

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹~~

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

5. Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach

w ramach małych grantów
(rodzaj zadania publicznego³)

Bądźmy razem w ten magiczny czas
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15.11.2013 do 24.12.2013

~~W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴~~

~~PRZEZ~~

~~Zarząd Województwa Mazowieckiego
(organ administracji publicznej)~~

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

- 1) nazwa: **Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego Oddział Warszawski**
- 2) forma prawna:⁷

<input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie	<input type="checkbox"/> fundacja
<input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/> inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁸
0000110888
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁹
data powstania 03.02.1990 r. (osobowość prawna od 10.05.1999r.)
- 5) nr NIP: **525 22 11 472** nr REGON: **140285209**
- 6) adres:
miejsce: **Warszawa ul.: Nowosielecka 12**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:¹⁰ **Śródmieście**
gmina: **Warszawa** powiat:¹¹ **m. st. Warszawa**
województwo: **mazowieckie**
kod pocztowy: **00-466** poczta: **Warszawa**
- 7) tel.: **22 831-00-76/77** faks: **22 831-00-76**
e-mail: **biuro@ptsr.waw.pl** <http://www.ptsr.waw.pl>
- 8) numer rachunku bankowego: **09 2030 0045 1110 0000 0009 8010**
nazwa banku: **Bank Gospodarki Żywnościowej, III Oddział w Warszawie Filia nr 3**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²:
a) dr Elżbieta Doraczyńska - Przewodnicząca Rady Oddziału Warszawskiego PTSR
b) Paweł Kołodziej - Wiceprzewodniczący Rady Oddziału Warszawskiego PTSR
c) Józefa Teresa Chmielewska - Skarbnik Rady Oddziału Warszawskiego PTSR
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹³
Polskie Towarzystwo Stwardnienia Rozsianego Oddział Warszawski
ul. Nowosielecka 12 , 00-466 Warszawa, tel/fax 022 831-00-76, tel. 022 831-00-77
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Małgorzata Kitowska, tel 22 831-00-76

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Towarzystwo jest organizacją społeczną obywateli polskich ze stwardnieniem rozsianym i ich przyjaciół działających na gruncie konstytucji RP i ma na celu:

1. zrzeszanie osób chorych na stwardnienie rozsiane celem poprawy ich warunków życiowych, zdrowotnych oraz zwiększenia uczestnictwa w życiu społecznym, gospodarczym, zawodowym, kulturalnym, turystycznym i sportowym kraju;
2. wyzwalanie inicjatyw osób ze stwardnieniem rozsianym w kierunku jak najwszechstronnejszej rehabilitacji i leczenia rozumianych jako proces osiągania optymalnego poziomu funkcjonowania w społeczeństwie po to, by zapewnić im możliwość kierowania własnym życiem;
3. likwidację barier psychologiczno-społecznych poprzez uświadamianie pełnosprawnej społeczności problematyki dotyczącej osób ze stwardnieniem rozsianym i kształtowanie partnerskich postaw między tymi grupami;
4. artykułowanie i prezentowanie interesów osób ze stwardnieniem rozsianym w kraju oraz na arenie międzynarodowej w szczególności poprzez współpracę ze Światową Federacją Towarzystw Stwardnienia Rozsianego oraz poszczególnymi organizacjami innych krajów;

Zgodnie ze statutem i KRS, przedmiotem działalności statutowej nieodpłatnej Stowarzyszenia jest:

- współdziałanie z administracją państwową i samorządową, placówkami służby zdrowia i opieki społecznej, a także z innymi organizacjami pozarządowymi pracującymi dla dobra i na rzecz osób niepełnosprawnych,
- organizowanie pomocy członkom Towarzystwa w rozwiązywaniu ich problemów życiowych poprzez informację, pomoc prawną i socjalno-bytową, finansowanie na ustalonych zasadach kosztów powszechnie uznanych i przyjętych metod leczenia i rehabilitacji, organizowanie i prowadzenie rehabilitacji leczniczej, społecznej oraz zawodowej, a także współdziałanie w organizowaniu działalności społecznej, gospodarczej i kulturalnej,
- organizowanie samopomocy członkowskiej mającej na celu przeciwdziałanie uczuciu rezygnacji, bezwartościowości, osamotnienia i bezradności, szczególnie wśród osób najciężiej poszkodowanych,
- prowadzenie działalności popularyzatorskiej, informacyjno-uświadamiającej, zmierzającej do pełnej integracji osób ze stwardnieniem rozsianym ze społeczeństwem ludzi pełnosprawnych i kształtowanie właściwych postaw przy wykorzystaniu środków masowego przekazu i własnych publikacji,
- inicjowanie i uczestniczenie w pracach badawczych oraz legislacyjnych dotyczących życia i warunków bytu, oświaty i wychowania oraz specyficznych potrzeb osób ze stwardnieniem rozsianym, a także sposobu ich zaspokajania.
- organizowanie kongresów, konferencji, sympozjów, posiedzeń, zjazdów, poradnictwa, imprez kulturalnych, rekreacyjnych, oświatowych i innych, a także obozów i wczasów,
- podejmowanie i popieranie inicjatyw społecznych zgodnie z celami statutowymi Towarzystwa,
- otaczanie szczególną opieką dzieci osób ze stwardnieniem rozsianym i ich rodzin, a także osób z nowym rozpoznaniem stwardnienia rozsianego,
- budzenie i pogłębianie wrażliwości społecznej różnych środowisk do działania na rzecz osób ze stwardnieniem rozsianym,
- prowadzenie działalności wydawniczej zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- udzielanie pomocy interwencyjnej w załatwianiu indywidualnych spraw osób ze stwardnieniem rozsianym,
- ułatwianie osobom ze stwardnieniem rozsianym podejmowania zatrudnienia oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych, a także podejmowania działalności społeczno – użytecznej,
- zabieranie głosu w publicznych debatach w sprawach z zakresu statutowej działalności Towarzystwa,
- współpraca i wymiana doświadczeń z innymi organizacjami i instytucjami polskimi zagranicznymi i międzynarodowymi,
- reprezentowanie interesów osób chorych na stwardnienie rozsiane w ramach uczestnictwa, na rzecz osób chorych - za ich zgodą lub w ich imieniu, w postępowaniach sądowych, administracyjnych oraz innych toczących się przed organami władzy publicznej,
- przeciwdziałanie uzależnieniom i wykluczeniu społecznemu, które są wynikiem choroby wśród chorych i ich rodzin.

W szczególności, w ramach działalności nieodpłatnej Oddział Warszawski PTSR prowadzi:

- zajęcia grupowej rehabilitacji ruchowej,
- rehabilitacje domową,
- zajęcia jogi,
- hipoterapię,
- masaż,
- zajęcia tai-chi,
- basen,
- indywidualne porady prawne, psychologiczne i socjalne,
- warsztaty psychologiczne,
- grupę wsparcia z psychologiem,
- pomoc asystenta osoby z SM,
- szkolenia asystentów,
- warsztaty ceramiczne i arteterapeutyczne,
- dofinansowuje przejazdy transportem specjalistycznym,
- wydaje kwartalnik Nadzieja, Informator oraz przygotowuje materiały informacyjne – ulotki, plakaty i kalendarze,
- organizuje spotkania okolicznościowe – opłatek, spotkanie karnawałowe, wielkanocne oraz spotkania z prelegentami na tematy związane z SM,
- przygotowuje imprezy integracyjne i kulturalne – grupowe wyjścia do kina, teatru, filharmonii, Łazienek, Ogrodu Botanicznego, Rejsy statkiem po Wiśle itp oraz coroczne Pikniki Integracyjne,
- rezerwuje miejsca, organizuje dojazd i pomaga w załatwieniu turnusów rehabilitacyjnych,
- zapewnia opiekę na turnusach rehabilitacyjnych,
- organizuje szkolenia wyjazdowe, wycieczki, rekolekcje i pielgrzymki.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Zgodnie z KRS, przedmiotem działalności statutowej odpłatnej Stowarzyszenia jest:

- współdziałanie z administracją państwową i samorządową, placówkami służby zdrowia i opieki społecznej, a także z innymi organizacjami pozarządowymi pracującymi dla dobra i na rzecz osób niepełnosprawnych,
- organizowanie pomocy członkom Towarzystwa w rozwiązywaniu ich problemów życiowych poprzez informację, pomoc prawną i socjalno - bytową, finansowanie na ustalonych zasadach kosztów powszechnie uznanych i przyjętych metod leczenia i

rehabilitacji, organizowanie i prowadzenie rehabilitacji leczniczej, społecznej oraz zawodowej, a także współdziałanie w organizowaniu działalności społecznej, gospodarczej i kulturalnej,

- organizowanie samopomocy członkowskiej mającej na celu przeciwdziałanie uczuciu rezygnacji, bezwartościowości, osamotnienia i bezradności, szczególnie wśród osób najczęściej poszkodowanych,
- prowadzenie działalności popularyzatorskiej, informacyjno - uświadamiającej, zmierzającej do pełnej integracji osób ze stwardnieniem rozsianym ze społeczeństwem ludzi pełnosprawnych i kształtowanie właściwych postaw przy wykorzystaniu środków masowego przekazu i własnych publikacji,
- inicjowanie i uczestniczenie w pracach badawczych oraz legislacyjnych dotyczących życia i warunków bytu, oświaty i wychowania oraz specyficznych potrzeb osób ze stwardnieniem rozsianym, a także sposobu ich zaspokajania,
- organizowanie kongresów, konferencji, sympozjów, posiedzeń, zjazdów, poradnictwa, imprez kulturalnych, rekreacyjnych, oświatowych i innych, a także obozów i wczasów,
- podejmowanie i popieranie inicjatyw społecznych zgodnie z celami statutowymi Towarzystwa,
- otaczanie szczególną opieką dzieci osób ze stwardnieniem rozsianym i ich rodzin, a także osób z nowym rozpoznaniem stwardnienia rozsianego,
- budzenie i pogłębianie wrażliwości społecznej różnych środowisk do działania na rzecz osób ze stwardnieniem rozsianym,
- prowadzenie działalności wydawniczej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- udzielanie pomocy interwencyjnej w załatwianiu indywidualnych spraw osób ze stwardnieniem rozsianym,
- ułatwianie osobom ze stwardnieniem rozsianym podejmowania zatrudnienia oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych, a także podejmowania działalności społeczno – użytecznej.

Szczegółowo, w ramach odpłatnej działalności statutowej, na podstawie stosownych uchwał Rady Oddziału Warszawskiego PTSR, aktualnie pobierane są następujące opłaty:

- od wizyt asystenta - 2 zł za 1 h,
- do przejazdów na rehabilitację – 2,5 zł za bilet,
- za numer kwartalnika Nadzieja – 4 zł za numer (dobrowolne wpłaty prenumeratorów)

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁴

Nie dotyczy – oferta nie jest wspólna

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem głównym zadania jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu w życiu społecznym i kulturalnym osób chorych na stwardnienie rozsiane oraz szeroko pojęta integracja społeczna.

Cel ten chcemy osiągnąć poprzez zorganizowanie spotkania przedświątecznego dla ok. 100 osób chorych na SM, członków Stowarzyszenia, podczas którego przewidziany jest koncert w wykonaniu artystów, połączony ze wspólnym śpiewaniem kolęd i pastorałek. Spotkanie odbędzie się w pięknej oprawie, przy stołach z potrawami świątecznymi, a każdy jego uczestnik otrzyma drobny, wigilijny upominek. Osobom najmniej sprawnym zapewnimy zwrot kosztów dojazdu na spotkanie.

Ponadto, przygotujemy paczki dla 16 osób chorych na SM będących w najbardziej trudnej sytuacji życiowej, mieszkańców Domów Pomocy Społecznej i Zakładów Opiekuńczo-Leczniczych.

Poprzez udział w projekcie osoby niepełnosprawne, chore na stwardnienie rozsiane, będą miały szansę aktywnego przeżycia okresu świątecznego mimo ograniczeń, jakie stawia przed nimi ciągle postępująca choroba.

Ponadto, udział w projekcie będzie okazją do integracji, nawiązania nowych znajomości, pogłębienia starszych, poprawy samopoczucia i jakości życia osób niepełnosprawnych, chorych na SM.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wielu chorych wraz z postępującą niepełnosprawnością, rezygnuje z aktywności społecznej i zawodowej. U wielu z nich codzienne zmaganie się z chorobą rodzi wiele lęków upośledzających społeczne funkcjonowanie. Strach przed rozwojem choroby, inwalidztwem, utratą samodzielności i byciem ciężarem dla innych potęgowany jest często przez stosunek osób najbliższych do ich niepełnosprawności. Często bowiem zdarza się, że członkowie rodzin, jak również przyjaciele, odsuwają się od osoby chorej, pozostawiając ją w ten sposób samą ze swoimi problemami. To wszystko powoduje, iż chorzy coraz rzadziej opuszczają swoje przysłowiowe cztery ściany.

Samotność i poczucie wyobcowania szczególnie dotkliwie doświadczane są w okresie Świąt. Święta Bożego Narodzenia to czas szczególny. Czas, kiedy spotkania w gronie rodziny, przyjaciół stają się niezwykle ważne. Kiedy pamięć o ludziach chorych nabiera innego wymiaru. Dla wielu naszych członków to właśnie Oddział Warszawski PTSR jest taką właśnie rodziną. Spotkanie świąteczne, które chcemy zorganizować, ma być spotkaniem rodzinnym. Chcielibyśmy, żeby nasi członkowie poczuli w sobie magię Bożego Narodzenia.

Równie ważny jest element artystyczny spotkania. Możliwość wysłuchania, a potem włączenia się we wspólne śpiewanie kolęd i pastorałek, poprawi nastrój uczestników i napelni ich pozytywną energią na długi czas.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są osoby chore na stwardnienie rozsiane, niepełnosprawne, członkowie Oddziału Warszawskiego Polskiego Towarzystwa Stwardnienia Rozsianego z Warszawy i powiatów ościennych. W projekcie będzie mógł wziąć udział każdy z członków Towarzystwa z województwa mazowieckiego jeśli tylko wyrazi taką wolę. Będą to osoby dorosłe (od 18 do ponad 70 rż), zarówno kobiety, jak i mężczyźni, z przewagą tych pierwszych (co wynika ze specyfiki choroby).

Szczególne zaproszenie skierujemy do osób z SM aktualnie znajdujących się w Domach Opieki Społecznej i Zakładach Opiekuńczo-Lecznicznych. Jeśli tylko stan zdrowia tych osób na to pozwoli, z pomocą asystentów i transportu specjalistycznego, będziemy się starali umożliwić im udział w spotkaniu. Tym, którzy nie będą mogli dotrzeć na spotkanie, przygotujemy paczki i (z pomocą wolontariuszy) prześlemy.

W bazie członków Oddziału Warszawskiego PTSR jest ponad 730 osób chorych na stwardnienie rozsiane. Szacujemy, że w spotkaniu weźmie udział ok. 100 osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

Nie dotyczy – w ramach projektu nie przewidujemy dofinansowania inwestycji.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

Nie dotyczy – w ramach projektu nie przewidujemy dofinansowania inwestycji.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem głównym zadania jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu w życiu społecznym i kulturalnym osób chorych na stwardnienie rozsiane oraz szeroko pojęta integracja społeczna.

Cel ten chcemy osiągnąć poprzez zorganizowanie spotkania przedświątecznego dla 100 osób, podczas którego przewidziany jest koncert, połączony ze wspólnym śpiewaniem kołęd i pastorałek. Osoby chore na stwardnienie rozsiane miewają kłopot z emisją głosu, dlatego też wspólne śpiewanie jest nie tylko miłym i twórczym zajęciem, ale także znakomitą formą rehabilitacji. Spotkanie odbędzie się przy stołach z potrawami świątecznymi, a każdy jego uczestnik otrzyma drobny, wigilijny upominek.

Ponadto, paczki przygotujemy dla 16 osób chorych na SM będących w najbardziej trudnej sytuacji życiowej, mieszkańców Domów Pomocy Społecznej i Zakładów Opiekuńczo-Lecznicznych.

Poprzez udział w projekcie osoby niepełnosprawne będą miały szansę aktywnego przeżycia okresu świątecznego mimo ograniczeń, jakie stawia przed nimi ciągle postępująca choroba. Ponadto, udział w projekcie będzie okazją do integracji, nawiązania nowych znajomości, pogłębienia starszych, poprawy samopoczucia i jakości życia osób niepełnosprawnych, chorych na SM.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Spotkanie przedświąteczne odbędzie się w Warszawie, w wynajętej na ten cel sali. Prace przygotowawcze i rozliczenie projektu odbywać się będą w siedzibie OW PTSR przy ul. Nowosieleckiej 12 w Warszawie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

W ramach zadania chcielibyśmy:

- zorganizować spotkanie świąteczne dla członków Oddziału Warszawskiego PTSR,
- zorganizować koncert kolęd i pastorałek w wykonaniu artystów, połączony ze wspólnym śpiewaniem wszystkich uczestników spotkania,
- obdarować drobnymi upominkami świątecznymi wszystkich uczestników spotkania, a także naszych członków będących w najtrudniejszej sytuacji życiowej - mieszkańców Domów Pomocy Społecznej i Zakładów Opiekuńczo-Lecznicznych.

Spotkanie wraz z koncertem odbędzie się w połowie grudnia, w specjalnie wynajętej sali Planujemy, że potrwa ok. 3 godziny. Upominki wręczone będą podczas spotkania, a także kilka dni przed nim (dotyczy to mieszkańców DPS'ów i ZOL'ów, którzy ze względów zdrowotnych nie będą mogli przybyć).

Wiemy jak ważna jest możliwość wyjścia z domu przez osoby niepełnosprawne oraz możliwość spotkania innych ludzi. Chcielibyśmy, aby spotkanie to miało uroczystą oprawę. Aby ludzie, którzy na nie przyjdą, poczuli się gośćmi ważnymi i oczekiwanymi. Dlatego też spotkanie chcielibyśmy zorganizować w eleganckiej, wynajętej sali, przy potrawach wigilijnych i śpiewaniu kolęd. Kolędy zaśpiewane przez profesjonalny zespół, który do wspólnego śpiewania wciągnie wszystkich obecnych sprawią, że okres świąteczny rozpoczniemy w podniosłym i miłym nastroju.

Osobom najmniej sprawnym zapewnimy zwrot kosztów dojazdu transportem specjalistycznym.

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.11.2013 do 31.12.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Poinformowanie wszystkich członków Towarzystwa o możliwości wzięcia udziału w spotkaniu świątecznym (zamieszczenie	II poł listopada 2013	Oferent

informacji nt projektu w przygotowywanej wysyłce listownej, e-mailowej, na stronie www)		
Zamówienie i wynajęcie sali na spotkanie Bożonarodzeniowe	II poł listopada 2013	Oferent
Nawiązanie kontaktu z muzykami, którzy poprowadzą koncert kolęd i pastorałek	II poł listopada 2013	Oferent
Zakup drobnych upominków dla uczestników spotkania, zawieszenie upominków osobom z DPS'ów i ZOL'ów, które nie będą mogły przybyć na spotkanie	I poł grudnia 2013	Oferent
Przeprowadzenie spotkania Bożonarodzeniowego i obdarowanie upominkami przybyłych	Połowa grudnia 2013	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego²²

W ramach zadania:

- zostanie zorganizowane 1 spotkanie świąteczne, w którym weźmie udział ok.100 osób,
- zostanie zorganizowany koncert kolęd i pastorałek,
- przygotujemy i rozdamy 100 drobnych upominków świątecznych dla przybyłych oraz 16 upominków dla mieszkańców DPS'ów i ZOL'ów.

Rezultaty miękkie to:

- integracja chorych na stwardnienie rozsiane skupionych wokół Oddziału Warszawskiego PTSR
- poprawa stanu psychicznego i samopoczucia osób niepełnosprawnych.

Święta Bożego Narodzenia to czas szczególny. Czas, kiedy spotkania w gronie rodziny, przyjaciół stają się niezwykle ważne, kiedy pamięć o ludziach chorych nabiera innego wymiaru, kiedy każdy gest, podarunek czy spotkanie staje się czymś najważniejszym i bardzo potrzebnym. Dla wielu naszych członków to właśnie Oddział Warszawski jest namiastką rodziny. Spotkanie świąteczne, które chcemy zorganizować, ma być właśnie spotkaniem rodzinnym, a drobne podarunki dowodem naszej pamięci. Chcielibyśmy, żeby nasi członkowie nosili w sobie magię Bożego Narodzenia.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ²³	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ²⁴ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Polskiego Towarzystwa Stwardnienia Rozsianego Oddział Warszawski ³⁾ :							
	1) artysta na koncert kolęd i pastorałek (rachunek do um o dzieło/faktura)	1	800	występ	800,00	800,00	0,00	0,00
	2) poczęstunek świąteczny (faktura/rachunek)	100	40	osoba	4000,00	4000,00	0,00	0,00
	3) zakup drobnych upominków dla uczestników spotkania (faktura/rachunek)	100	22	sztuka	2200,00	2200,00	0,00	0,00
	4) zakup upominków dla mieszkańców DPS'ów i ZOL'ów (faktura/rachunek)	16	30	sztuka	480,00	480,00	0,00	0,00
	5) wolontariusze na spotkanie przedświąteczne - 3 osoby x śr 5 godziny (porozumienie wolontariackie)	15	12	godzina	180,00	0,00	0,00	180,00
	6) wynajem sali na spotkanie świąteczne (faktura/rachunek)	1	1500	ogółem	1500,00	1500,00	0,00	0,00
	7) zwrot kosztów dojazdu na spotkanie osób najmniej sprawnych (faktura/rachunek)	44	śr. 15	bilet	660,00	660,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Polskiego Towarzystwa Stwardnienia Rozsianego Oddział Warszawski :							
	1) koordynacja projektu (r-k do umowy zlecenie)	1	350,00	ogółem	350,00	350,00	0,00	0,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Polskiego Towarzystwa Stwardnienia Rozsianego Oddział Warszawski Ofere(na) ¹⁹⁾ :						
IV	Ogółem:				10170,00	9990,00	0,00 180,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9990,00 zł	98,23 %
2	Środki finansowe własne ²⁵	0,00 zł	0,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ²⁶	0,00 zł	0,00 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ²⁷	0,00 zł	0,00 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ²⁸	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe ²⁹	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	180,00 zł	1,77 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt I-4)	10 170,00 zł	100,00 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³⁰

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ³¹	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³²	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³³	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁴	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kosztorys zawiera niezbędne wydatki, bez których realizacja projektu w zamierzonym zakresie nie byłaby możliwa.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego³⁵

Koordynator projektu - osoba od ponad 10 lat pracująca w Oddziale Warszawskim PTSR, mająca doświadczenie m.in. w realizacji projektów, zdobywaniu funduszy i darów; w latach 2009-2013 koordynując pracę asystentów współpracujących ze Stowarzyszeniem, organizację i przeprowadzenie Pikników Integracyjnych, imprez kulturalnych i integracyjnych oraz

szkoleń dla pracowników i wolontariuszy. Organizowała i prowadziła turnusy rehabilitacyjne, wycieczki krajoznawcze, organizowała rejsy żaglówkami po jeziorze Białym.

Koordinator będzie czuwał nad całością wdrożenia projektu. Zajmie się poinformowaniem członków Towarzystwa o spotkaniu, wyborem najlepszej firmy wynajmującej salę, omówi menu świąteczne, znajdzie zespół, który oprawi świąteczne spotkanie oraz zajmie się zakupem drobnych upominków dla uczestników spotkania, Do zadań koordynatora należeć będzie również ewaluacja zadania oraz terminowe przygotowanie sprawozdania z udziałem księgowej.

Księgowa - osoba współpracująca od ponad czterech lat z OW PTSR, posiadająca 15-letnie doświadczenie zawodowe, na stanowisku księgowej. Posiada ukończone m.in. kursy rachunkowości II stopnia księgowego - bilansisty, kadr i płac.

Jej zadaniem będzie obsługa programu kadrowo-płacowego, wystawianie odpowiednich umów i rachunków, rozliczenia z ZUS i Urzędem Skarbowym, prowadzenie wydzielonej ewidencji księgowej zadania, a także kontrola i właściwa realizacja projektu pod względem formalno - prawnym oraz rachunkowym.

Wolontariusze - osoby pełnoletnie, od wielu lat współpracujące z Oddziałem Warszawskim PTSR, cechujące się dużą empatią i kulturą osobistą.

Do zadań wolontariuszy będzie należało zapewnienie opieki i bezpieczeństwa osobom chorym na SM podczas spotkania, a także pomoc najmniej sprawnym uczestnikom w dotarciu na spotkanie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów³⁶ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania³⁷

Lokal: W połowie stycznia 2013 roku przeprowadziliśmy się do nowego lokalu przy ul. Nowosieleckiej 12. Lokal jest wynajmowany od m.st. Warszawy, Dzielnicy Śródmieście, jest w dobrym stanie technicznym oraz dostępny dla osób niesprawnych, poruszających się na wózkach. Posiada zarówno powierzchnię przeznaczoną na przestrzeń biurową, trzy mniejsze pomieszczenia na rozmowy indywidualne, jak i dwie większe sale - przeznaczoną na spotkania/szkolenia oraz zajęcia gimnastyczne. Lokal posiada także toaletę i aneks kuchenny. Całkowita jego powierzchnia to 148 m².

Sprzęt: telefony, fax, kopiarka, urządzenie wielofunkcyjne, pięć komputerów z dostępem do internetu i dwie drukarki. Sprzęt w dobrym stanie technicznym o wartości około 20 000zł.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

We wszystkich zadaniach mamy długie – prawie 20-letnie doświadczenie. Od początku istnienia OW PTSR organizowaliśmy spotkania integracyjne - Wielkanocne, zabawę karnawałową, poświąteczne, a w okresie Świąt Bożego Narodzenia, w miarę swych możliwości, przekazywaliśmy osobom samotnym podarunki.

W 2005 r. przy udziale dotacji ze środków Miasta Stołecznego Warszawy zrealizowaliśmy

podobny projekt obejmujący zarówno organizację spotkania opłatkowego jak i rozdawanie paczek świątecznych.

W 2006 r. także udało nam się spotkać z naszymi podopiecznymi w trakcie spotkania wigilijnego w auli kościoła św. Andrzeja Boboli przy ul. Rakowieckiej w Warszawie. Realizując zadanie samodzielnie nie wystarczyło nam wówczas środków na pomoc materialną w formie paczek dla wszystkich najuboższych naszych członków, z własnych środków mogliśmy sfinansować paczki jedynie dla kilku osób znajdujących się w DPS.

W 2007r. i 2008r. przy pomocy dotacji z Miasta Stołecznego Warszawy zorganizowaliśmy pomoc w formie paczek świątecznych dla członków naszego Towarzystwa pozostających w złej sytuacji materialnej. Spotkało się to z ogromną radością ze strony obdarowanych. Pamiętaliśmy też o osobach, które mieszkają w DPS-ach, dla których paczki sfinansowaliśmy ze środków własnych.

W 2009, 2010 i 2012 roku zorganizowaliśmy spotkanie bożonarodzeniowe i wielkanocne a przekazaliśmy osobom w najcięższej sytuacji życiowej drobne upominki przedświąteczne. Działania te zorganizowaliśmy w ramach środków własnych Stowarzyszenia.

W roku 2011 zorganizowaliśmy spotkanie świąteczne z oprawą muzyczną współfinansowane ze Środków Samorządu Województwa Mazowieckiego, które okazało się ogromnym sukcesem.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~³⁸ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W ramach realizacji zadania przewidujemy korzystanie z usług firmy cateringowej i wynajęcia sali.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów³⁹;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie⁴⁰ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴¹ jest/są⁴² związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 24.12.2013
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴³ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁴ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁵;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁶;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Skarbnik Rady
Oddziału Warszawskiego
PTSR
Teresa Chmielewska
Teresa Chmielewska

Wiceprezident
Rady Oddziału Warszawskiego
PTSR
Paweł Kotodziej
Paweł Kotodziej

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁴⁷)

POLSKIE TOWARZYSTWO
STWARDNIENIA ROZSIANEGO
ODDZIAŁ WARSZAWSKI
00-460 Warszawa, ul. Nowosielska 12
NIP: 525-22-11-472, REGON: 140285200

Data..... 18.09.2013

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji⁴⁸
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty⁴⁹

Adnotacje urzędowe⁵⁰

-
- ¹ Niepotrzebne skreślić.
- ² Niepotrzebne skreślić.
- ³ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- ⁴ Niepotrzebne skreślić.
- ⁵ Niepotrzebne skreślić.
- ⁶ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁷ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁸ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁹ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ¹⁰ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ¹¹ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ¹² Niepotrzebne skreślić.
- ¹³ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁴ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹⁵ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ¹⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ¹⁸ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹⁹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ²⁰ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ²¹ Opis zgodny z kosztorysem.
- ²² Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ²³ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ²⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁵ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁶ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁷ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁸ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³⁰ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ³¹ Niepotrzebne skreślić.
- ³² Niepotrzebne skreślić.
- ³³ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁴ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁵ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ³⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁷ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

³⁸ Niepotrzebne skreślić.

³⁹ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁰ Niepotrzebne skreślić.

⁴¹ Niepotrzebne skreślić.

⁴² Niepotrzebne skreślić.

⁴³ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁶ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁸ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

⁴⁹ Wypełnia organ administracji publicznej.

⁵⁰ Wypełnia organ administracji publicznej.