

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MAZOWIECKIEGO WOJEWÓDZTWA
POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Nowogrodzka 62A 01-602 Warszawa
NIP: 526-230-01-101
REGON: 016122452

29.08.2014r.

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~¹

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji.

(rodzaj zadania publicznego³)

Organizowanie i prowadzenie szkolenia dla kadry – trenerów działających na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną w Oddziale Regionalnym Olimpiady Specjalne Polska Mazowieckie ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji społecznej osób z niepełnosprawnością intelektualną w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej oraz zwiększaniu ich aktywności życiowej.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1 październik 2014 do 30 listopad 2014r

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/~~WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO~~⁴

PRZEZ

Zarząd Województwa Mazowieckiego

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

- 1) nazwa: Oddział Regionalny Olimpiady Specjalne Polska Mazowieckie
- 2) forma prawna:⁷
 stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁸
KRS 0000190280

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁹ 30-01-2004

5) nr NIP: 521 – 30- 50-852 nr REGON: 006230103-00471

6) adres:

miejsowość: Warszawa ul.: Wólczyńska 64

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:¹⁰ Dzielnica - Bielany

gmina: .Warszawa, powiat:¹¹ warszawski

województwo: mazowieckie

kod pocztowy:01-908 poczta: Warszawa

7) tel.:22 835 40 87 faks: 22 835 40 87

e-mail: biuro@olimpiadyspecjalne-mazowieckie.pl,

[http:// www.mazowieckie.olimpiadyspecjalne.pl](http://www.mazowieckie.olimpiadyspecjalne.pl)

8) numer rachunku bankowego: 49 1240 1112 1111 0000 0166 2775

nazwa banku: PEKAO SA.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²:

a) Strzałkowski Jakub – Dyrektor Regionalny

b) Edyta Adamus - Sekretarz

c) Krystyna Rzeszewska Rybarczyk - Księgowa

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹³

Oddział Regionalny Olimpiady Specjalne Polska – Mazowieckie

01-908 Warszawa, ul. Wólczyńska 64

Tel. 22 835 40 87

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Edyta Adamus – Tel. 600 40 36 39

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Organizowanie działalności sportowej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną zgodnie z filozofią i zasadami międzynarodowego ruchu Special Olympics Inc., zgodnie z oficjalnymi przepisami ogólnymi Special Olympics i oficjalnymi przepisami sportowymi Special Olympics.

Organizowanie działalności statutowej z osobami z niepełnosprawnością intelektualną w klubach Olimpiad Specjalnych tworzonych bezpośrednio przy : szkołach specjalnych, ośrodkach szkolno-wychowawczych, domach pomocy społecznej, ośrodkach dziennego pobytu, ośrodkach wychowawczo – rehabilitacyjnych, spółdzielniach inwalidzkich;
poprzez:

- Organizowanie oraz koordynowanie systemu współzawodnictwa sportowego szczebla regionalnego i centralnego;
- Organizowanie turnusów rehabilitacyjnych, obozów sportowych oraz wypoczynku;
- Wydawanie i propagowanie materiałów informacyjno – szkoleniowych i propagandowych;
- Upowszechnianie, organizowanie i prowadzenie różnego rodzaju kursów, szkoleń, konferencji, seminariów wynikających ze statutowych potrzeb Stowarzyszenia;
- Przygotowanie i zabezpieczanie kadry instruktorskiej dla potrzeb organizowanych zajęć, zawodów, imprez, itp.;
- Pozyskiwanie, szkolenie i organizacja struktur wolontariatu dla potrzeb działalności statutowej;

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Oddział Regionalny Olimpiady Specjalne Polska – Mazowieckie nie prowadzi odpłatnej działalności.

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą~~1)~~ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁴

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania będzie zorganizowane szkolenie dla kadry – trenerów, działających na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną w Oddziale Regionalnym Olimpiady Specjalne Polska Mazowieckie ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji społecznej osób z niepełnosprawnością intelektualną w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej oraz zwiększaniu ich aktywności życiowej.

Szkolenie będzie związane z zagadnieniami dotyczącymi dotychczasowych działań sportowych w danym roku, zagadnień związanych z działaniami pozasportowymi na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną zgodnie ze statutem stowarzyszenia oraz wypracowanie możliwości działań dla większej grupy osób z niepełnosprawnością intelektualną na terenie Mazowsza.

W Oddziale Regionalnym Olimpiady Specjalne Polska Mazowieckie działa czynnie 45 klubów z czego 31 poza powiatem warszawskim. Są to m.in.: powiat miński, wyszkowski, płocki, przasnyski, węgrowski, łosicki, pruszkowski, pułtuski, radomski.

Szkolenie kierowane będzie do przedstawicieli poszczególnych klubów, którzy prowadzą zajęcia treningowe z osobami z niepełnosprawnością intelektualną oraz do osób pracujących z osobami z niepełnosprawnością intelektualną, które są zainteresowane działaniami w ramach Olimpiad Specjalnych na terenie Mazowsza.

W sumie w szkoleniu weźmie udział 40 osób – trenerów.

Szkolenie trwające 10 godzin zaplanowano na 2 dni ze względu na odległości, które muszą pokonać uczestnicy szkolenia – trenerzy Olimpiad Specjalnych Polska – Mazowieckie działający w różnych klubach Olimpiad Specjalnych na terenie Mazowsza.

Przyjazd i powrót oraz udział w 10 godzinnym szkoleniu jednego dnia spowodowałby, że duża grupa nie mogłaby wziąć udziału w szkoleniu.

Ramowy plan szkolenia:

21 listopad

14:00 – 15:00 Przyjazd, rejestracja, zakwaterowanie

14:30 - 15:30 Obiad

16:00 – 17:30 Sport w Olimpiadach Specjalnych / sesja dla nowych trenerów/

17:30 – 17:45 Przerwa

17:45 – 19:15 Sport w Olimpiadach Specjalnych / sesja dla nowych trenerów/

19:15 – 19:30 Przerwa

19:30 – 20:30 Działalność sportowa Stowarzyszenia – plany 2015

20:45 Kolacja

22 Listopad

09:30 - 11:00 Nowe Inicjatywy w Olimpiadach Specjalnych

11:00 – 11:15 Przerwa

11:15 – 12:45 Działalność Oddziału w roku 2014

12:45 – 13:00 Przerwa

13:00 – 14:30 Działalność Oddziału - plany na rok 2015

14.30 - 15:30 Obiad

15:30 – 17:00 Działalność Oddziału – dyskusja, wnioski. Podsumowanie szkolenia.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Ponieważ Oddział Regionalny Olimpiady Specjalne Polska – Mazowieckie swym zasięgiem obejmuje kluby z całego województwa Mazowieckiego, istnieje potrzeba szkoleń kadry w celu ujednoczenia działań na całym obszarze województwa, udoskonalania działań tak aby trafiały one do szerokiej grupy osób z niepełnosprawnością intelektualną. Szkolenie gdzie udział biorą trenerzy z różnych stażem działań pozwalają na wymianę doświadczeń i aktywizowanie nowych trenerów. Szkolenie trwające 10 godzin zaplanowano na 2 dni ze względu na odległości, które muszą pokonać uczestnicy szkolenia – trenerzy Olimpiad Specjalnych Polska – Mazowieckie działający w różnych klubach Olimpiad Specjalnych na terenie Mazowsza. Przyjazd i powrót oraz udział w 10 godzinnym szkoleniu jednego dnia spowodowałby, że duża grupa nie mogłaby wziąć udziału w szkoleniu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą trenerzy prowadzący zajęcia sportowe dla osób z niepełnosprawnością intelektualną trenujących w klubach Oddziału Regionalnego Olimpiady Specjalne Polska Mazowieckie na terenie województwa Mazowieckiego, m.in.: w powiatach mińskim, wyszkowskim, plockim, przasnyskim, węgrowskim, łosickim, pruszkowskim, pułuskim, radomskim, warszawskim.

Rekrutacja adresatów zadania będzie odbywała się wśród trenerów placówek zajmujących się osobami z niepełnosprawnością intelektualną na terenie Mazowsza. Każda ze zgłoszonych osób będzie miała do wypełnienia oświadczenia, iż jest osobą pracującą z osobami z niepełnosprawnością intelektualną.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym jest podniesienie poziomu wiedzy na temat roli sportu w zwiększaniu aktywności życiowej i zaradności osobistej ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji społecznej osób z niepełnosprawnością intelektualną w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej.

Cele szczegółowe:

- usystematyzowanie wiedzy na temat możliwości rehabilitacji i integracji społecznej poprzez sport;
- zapoznanie trenerów z działaniami pozasportowymi na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną;
- podniesienie świadomości możliwości działań na rzecz zwiększenia aktywności życiowej osób z niepełnosprawnością intelektualną o różnym stopniu niepełnosprawności;
- podwyższenie jakości działań na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną;
- podsumowanie działań realizowanych w ramach stowarzyszenia w roku 2014,
- zapoznanie z harmonogramem działań sportowych na rok 2015.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szkolenie odbędzie się w Centrum Szkoleniowo Konferencyjnym KZRS „Sch” w Warszawie przy ul. Odrębnej 4.

Miejsce wybrano robiąc rozważanie na rynku biorąc pod uwagę oferowaną cenę, warunki i dostępność terminów.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

Działania w zakresie realizacji zadania podzielono na trzy fazy.

I faza – przygotowania

- opracowanie działań związanych z rekrutacją uczestników szkolenia – przygotowanie oświadczenia dla uczestników szkolenia
- przygotowanie harmonogramu szkolenia, kart zgłoszeniowych i rozesłanie ich do klubów;
- potwierdzenie rezerwacji miejsca szkolenia (sala konferencyjna i miejsc noclegowych);
- potwierdzenie terminów prowadzących;
- przygotowanie materiałów szkoleniowych;
- przygotowanie list obecności;
- przygotowanie ankiety ewaluacyjnej.

II faza – realizacja szkolenia

- przeprowadzenie szkolenia
- przeprowadzenie ewaluacji (ankieta ewaluacyjna wśród uczestników).

III faza – rozliczenie

- rozliczenie finansowe;
- podsumowanie szkolenia
- omówienie ankiety ewaluacyjnej.

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1 października 2014 do 30 listopada 2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>I faza – przygotowania</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie harmonogramu szkolenia, kart zgłoszeniowych i rozesłanie ich do klubów; - potwierdzenie rezerwacji miejsca szkolenia (sala konferencyjna i miejsc noclegowych); - potwierdzenie terminów prowadzących; - przygotowanie materiałów szkoleniowych; - przygotowanie list obecności; - przygotowanie ankiety ewaluacyjnej. <p>II faza – realizacja szkolenia</p> <ul style="list-style-type: none"> - przeprowadzenie szkolenia - przeprowadzenie ewaluacji (ankieta ewaluacyjna wśród uczestników). <p>III faza – rozliczenie</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliczenie finansowe; - podsumowanie szkolenia - omówienie ankiety ewaluacyjnej. 	<p>1-15 październik</p> <p>1-10 październik</p> <p>1-10 październik</p> <p>1-30 wrzesień</p> <p>1-15 październik</p> <p>1-15 październik</p> <p>21-22 listopad</p> <p>22 listopad</p> <p>24-30 listopad</p> <p>30 listopad</p> <p>30 listopad</p>	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego²²

Rezultaty twarde:

40 osób (trenerów) działających w klubach Oddziału Regionalnego Olimpiady Specjalne Polska - Mazowieckie weźmie udział w szkoleniu ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji społecznej osób z niepełnosprawnością intelektualną w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej oraz zwiększaniu ich aktywności życiowej.

Rezultaty miękkie:

- usystematyzowanie wiedzy na temat możliwości rehabilitacji i integracji społecznej poprzez sport;
- zapoznanie trenerów z działaniami pozasportowymi na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną;
- podniesienie świadomości możliwości działań na rzecz zwiększenia aktywności życiowej osób z niepełnosprawnością intelektualną o różnym stopniu niepełnosprawności;
- podwyższenie jakości działań na rzecz osób z niepełnosprawnością intelektualną;
- podsumowanie działań realizowanych w ramach stowarzyszenia w roku 2014,
- zapoznanie z harmonogramem działań sportowych na rok 2015.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ²³	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ²⁴ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ²⁵ po stronie OR Olimpiady Specjalne Maz. (nazwa Oferenta ²⁶):							
	1) wynajem sali konferencyjnej	2	500	Dzień	1000,00	1000,00	0,00	0,00
	2) wyżywienie uczestników szkolenia	40	80	Osoba	3200,00	3200,00	0,00	0,00
	3) noclegi dla uczestników szkolenia	25	75	Osoba	1875,00	1875,00	0,00	0,00
	4) osoby prowadzące (3 umowy zlecenia)	10	200	Godz.	2000,00	2000,00	0,00	0,00
	5) materiały szkoleniowe	40	20	osoba	800,00	800,00	0,00	0,00
	6) serwis kawowy	40	10	Osoba	400,00	400,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁷ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie OR Olimpiady Specjalne Maz. (nazwa Oferenta ²⁸):							
	1) koordynator projektu	1	300	Projekt	300,00	300,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie OR Olimpiady Specjalne Maz. (nazwa Oferenta ²⁹):							
	1) Materiały promocyjne	1	425	komplet	425,00	425,00	0,00	0,00
IV	Ogółem				10000,00	10000,00	0,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00zł	100%
2	Środki finansowe własne ³⁰	0,00zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ³¹)	0zł	0%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ³²	0 zł	0%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ³³)	0 zł	0%
3.3	pozostałe ³⁴	0zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	10000,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³⁵

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
	-	TAK/NIE ³⁶	-
	-	TAK/NIE ³⁷	-
	-	TAK/NIE ³⁸	-
	-	TAK/NIE ³⁹	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Szkolenie trwające 10 godzin zaplanowano na 2 dni ze względu na odległości, które muszą pokonać uczestnicy szkolenia – trenerzy Olimpiad Specjalnych Polska – Mazowieckie działający w różnych klubach Olimpiad Specjalnych na terenie Mazowsza.

Przyjazd i powrót oraz udział w 10 godzinnym szkoleniu jednego dnia spowodowałyby, że duża grupa nie mogłaby wziąć udziału w szkoleniu.

Noclegi zaplanowano dla części uczestników, którzy przyjadą spoza Warszawy. Pozostali uczestnicy nie potrzebują noclegów.

Koszty noclegów, wyżywienia oraz sali konferencyjne oszacowano robiąc rozeznanie na rynku biorąc pod uwagę ceny oraz dostępność w danym terminie.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego⁴⁰

Edyta Adamus – koordynator projektu – osoba doświadczona w zarządzaniu projektami.
Osoby planowane jako prowadzący szkolenie:

Jakub Strzałkowski – Dyrektor Regionalny Olimpiady Specjalne Polska Mazowieckie – osoba kompetentna w zagadnieniach dotyczących funkcjonowania Oddziału

Małgorzata Strzałkowska – Dyrektor ds. Sportu Biura Narodowego Olimpiady Specjalne Polska – osoba kompetentna w zakresie zagadnień sportowych dotyczących osób z niepełnosprawnością intelektualną.

Joanna Styczeń Lasocka – Dyrektor ds. Nowych Inicjatyw Biura Narodowego Olimpiady Specjalne Polska – osoba kompetentna w zakresie nowych inicjatyw.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów⁴¹ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania⁴²

Pomieszczenie dla koordynatora: 2 mies. x 50 zł = 100 zł

Telefon: 2 mies. x 50 zł = 100 zł

Komputer: 2 mies. x 50 zł = 100 zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W roku 2011 szkolenie dla trenerów zorganizowane zostało przy wsparciu finansowym z budżetu Urzędu Marszałkowskiego.

W roku 2012 odbyło się 1 szkolenie współfinansowane ze środków PFRON.

Co roku Oddział Regionalny organizuje szkolenia i współzawodnictwo sportowe dla osób z niepełnosprawnością intelektualną dofinansowywane ze środków Ministerstwa Sportu

W roku 2011, 2013 działania te były również dofinansowane ze środków Urzędu m.st.

Warszawy.

W roku 2012 Mazowiecki Dzień Treningowy Programu Aktywności Motorycznej realizowany był przy wsparciu Urzędu Marszałkowskiego.

W roku 2013 Mazowiecki Turniej Piłki Nożnej Olimpiad Specjalnych również był realizowany przy wsparciu Urzędu Marszałkowskiego.

W roku 2014 szkolenia i współzawodnictwo sportowe dla osób z niepełnosprawnością intelektualną dofinansowywane są ze środków Ministerstwa Sportu oraz Urzędu m.st.

Warszawy.

W roku 2014 Mazowiecki Turniej Piłki Nożnej Olimpiad Specjalny zostanie zorganizowany przy wsparciu Urzędu Marszałkowskiego.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴³ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie przewiduje zlecać realizację zadania.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁴;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie⁴⁵ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁶ jest/są⁴⁷ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 listopada 2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁸ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁹ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁵⁰;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~⁵¹;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Oddział Regionalny
Olimpiady Specjalne Polska
Mazowieckie
01-908 Warszawa, ul. Włoczyńska 64
tel/fax 0-22 835 40 87

Dyrektor Regionalny
Olimpiady Specjalne Polska
Mazowieckie

mgr Jakub Strzałkowski

SEKRETARZ

E. Adamus

Edyta Adamus

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁵²)

Data 29.08.2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~⁵³
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty⁵⁴

REGIONALNE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ

ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa

NIP: 526-23-80-101

REGON: 016122452 29.08.2014r.

Adnotacje urzędowe⁵⁵

¹ Niepotrzebne skreślić.