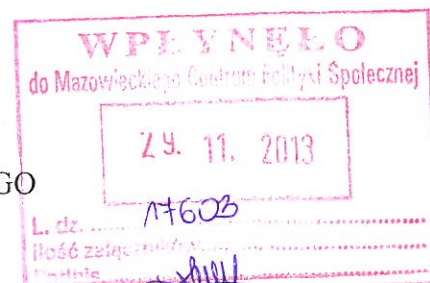


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536),
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Zadanie: Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych
i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych
dziedzinach.**

(rodzaj zadania publicznego)

**„Koncert Wigilijny
dla Osób Niepełnosprawnych
w Muzeum Niepodległości”**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **17.12.2013r.** do **31.12.2013r.**

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ
Zarząd Województwa Mazowieckiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I Dane oferenta

- 1) Nazwa: Stowarzyszenie „Razem dla Niepełnosprawnych”
- 2) forma prawna:
 stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:
0000218872
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **7 października 2004r.**
- 5) nr NIP: **123-10-37-156** nr REGON: **015840441**
- 6) adres:
Konstancin – Jeziorna 05-511 , ul. Wierzejskiego 12; gmina Konstancin – Jeziorna; powiat Piaseczyński; Województwo Mazowieckie
- 7) tel.: **22 55 10 222** faks:**22 826 47 56**
e-mail:**dudku@wp.pl** <http://www.rdn.entro.pl>
- 8) numer rachunku bankowego: **65 1240 5963 1111 0000 4797 2650**
nazwa banku: Bank PEKAO S.A.
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów:
 - a) **Marek Książek – Prezes Zarządu**
 - b) **Daniel Kuć – Wiceprezes Zarządu**
 - c) **Mirosław Bartnikowski – Wiceprezes Zarządu**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Daniel Kuć 22 55 10 222
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:
 - a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Propagowanie różnych form pomocy dla niepełnosprawnych,
Udzielanie na rzecz osób niepełnosprawnych pomocy finansowej, rzeczowej oraz

opiekuńczej,
Organizowanie i prowadzenie szkoleń w zakresie rozwiązywanie problemów osób niepełnosprawnych,
Doradztwo na rzecz osób niepełnosprawnych i ich opiekunów
Wspieranie doradcze, finansowe organizacyjne podmiotów realizujących zadania w zakresie pomocy dla osób niepełnosprawnych,
Współpraca ze Specjalistycznym Centrum Rehabilitacji im. prof. Mariana Weissa.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego: Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **Nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Prezes Zarządu jednoosobowo lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem zadania jest organizacja koncertu wigilijnego dla osób niepełnosprawnych, połączonego z aktywną formą rekreacji skierowana do 150 niepełnosprawnych mieszkańców Warszawy i okolicznych powiatów w tym uczestników Śródmiejskiego Domu Pomocy Społecznej w Warszawie. Koncert obędzie się w siedzibie Muzeum Niepodległości w Warszawie w dniu 20 grudnia 2013r. W koncercie wystąpią znani soliści z oper warszawskich, którzy zaśpiewają najpiękniejsze pieśni wigilijne i noworoczne oraz kolędy. W czasie imprezy uczestnicy będą mogli wspólnie zaśpiewać kolędy, uczestniczyć przy ubieraniu choinki jak również uczestniczyć w konkursach wiedzy z nagrodami. Spotkanie zakończy poczęstunek po koncercie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby niepełnosprawne w wyniku ograniczeń fizycznych i psychicznych posiadają mniejsze możliwości pełnego dostępu do dóbr kultury zgromadzonych w różnych

formach. Realizowane działania, w ramach statutowych działań jednostek kultury, nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych i nie pozwalają tym osobom na pełne poznanie naszego, narodowego dziedzictwa materialnego. W tzw. trybie normalnym (codziennym) trudno jest stworzyć dobre warunki dla osób niepełnosprawnych ruchowo, niedosłyszących, niewidomych i niedowidzących oraz głuchoniewidomych.

Dzisiejsze rozwiązania techniczne pozwalają na tworzenie przestrzeni publicznej przyjaznej i dostosowanej do każdego rodzaju niepełnosprawności. Niestety przeciętnemu mieszkańcowi Mazowsza podobnie jak i decydom likwidacja barier architektonicznych i dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych kojarzy się wyłącznie z budowa podjazdu lub windy.

Tymczasem likwidacja wielu barier opiera się na likwidacji barier mentalnych i psychologicznych. Wspólne przebywanie śpiewanie kolęd w podgrupach pozwala na pełną integrację i wzrost poczucia własnej wartości.

W naszej ocenie istnieje konieczność organizacji spotkań dla niepełnosprawnych osób starszych, która pozwoli na ich aktywizację poprzez wspólne przygotowanie i realizację programów artystycznych.

Dane światowej organizacji Zdrowia jednoznacznie wskazują, że w najbliższych latach z uwagi na rozwój cywilizacji i związanych z nią schorzeń będzie wzrastała liczba osób z różnymi dysfunkcjami zwłaszcza wzroku, słuchu i ruchu. Dlatego tak ważne jest już teraz aby uświadamiać sobie jak ważne jest stworzenie przyjaznego otoczenia dla osób starszych niepełnosprawnych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupa adresatów to 150 osób uczestników zajęć w Śródmiejskim Domu Samopomocy przy ul. Świętojerskiej w Warszawie. Są to osoby niepełnosprawne w podeszłym wieku, które dzięki zajęciom mogą się aktywizować nie pozostając biernymi.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferecni otrzymał/otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele realizacji zadania publicznego obejmują:

- organizację imprezy,
- wspólne śpiewanie – integracja wewnątrz środowiska,

- aktywne spędzenie czasu
- wspólna zabawa artystyczna,
-

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Muzeum Niepodległości w Warszawie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Na początku realizacji zadania publicznego pracownicy Stowarzyszenia dokonają oceny programu imprezy.

Z uwagi na wyjątkowo krótki termin realizacji zadania oraz związane z tym faktem intensywne działania Stowarzyszenie w ramach realizacji zadania podpisze umowę z Muzeum Niepodległości w Warszawie na zakontraktowanie artystów oraz umowę na catering dla uczestników. Stowarzyszenie zajmie się rekrutacją uczestników oraz przygotowaniem scenarii i zakupem nagród rzeczowych dla uczestników konkursów.

W dniu 20 grudnia (piątek) odbędzie spotkanie – koncert z poczęstunkiem w ramach, którego uczestnicy będą mogli aktywnie uczestniczyć w koncercie jak również w konkursie wiedzy.

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 17 listopada 2013 do 31 grudnia 2013

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. powołanie zespołu przygotowującego spotkanie	17-18.12.2013r.	Stowarzyszenie RDN
2. podpisanie umów z Muzeum Niepodległości na wykonanie koncertu i poczęstunek	18.12.2013r.	Stowarzyszenie RDN
3. spotkanie – koncert i poczęstunek.	20.12.2013r.	Stowarzyszenie RDN
4. zakończenie realizacji zadania publicznego	31.12.2013r.	Stowarzyszenie RDN

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Najważniejszym rezultatem realizacji zadania będzie organizacja koncertu Wigilijnego dla osób niepełnosprawnych w Muzeum Niepodległości, które pozwoli na praktyczne wykorzystanie zapisów Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych. Ponadto do miękkih rezultatów zadania możemy zaliczyć:

- zwiększenie aktywności osób niepełnosprawnych w dziedzinie szeroko pojętej kultury,
- umożliwienie osobom niepełnosprawnym komunikacji społecznej,
- zmianę świadomości decydentów, mediów oraz opinii publicznej, co do znaczenia roli osób niepełnosprawnych w środowisku lokalnym,
- integracja środowiska osób niepełnosprawnych,

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie ... (nazwa Oferenta):							
	1) praca wolontariuszy	50	10	h/zł	200	0	0	200
	2) koszt wynagrodzenia artystów,	2	1250	osoba/zł	2500	2500	0	0
	3) koszt poczęstunku	150	15	osoba./zł	2250	2250	0	0
	4) koszt zakupu nagród dla uczestników konkursów.	20	30	szt./zł	600	600	0	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
	1) Koszt koordynacji zadania publicznego	1	300	osoba/zł	300	0	0	300
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
IV	Ogółem				5 850 zł	5 350 zł	0 zł	500 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 350 zł	91,45 %
2	Środki finansowe własne	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w		

	pkt. 3.1 – 3.3		
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0 zł	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0 zł	0 %
3.3	Pozostałe	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	500 zł	8,55 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	5 850 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE	
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	
		TAK/NIE	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Zarząd stowarzyszenie, jego członkowie, pracownicy muzeum narodowego.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Posiadanie przez oferenta w pełni wyposażonego biura, komputer, telefon, Internet, drukarki służące do realizacji całości prac administracyjnych. Posiadanie odpowiedniego sprzętu fotograficznego.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie organizuje już od 5 lat cykliczne imprezy Pt. Dzień otwarty dla osób niepełnosprawnych w Muzeum Narodowym w Warszawie. Stowarzyszenie od trzech lat jest współorganizatorem corocznych wyjazdów rekreacyjno rehabilitacyjno wypoczynkowych dla niewielkiej kilku osobowej grupy osób niepełnosprawnych wraz z opiekunami nad morze do Świnoujścia. W ubiegłym roku dzięki dofinansowaniu udało się wysłać 30 osobową grupę

osób niepełnosprawnych do Świnoujścia dzięki wsparciu finansowemu PFRON za pośrednictwem Zarządu Województwa Mazowieckiego

4. Informacja, czy oferent przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zadanie w części dotyczącej zatrudnienia artystów jak również poczęstunku zostanie zlecona Muzeum Niepodległości.

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepopieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 31 grudnia 2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
"RAZEM DLA NIEPEŁNOSPRAWNYCH"
05-510 Konstancin-Jeziorna
ul. Wierzejewskiego 12

PREZES ZARZĄDU

Marek Książek

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta

Data: 27 listopada 2013 rok

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty

[Empty rectangular box]

Adnotacje urzędowe

[Empty rectangular box]