa 2) materiały biurowe 3) usługi telekom	3 3 3	100 50 50	m-c m-c m-c	300 150 150	300 150 150		
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta <sup>v</sup> ): 1) ..... 2) .....							

IV	Ogółem				10250	10000		250
----	--------	--	--	--	-------	-------	--	-----

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000 zł	97,56.%
2	Środki finansowe własne <sup>vi</sup>	0 zł	.....%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 <sup>vii</sup> )	0 zł	.....%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>viii</sup>	0 zł	.....%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych <sup>ix</sup> )	0 zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>x</sup>	0 zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	250. zł	2,44.%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	10250 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>xi</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
		TAK/NIE <sup>xii</sup>	
		TAK/NIE <sup>xiii</sup>	
		TAK/NIE <sup>xiv</sup>	
		TAK/NIE <sup>xv</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zasoby kadrowe stowarzyszenia w dniu 01.09.2014:

- Dyrektor placówki, 1 etat: Magister pedagogiki w zakresie „andragogika specjalna” z

wieloletnim doświadczeniem pracy z osobami chorującymi psychicznie

- Kierownik Sekcji Administracji, 1 etat: Magister psychologii
- Kierownik Sekcji Zatrudnienia i Edukacji, 1 etat: studia magisterskie z socjologii – w trakcie
- Kierownik Sekcji Obsługi Domu, 1 etat: Magister psychologii
- Obsługa księgową, zapewniona w ramach usługi zewnętrznej: Magister ekonomii, podyplomowe studia z zakresu rachunkowości, licencja Ministerstwa Finansów na prowadzenie usług księgowych
- Administracja siecią, umowa zlecenie: Specjalista ds. teleinformatycznych, Certyfikat CA Bright Store, znajomość systemów Microsoft (Windows, Exchange, ISA), systemów zabezpieczeń (GFI, ESET, CA), znajomość zaawansowanych rozwiązań serwerowych (HP, IBM): serwery, pamięci masowej, systemy archiwizacji, macierze dyskowe, SAN, NAS.

Działalność Stowarzyszenia i Domu pod Fontanną wspierana jest przez członków Rady Koordynacyjnej (zarządu) Stowarzyszenia, wśród których są m.in.:

- Lekarz psychiatra, naukowiec i praktyk, jeden z prekursorów podejścia społecznego w polskiej psychiatrii, jeden z pierwszych stałych pracowników historycznego Zakładu Psychiatrii Społecznej IPiN, a następnie wieloletni pracownik rozwijający podejście społeczne; autor i współautor wielu opracowań i publikacji dotyczących roli środowiska i relacji społecznych w leczeniu i rehabilitacji
- Handlowiec, założyciel i właściciel firmy Expression, realizator programu ZP w firmie Expression, konsultant Warszawskiego Domu pod Fontanną ds. rynku pracy w biznesie

W realizację zadania zaangażowane będą następujące osoby:

- Specjalista prowadzący Klub Pracy i Edukacji – licencjat z socjologii, w trakcie studiów magisterskich, doświadczenie w pracy menadżerskiej, doświadczenie dwóch lat pracy w Warszawskim Domu pod Fontanną w różnych rolach - 4/5 etatu

## 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

### Lokal

Dzięki umowie najmu z Dzielnicą Śródmieście m.st. Warszawy Stowarzyszenie posiada lokal o powierzchni 289m<sup>2</sup>, położony w centrum Warszawy. Lokal ten jest zaadaptowany do potrzeb prowadzonego przez Stowarzyszenie dziennego ośrodka wsparcia pod nazwą Warszawski Dom pod Fontanną. Poszczególne programy działające w ramach WDpF dysponują własnymi pomieszczeniami wyposażonymi w podstawowe meble i sprzęty, dostępem do Internetu i telefonu.

Dla potrzeb zadania wykorzystywana będzie szczególnie:

- sala edukacyjna z nowoczesnym wyposażeniem (5 stanowisk komputerowych, 2 rzutniki multimedialne)
- sala Klubu Pracy i Edukacji (ze specjalnym stanowiskiem komputerowym, telefonem, prasą, biblioteczką, itp.)

oraz częściowo sanitariaty i zaplecze kuchenne.

Zasoby techniczne stowarzyszenia pokryją w 100% potrzeby zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Wnioskodawca posiada bogate doświadczenie we współpracy z osobami borykającymi się z problemami zdrowia psychicznego i w realizacji projektów o charakterze środowiskowym i samopomocowym. Stowarzyszenie utworzyło i ponad 10 lat prowadzi Warszawski Dom pod Fontanną - dzienny ośrodek wsparcia współprowadzony przez osoby chorujące psychicznie. Od początku swojego istnienia ośrodek działa w oparciu o model Domu-Klubu i jego międzynarodowe standardy, a od 2003r. jest członkiem ICCD – Międzynarodowego Centrum Rozwoju Domów-Klubów zrzeszającego Domy-Kluby na całym świecie. Pozwala to na stałe pogłębianie wiedzy i wymianę doświadczeń poprzez udział w seminariach i konferencjach, a także w drodze stałych kontaktów mailowych. W latach 2000 – 2013 pracownicy i członkowie brali udział w 12 międzynarodowych seminariach i 5 wizytach studyjnych, w krajach europejskich i USA. Ponadto przeszli 3-tygodniowy trening w certyfikowanej jednostce szkoleniowej ICCD w Londynie.

Potwierdzeniem jakości działań realizowanych przez oferenta są otrzymane nagrody i wyróżnienia:

- 2004 r. – Nagroda Specjalna Ministra Polityki Społecznej za „...twórcze podejście do rozwiązywania problemów społecznych”,
- 2005 r. – Nagroda PFRON za działalność na rzecz rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych,
- 2008r. – wyróżnienie w ramach inicjatywy Ministra Pracy i Polityki Społecznej pod nazwą „Dobre praktyki aktywnych form pomocy”,
- 2011r. nagroda „Super Lodołamacz” w etapie regionalnym konkursu „Lodołamacze 2011” za to, że Warszawski Dom pod Fontanną „...przełamuje opór pracodawców przez zatrudnianiem osób ze schorzeniami natury psychicznej i stanowi wzór oraz inspirację do powstawania innych podobnych miejsc.”,
- od 2011r. Przewodniczący Stowarzyszenia – z rekomendacji Mazowieckiej Rady Pożytku Publicznego – uczestniczy w pracach Mazowieckiej Rady Zdrowia Psychicznego odpowiedzialnej za opracowanie i wdrażanie Mazowieckiego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego.

Najważniejsze projekty realizowane we współpracy z administracją publiczną:

- Rokrocznie od 2001 do 2008 – projekty zgłaszane na konkurs Wojewody Mazowieckiego z zakresu wspierania osób z zaburzeniami psychicznymi
- 2004-2008: projekt partnerski w ramach PIW EQUAL dotyczący modelu Zatrudnienia Przejściowego, wartość projektu – 3.429.350 zł (administrowanie i realizacja)
- projekty konkursowe we współpracy z Miastem st. Warszawa dotyczące ośrodka wsparcia: realizowany w latach 2009-2012 o wartości - 542.000,00zł, 2013-2015 o wartości 562 362 zł
- projekt konkursowy we współpracy z Miastem st. Warszawa dotyczący klubu samopomocy, realizowany w latach 2008-2013 o wartości - 1.511.350,00zł.,2014-2016 o wartości 556 200
- 2011: projekt konkursowy we współpracy z MPiPS dotyczący sieci oparcia społecznego, o wartości 100.000,00zł
- 2012: projekt konkursowy we współpracy z MPiPS dotyczący sieci oparcia społecznego, o wartości 90.000,00zł

4. Informacja, czy oferent/ofereci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie przewiduje zlecać realizacji zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>4)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 29.08.2014 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/Właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Zastępca przewodniczącej Rady  
Stefan WELBEL  
.....  
.....

Zastępca skarbnika  
JWONA WIKTOR SKA  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data.. 01.09.2014 .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

<i>1.09.2014r.</i>	<b>MAZOWIECKIE CENTRUM POLITYKI SPOŁECZNEJ</b> ul. Nowogrodzka 62A 02-002 Warszawa NIP 526-23-90-101
--------------------	---

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.