

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~¹

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(~~YCH~~)/PODMIOTU(~~ÓW~~), O KTÓRYM (~~YCH~~) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

„Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i
rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych
dziedzinach”
(rodzaj zadania publicznego³)

„Magiczna moc św. Mikołaja – wyszkowskie impresje integracyjne III”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 25.11.2013 r. do 12.12.2013 r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO~~⁴

PRZEZ

Zarząd Województwa Mazowieckiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

- 1) nazwa: Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Wyszkanie
- 2) forma prawna:⁷
 stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁸
Numer KRS: 0000162757 Koło terenowe bez osobowości prawnej
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁹ 28.05.2003
- 5) nr NIP: . 762-16-72-171 nr REGON: 012059870-00414
- 6) adres:
miejsce: Wyszkanie ul.: Geodetów 76
dzielnicę lub inną jednostkę pomocniczą:¹⁰ nie dotyczy
gmina: Wyszkanie powiat:¹¹ .wyszkanowski
województwo: ...mazowieckie
kod pocztowy: 07-200 poczta: ... Wyszkanie
- 7) tel.: ...29 7427768 faks: 29 7427768
e-mail: zk.wyszkow@psouu.org.pl, http:// www.psouuwyszkow.pl.
- 8) numer rachunku bankowego: 76 1240 5631 1111 0000 5084 3963
nazwa banku: ... Bank PEKAO SA o/Wyszkanie
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²:
 - a) Mikołajczyk Urszula – Przewodnicząca Zarządu Koła
 - b) Paszkiewicz Iwona – Sekretarz Zarządu Koła.
 - e)
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹³
Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Wyszkanie, ul. Geodetów 76, 07-200 Wyszkanie, tel./fax. (29) 7427768

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Urszula Mikołajczyk, 29 7433737, 506236135

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną działalność pożytku publicznego (Art. 5¹, Statutu PSOUU) 58.11.Z Wydawanie książek
2. 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
3. 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
4. 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
5. 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
6. 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
7. 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
8. 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
9. 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej
10. 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
11. 79.12.Z Działalność organizatorów turystyki
12. 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
13. 85.10.Z Wychowanie przedszkolne
14. 85.20.Z Szkoły podstawowe
15. 85.31.A Gimnazja
16. 85.32.C Szkoły specjalne przysposabiające do pracy
17. 85.42.A Zakłady kształcenia nauczycieli i kolegia pracowników służb społecznych
18. 85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
19. 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
20. 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
21. 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
22. 86.10.Z Działalność szpitali
23. 86.90.A Działalność fizjoterapeutyczna
24. 86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana
25. 87.10.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarstwa
26. 87.20.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi
27. 87.30.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
28. 87.90.Z Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem
29. 88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
30. 88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi
31. 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

- 32. 90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych
- 33. 91.01.A Działalność bibliotek
- 34. 90.01.Z - Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
- 35. 93.19.Z Pozostała działalność związana ze sportem
- 36. 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
- 37. 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 38. 49.39.Z Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ... nie dotyczy.....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁴

Pełnomocnictwo ZG PSOOU w Warszawie (Statut Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym. Art. 29 § 2 pkt 1)

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie polega na zorganizowaniu imprezy Mikołajkowej pn "Magiczna moc św. Mikołaja - wyszkowskie impresje integracyjne III" dla podopiecznych Koła - osób z niepełnosprawnością intelektualną: dzieci, młodzieży i osób dorosłych, przedstawicieli społeczności uczniowskiej z zaprzyjaźnionych wyszkowskich placówek oświatowych specjalnych (Zespół Szkół Specjalnych w Brańszczyku, SOS-W. w Wyszkowie). Na zabawę integracyjną zostaną zaproszeni również rodzice/opiekunowie osób z niepełnosprawnością intelektualną, przedstawiciele innych grup osób niepełnosprawnych (podopieczni ŚDS typu A, członkowie stowarzyszenia "Ważna Róża" - osoby z niepełnosprawnością ruchową) - ok. 30 osób, przedstawiciele władz samorządowych, instytucji oraz lokalna prasa.

Będzie kolejną – trzecią edycją imprezy, cieszącą się ogromnym zainteresowaniem,

która wpisała się w stałe wydarzenia powiatowe - zorganizowaną przez nasze Koło pod nazwą „Magiczna moc Św. Mikołaja – wyszkowskie impresje integracyjne”, w roku 2011 sfinansowaną przez Samorząd Województwa Mazowieckiego, w roku 2012 dofinansowaną ze środków Powiatu Wyszkowskiego.

Impreza będzie przebiegała z podziałem na dwie grupy:

1. dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym,
2. grupa młodzieży w wieku szkolnym i osoby dorosłe oraz ich rodzice, członkowie rodzin, opiekunowie prawni i faktyczni.

Dla każdej grupy będzie trwała przez 4 godziny.

Zaplanowana jest dla około 180 osób, w przeważającej większości z powiatu wyszkowskiego oraz powiatów: pułtuskiego i węgrowskiego (około 15 osób). Organizacja imprezy będzie przebiegać według ustalonego harmonogramu opracowanego przez osobę ds. merytorycznych. Nabór uczestników będzie odbywać się poprzez informację zamieszczoną na stronie www, przekaz telefoniczny oraz zaproszenia doręczone dyrektorom/kierownikom placówek i szkół. Impreza będzie odbywała się przy muzyce wynajętego zespołu. Zabawie będą towarzyszyć konkursy tematyczne, przygotowane przez wolontariuszy (10 osób), harcerzy oraz uczniów wyszkowskiej szkoły ponadgimnazjalnej (ok. 15 osób). Zgodnie z tradycją uczestnicy - ok. 140 osób - otrzymają od św. Mikołaja upominki (odbior za pokwitowaniem). W nastrój Mikołaja i zbliżających się Świąt zostaną wprowadzeni również poprzez spektakl muzyczny/teatrzyk prezentowany przez podmiot zewnętrzny oraz kolorowo udekorowaną salę. Udział w kulturalnym przedsięwzięciu - przedstawieniu -, prezentowanym przez profesjonalnych aktorów - mającym również charakter edukacyjny, bardzo uatrakcyjni imprezę, dostarczy uczestnikom wielu niezapomnianych przeżyć i wrażeń. Dla części osób będzie to jedna z nielicznych okazji do obejrzenia widowiska na żywo. Uczestnicy będą mieli możliwość skorzystania ze słodkiego poczęstunku, napić się gorących i zimnych napoi.

Zabawa będzie odbywać się, tak jak w latach poprzednich, w sali Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Wyszkowie (była Bursa Szkolna), bezpłatnie użyczonej Kołu (dokonane wstępne ustalenia). Naszym obowiązkiem będzie posprzątanie sali i zaplecza, przy użyciu zakupionych środków czystościowych. Sala spełnia wymogi dostępności i bezpieczeństwa dla osób niepełnosprawnych, posiada szatnię i zaplecze do przygotowania przewidzianego poczęstunku dla uczestników. W ramach środków przeznaczonych na zadanie, zakupimy 6 termosów, które ułatwią przygotowanie i podawanie ciepłych napoi podczas tej imprezy, będą również służyć kolejnym imprezom realizowanym dla osób z niepełnosprawnościami.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby niepełnosprawne, w tym szczególnie z niepełnosprawnością intelektualną z racji swoich ograniczeń mentalnych i fizycznych w znacznie mniejszym stopniu niż inni, mają możliwość uczestnictwa w imprezach okazjonalnych i życiu kulturalnym, w tym imprezach ogólnodostępnych realizowanych przez różne podmioty. Ograniczenia występują niejednokrotnie po stronie organizatorów przedsięwzięć, którzy nie mają pełnej świadomości potrzeb tych osób. Istotną barierę stanowią również negatywne postawy i stereotypy społeczeństwa wobec osób z deficytami, które wynikają często z braku wiedzy na temat problemu, braku doświadczeń i osobistych kontaktów. Dlatego też niepełnosprawni nie bawią się tak jak ich zdrowi rówieśnicy, niejednokrotnie wycofują się z życia społecznego zamykając się w wąskim świecie życia domowego i specjalnych placówkach edukacyjnych czy rehabilitacyjnych. Mają zaniżoną ocenę siebie, doznają frustracji, mają trudności

z prawidłowym nawiązywaniem i podtrzymywaniem kontaktów.

PSOUU od początku swojej działalności podejmuje liczne działania nastawione na integrację i aktywne uczestnictwo swoich podopiecznych w życiu społecznym, czy kulturalnym. Za niezwykle istotną uznajemy integrację grup rówieśniczych podejmowaną od najmłodszego wieku dzieci, kontynuowaną przez całe życie.

Dlatego też uczestnictwo w dobrej i profesjonalnie przygotowanej zabawie uwzględniającej możliwości i potrzeby osób niepełnosprawnych z mikołajkowymi niespodziankami i przedświąteczną atmosferą, ciekawą ofertą stwarza doskonałą płaszczyznę do kontaktów i szerzenia idei integracji, do dostarczania ciekawych i rozwijających doświadczeń w bezpiecznej atmosferze. Będzie również okazją do odbioru estetycznych i emocjonalnych wrażeń dostarczonych przez udział w widowisku teatralno- muzycznym. Przedstawienia, które są nośnikiem wiedzy zapewniają również naukę poprzez zabawę, dzięki czemu obraz jest przez młode osoby (widzów) przyswajany w sposób pełny, z użyciem pamięci wzrokowej, słuchowej, czuciowej i kinestetycznej. Z racji nieodpłatnego charakteru, impreza stwarza szansę uczestnictwa osobom o niskim statusie materialnym w ciekawym kulturalnym przedsięwzięciu.

Dla uczestniczących osób pełnosprawnych będzie to kolejne doświadczenie relacji z osobą niepełnosprawną, którzy w przyszłości staną się ambasadorami osób niepełnosprawnych. Udział w integracyjnej imprezie mikołajkowej będzie mechanizmem spustowym do większej odwagi do uczestnictwa w życiu społecznym i korzystania z jego wszelkich dobrodziejstw. Wpłynie też na samopoczucie, dowartościowanie i zwiększenie aktywności własnej osób z niepełnosprawnościami, zintegruje rodziców/opiekunów. Obecność władz samorządowych, przedstawicieli instytucji oraz mediów dodatkowo przyczyni się do zwrócenia uwagi na tę grupę społeczną i wpłynie na kreowanie polityki wobec tego środowiska.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie skierowane będzie do osób z niepełnosprawnością intelektualną, mieszkańców powiatu wyszkowskiego i dwóch powiatów ościennych - dzieci, młodzieży i osób dorosłych, od lekkiego do głębokiego stopnia upośledzenia umysłowego – podopiecznych PSOUU, osób nie korzystających ze stałych form wsparcia Koła oraz dzieci i młodzieży z zaprzyjaźnionych wyszkowskich placówek oświatowych, w tym harcerzy. Do udziału w zabawie zostaną zaproszeni także rodzice/opiekunowie prawni, przedstawiciele innych grup osób z niepełnosprawnościami - z niepełnosprawnością ruchową (zrzeszeni w Stowarzyszeniu "Ważna Róża), podopieczni ŚDS typu A. Pomoc w przygotowaniu i obsłudze imprezy będzie świadczyć 10 wolontariuszy - osoby zatrudnione w naszych placówkach; pomocni będą również uczniowie szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, w tym harcerze. Gośćmi imprezy będą przedstawiciele władz samorządowych powiatu wyszkowskiego. Łącznie w zabawie weźmie udział ok.180 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

- promocja idei integracji w wychowaniu dzieci i młodzieży,
- pobudzanie aktywności własnej i zaradności w różnych sytuacjach życiowych,
- rozwijanie wrażeń estetycznych i twórczych,
- kształtowanie empatycznego współdziałania w grupie,
- budowanie pozytywnego obrazu osoby niepełnosprawnej,
- wzmocnienie poczucia bezpieczeństwa i własnej wartości,
- poszerzenie sposobu organizowania wolnego czasu.
- poznawanie zwyczajów oraz kultywowanie polskiej tradycji,

Realizacja celów odbędzie się poprzez aktywny udział w integracyjnej zabawie i konkursach mikołajkowych oraz obejrzenie spektaklu teatralno-muzycznego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sala Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Wyszku przy ul. I AWP 89a, z zapleczem socjalnym, użyczone nieodpłatnie, dostępne dla osób niepełnosprawnych. Przygotowanie realizacji zadania i jego obsługa na bazie prowadzonych przez PSOOU placówek - OREW przy ul. Geodetów 76 i WTZ przy ul. I AWP 89A (lokal sąsiadujący ze SOS-W).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

Na początku zostanie powołany 2 osobowy zespół do spraw realizacji zadania - osoba do spraw merytorycznych, specjalista ds. obsługi finansowej; podpisane zostaną umowy cywilnoprawne.

Sfinalizowanie nieodpłatnego użyczenia sali wraz zapleczem poprzez podpisanie umowy użyczenia lokalu w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Wyszku.

Nawiążemy kontakt e-mail/telefoniczny z osobami/firmami świadczącymi usługi w zakresie oprawy muzycznej oraz aktorami scen teatralnych promującymi „kulturę wysoką” w miejscu dostępnym dla widza, w tym przypadku na imprezie w Wyszku.

Zakupimy kartę doładowującą do telefonu, artykuły biurowe/papiernicze na przygotowanie zaproszeń (papier, toner do drukarki) oraz materiały na wystrój sali.

Przygotujemy projekt i wydrukujemy zaproszenia. Następnie zostaną zaproszone osoby niepełnosprawne, dzieci i młodzież z zaprzyjaźnionych placówek oświatowych, lokalna prasa oraz goście: rodzice/opiekunowie, przedstawiciele innych grup osób

z niepełnosprawnościami, reprezentanci lokalnych władz i instytucji, media. Informacje o realizowanym zadaniu zostaną zamieszczone na stronie www. Następnie zakupimy drobne upominki mikołajkowe (zakupione w oparciu o liczbę osób zgłoszonych) oraz naczynia jednorazowe, napoje, owoce, artykuły spożywcze na słodki poczęstunek oraz termosy. Podpisane zostaną umowy z wolontariuszami oraz wykupiona zostanie polisa ubezpieczeniowa. W dniu 7 grudnia spotkamy się wszyscy na Zabawie Mikołajkowej. Na koniec opracujemy sprawozdanie podsumowujące realizację zadania. Relacja z przebiegu imprezy zostanie zamieszczona na stronie www.

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25.11.2013r. do 12.12.2013r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Powołanie 2 os. Zespołu: osoba ds. merytorycznych, specjalista do spraw rozliczeń finansowych oraz podpisanie z nimi umów cywilnoprawnych	25.11.2013 r.	PSOUU Koło w Wyszkwie
Rozpoczęcie prac powołanych zespołu osób	25.11.2013r.	PSOUU Koło w Wyszkwie
Zakup karty doładowującej do telefonu	25 - 30.11.2013 r.	PSOUU Koło w Wyszkwie
Podpisanie umowy użyczenia z dyrektorem SOS-W w Wyszkwie	od 26.11.2013 r.	PSOUU Koło w Wyszkwie
Nawiązanie kontaktów e-maile/telefonicznych z osobami/firmami specjalizującymi się w prowadzeniu imprez okazjonalnych - zespół muzyczny/ wystawianiu spektakli oraz podpisanie umów.	od 26.11.2013 r.	PSOUU Koło w Wyszkwie
Zakup artykułów biurowych/papierniczych do przygotowania zaproszeń (papier, toner do drukarki) oraz na wystrój sali.	od 26.11.2013 r.	PSOUU Koło w Wyszkwie
Przygotowanie projektu, wydrukowanie zaproszeń, promocja zadania na stronie www	od 26.11.2013 r.	PSOUU Koło w Wyszkwie
Przekazanie zaproszeń osobom niepełnosprawnym, ich rodzin/opiekunom, zaprzyjaźnionym placówkom oświatowym, lokalnym gazetom oraz przedstawicielom władz	od 27.11.2013 r.	PSOUU Koło w Wyszkwie

I	Koszty merytoryczne ²⁵ po stronie (nazwa oferenta ²⁶) PSOUU Koło w Wyszkowie - osoba do obsługi merytorycznej							
	1) koszty osobowe							
	a)specjalista ds. merytorycznych -umowa zlecenie	1	400,00	osoba	400,00	400,00	0,00	0,00
	b)osoba prowadząca imprezę mikołajkową - zespół muz. -umowa o dzieło	1	700,00	osoba	700,00	700,00	0,00	0,00
	c)osoby obsługujące imprezę mikołajkową - wolontariat	10	50,00	osoba	500,00	0,00	0,00	500,00
	2)ubezpieczenie wolontariuszy	10	2,00	osoba	20,00	20,00	0,00	0,00
	3)uzyczenie sali	1	500,00	doba	500,00	0,00	500,00	0,00
	4)artykuły spożywcze, napoje	1	2500,00	zadanie	2500,00	2 500,00	0,00	0,00
	5)naczynia jednorazowe, serwetki, obrusy	1	500,00	zadanie	500,00	500,00	0,00	0,00
	6)dekoracja sali	1	500,00	zadanie	500,00	500,00	0,00	0,00
	7)upominki	140	25,00	osoba	3500,00	3500,00	0,00	0,00
	8)spektakl muzyczny	2	400,00	spektakl	800,00	800,00	0,00	0,00
	9)karta doładowująca do telefonu	1	50,00	zadanie	50,00	50,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁷ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (nazwa oferenta ²⁸) PSOUU Koło w Wyszkowie							
	1)specjalista ds. rozliczeń finansowych- umowa zlecenie	1	250,00	osoba	250,00	250,00	0,00	0,00
	2)artykuły biurowe/papiernicze	1	300,00	zadanie	300,00	300,00	0,00	0,00
	3)środki czystościowe	1	180,00	zadanie	180,00	180,00	0,00	0,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (nazwa oferenta ²⁹) PSOUU Koło w Wyszkwowie 1)termosy	6	50,00	sztuka	300,00	300,00	0,00	0,00
IV	Ogółem				11.00,00	10.000,00	500,00	500,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00	90,90%
2	Środki finansowe własne ³⁰	0,00	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ³¹)	500,00	4,55%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ³²	0,00	0,00
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ³⁵)	0,00	0,00
3.3	pozostałe ³⁴	500,00	4,55%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	500,00	4,55%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	11.000,00	100,00%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³⁵

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁶	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁷	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁸	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁹	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Sala Bursy Szkolnej bezpłatnie użyczona na 10 godzin z pełnym zapleczem gospodarczo – sanitarnym. Zaangażowanie w przygotowania i obsługę imprezy 10 wolontariuszy.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego⁴⁰

Impreza przygotowana i obsługiwana przez osoby mające wieloletnie doświadczenie w organizacji zadań oraz w pracy z osobami niepełnosprawnymi oraz w zakresie rozliczeń finansowych. Obsługę merytoryczną zadania poprowadzi wieloletnia przewodnicząca Koła PSOUU w Wyszkwowie, która posiada duże doświadczenie w organizacji imprez integracyjnych (pikniki integracyjne, zabawy karnawałowe, wycieczki krajoznawcze) i realizacji zadań publicznych; specjalista do spraw finansowych - osoba zatrudniona w Kole - Główna Księgowa.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴¹ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania⁴²

Stowarzyszenie posiada zaplecze lokalowe, dysponuje profesjonalnym sprzętem umożliwiającym przeprowadzenie zadania, tj. kserokopiarka, drukarka, dostęp do internetu, telefonu.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W ramach działalności PSOUU Koło w Wyszku realizowało, m.in. takie zadania jak:

- ✓ Współorganizowaliśmy „Pokoleniowy Piknik Integracyjny” w ramach partnerstwa z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wyszku, Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wyszku, Stowarzyszeniem "Promenada" Wielofunkcyjną Placówką Opiekuńczo - Wychowawczą w Dębinkach (2009 - 2011)
- ✓ "Magiczna moc św. Mikołaja - wyszkowskie impresje integracyjne" 2011 r. Samorząd Województwa
- ✓ "Magiczna moc św. Mikołaja - wyszkowskie impresje integracyjne II" 2012 r. Powiat Wyszki.

Ponadto Koło było organizatorem – konferencji z udziałem podmiotów działających w środowisku na rzecz osób niepełnosprawnych, m.in. „Osoba niepełnosprawna w środowisku lokalnym”, „Edukacja dziecka niepełnosprawnego intelektualnie – szanse i potrzeby w obliczu zmieniających się warunków społecznych”, „System aktywizacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych”(2010), "Zdrowe dziecko - wspólny cel" (2012), Debaty Publicznej "Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych - początek nowej ery" (2013) oraz szkoleń dla rodziców/opiekunów/pracowników. Prowadzi na zlecenie samorządu powiatowego dwie placówki: WTZ i OREW.

4. Informacja, czy oferent/offerenci⁴³ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁴;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁵ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci⁴⁶ jest/są⁴⁷ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 24.11.2013 r.;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~⁴⁸ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/zalega(~~-ją~~)⁴⁹ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁵⁰;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~⁵¹;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PRZEWODNICZĄCA

ZARZĄDU KOŁA

Urszula Mikołajczyk

SEKRETARZ ZARZĄDU KOŁA

Iwona Paszkiewicz

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~⁵²

POLSKIE STOWARZYSZENIE
NA RZECZ OSÓB Z
UPOŚLEDZENIEM UMYŚLOWYM
Koło w Wyszowie
07-200 Wyszów, ul. Geodetów 76
tel. (0-29) 74 277 68. NIP: 762-167-21-71

Data 25.09.2013.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji⁵³
2. Pełnomocnictwo ZG PSOUU
3. Statut PSOUU

Poświadczenie złożenia oferty⁵⁴

Adnotacje urzędowe⁵⁵

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

- ⁷ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁸ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁹ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ¹⁰ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ¹¹ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ¹² Niepotrzebne skreślić.
- ¹³ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁴ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹⁵ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ¹⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ¹⁸ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹⁹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ²⁰ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ²¹ Opis zgodny z kosztorysem.
- ²² Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ²³ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ²⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁵ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ²⁶ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁷ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²⁸ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁹ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ³⁰ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³¹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³² Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³³ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³⁵ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ³⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁸ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁰ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ⁴¹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴² Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ⁴³ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁶ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁸ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁹ Niepotrzebne skreślić.

⁵⁰ Niepotrzebne skreślić.

⁵¹ Niepotrzebne skreślić.

⁵² Niepotrzebne skreślić.

⁵³ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

⁵⁴ Wypełnia organ administracji publicznej.

⁵⁵ Wypełnia organ administracji publicznej.