

Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~<sup>1</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>2</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu nabywanie,  
rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego  
funkcjonowania osób niepełnosprawnych.**

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>3</sup>)

**„Więcej szans”**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.10.2012 do 21.12.2012

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO~~<sup>4</sup>

PRZEZ

**ZARZĄD WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>5,6</sup>**

- 1) nazwa: **Fundacja Pomocy Osobom z Zaburzeniami ze Spektrum Autyzmu oraz Ich Rodzinom „SILENTIO”**
- 2) forma prawna:<sup>7</sup>  
 stowarzyszenie  **fundacja**  
 kościelna osoba prawna  kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna  inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>8</sup>  
**KRS 0000326128**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>9</sup> **23.03.2009 r.**
- 5) nr NIP: **951-227-95-53** nr REGON: **141787640**
- 6) adres:  
miejsowość: **Warszawa ul.: Jagielska 57 B**  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>10</sup> .....  
gmina: ..... powiat:<sup>11</sup> **warszawski**  
województwo: **mazowieckie**  
kod pocztowy: **02-886** poczta: **Warszawa**
- 7) tel.: **09 777 969** faks: --  
e-mail: [fundacja@silentio.pl](mailto:fundacja@silentio.pl) <http://www.silentio.pl>
- 8) numer rachunku bankowego: **42 1240 1125 1111 0010 2381 3466**  
nazwa banku: **BANK PKO SA O/Warszawa**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>12</sup>:  
a) **Magdalena Pal – Prezes Zarządu**  
b) .....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>13</sup>  
**NIE DOTYCZY**
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
**Magdalena Pal – 609 777 969**

*Pal S*

## 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

### a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Zwiększanie wszechstronnej, profesjonalnej pomocy dzieciom i osobom dorosłym z zaburzeniami ze spektrum autyzmu oraz ich rodzinom.
2. Podnoszenie poziomu dostępności właściwej opieki w placówkach opiekuńczo-mieszkalnych dla osób dorosłych z zaburzeniami ze spektrum autyzmu oraz ich opiekunów, niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu.
3. Poprawę dostępności wszechstronnej opieki pozaszkolnej w placówkach integracyjno-opiekuńczych oraz w środowisku rodzinnym dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami ze spektrum autyzmu.
4. Zwiększanie dostępności wiedzy z zakresu spektrum autyzmu oraz problematyki z tym związanej terapeutom, nauczycielom, studentom, rodzicom oraz wolontariuszom i asystentom pracującym z osobami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu.
5. Poprawianie funkcjonowania i uczestnictwa w życiu społecznym i edukacji szkolnej osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu.
6. **Pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.**
7. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
8. Działalność charytatywna.
9. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
10. Ochrona i promocja zdrowia.
11. **Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.**
12. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
13. Działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
14. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
15. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
16. Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie.
17. Wypoczynek dzieci i młodzieży.
18. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
19. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
20. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.
21. Turystyka i krajoznawstwo.
22. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.
23. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
24. Promocja i organizacja wolontariatu.
25. Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

26. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

27. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt. 1-32.\* Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/przewodzą 1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>14</sup>**

NIE DOTYCZY

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

### **„Więcej szans”**

Jest zadaniem polegające na przeprowadzeniu indywidualnych zajęć terapeutycznych wyrównujących deficyty związane z zaburzeniem rozwoju u dzieci dotkniętych zaburzeniami autystycznymi w formie terapii logopedycznej i zajęć metodą Integracji Sensorycznej.

Zadanie polega na zorganizowaniu:

- 36 godzin terapii logopedycznej
- 36 godzin terapii metoda Integracji sensorycznej

Liczba uczestników 6-12 dzieci i młodzieży z zaburzeniami autystycznymi.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dzieci i młodzież dotknięta zaburzeniem neurologicznym jakim jest autyzm rzadko posiada przyjaciół. Osoby autystyczne wycofują się z kontaktu z innymi osobami. Trudności w porozumiewaniu się oraz deficyt umiejętności interpersonalnych uniemożliwiają im efektywne podejmowanie kontaktów z ludźmi.

Problemy z efektywnym porozumiewaniem się dziecka autystycznego z jego bliskimi i z otoczeniem, opóźnienie lub całkowity brak języka mówionego i porozumiewania się pozawerbalnego, trudności w prowadzeniu dialogu czy utrzymaniu kontaktu językowego z drugą osobą są osiowymi objawami autyzmu. **Zaburzenia w komunikacji prowadzą do ograniczenia funkcjonowania w otoczeniu, czego efektem jest pogłębiające się wykluczenie społeczne.**

Tendencja do alienacji, problemy z działaniem i komunikowaniem się w grupie, nieumiejętność współpracy z innymi skazują dzieci z autyzmem na samotność i odrzucenie. **Narastająca frustracja skutkuje pojawianiem się zachowań trudnych i niepożądanych, występowaniem zachowań agresywnych, w tym także autoagresywnych.** To wszystko powoduje, iż dzieci dotknięte autyzmem postrzegane są jako niegrzeczne (nie widać w wyglądzie fizycznym ich niepełnosprawności). **Niestety często niegrzeczne zachowanie to wynik zaburzeń integracji sensorycznej.**

Dla dzieci i młodzieży z autyzmem brak jest bezpłatnych ofert, gdzie mogłyby znaleźć bezpieczną i przyjazną przystań i nabywać nowe umiejętności niezbędne dla zwiększania samodzielności. Dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym brak jest ofert pomocy specjalistycznej.

**Przedstawione problemy dzieci i młodzieży autystycznej powodują konieczność zorganizowania dla nich zajęć, które pomogą w zwiększaniu kompetencji komunikacyjnych oraz redukowaniu deficytów będących wynikiem nieprawidłowości w sposobie przetwarzania bodźców (zaburzenia Integracji Sensorycznej) tych młodych ludzi a tym samym zwiększą ich szanse na samodzielność w przyszłości.**

Nasza oferta jest także odpowiedzią na zapotrzebowanie rodziców w zakresie rehabilitacji dzieci z autyzmem

**Efektom programu będzie poprawa jakości życia młodych osób z autyzmem, zwiększenie ich szans na uzyskanie większej samodzielności.**

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

**Adresatami** zadania będzie minimum 6 dzieci z województwa mazowieckiego w wieku 3-17 lat, posiadających aktualne orzeczenie o niepełnosprawności oraz zalecenie specjalisty do prowadzenia w/w metod wspomaganie rozwoju.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>15</sup>

**NIE DOTYCZY**

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci<sup>16</sup> otrzymał/otrzymali<sup>17</sup> dotację** na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>18</sup>

**NIE DOTYCZY**

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

**Celem zadania jest** zapewnienie minimum 6 rodzinom wychowującym dziecko z autyzmem specjalistycznego wsparcia w zakresie zwiększania kompetencji komunikacyjnych i społecznych ich niepełnosprawnego dziecka poprzez stosowanie regularnej, specjalistycznej pomocy zwiększającej szansę na skuteczną rehabilitację i nabywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania w przyszłości/

**Celami pośrednimi będzie:**

- poprawa funkcjonowania młodych osób niepełnosprawnych
- zwiększenie samodzielności dzieci (niepełnosprawnych i ich rodzeństwa)
- niwelowanie deficytów funkcjonowania społecznego dzieci i młodzieży z autyzmem
- zwiększenie umiejętności poznawczych
- zwiększenie umiejętności komunikacyjnych z otoczeniem dzieci i młodzieży z autyzmem
- zmniejszenie zaburzeń integracji sensorycznej
- zmniejszenie zachowań rytualnych, schematycznych
- zwiększenie umiejętności samoobsługowych u dzieci i młodzieży z autyzmem
- zwiększenie poziomu samooceny i samoakceptacji, co zredukuje występujące ataki agresji i autoagresji a także stanów nerwicowych i lękowych u dzieci i młodzieży z autyzmem

- integracja rodzin dzieci autystycznych

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

**Zadanie będzie realizowane** w lokalu należącym do Fundacji, ul. Hawajska 3, w Warszawie. W lokalu znajdują się m.in. gabinet logopedyczny i sala do terapii metoda Integracji Sensorycznej.  
Dzieci silnie zaburzone mogą otrzymać wsparcie w środowisku domowym (zajęcia z logopedą).

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>19</sup>

### I. Działania przygotowawcze, organizacyjne i sprawozdawcze – odpowiedzialny

koordynator

1. Ustalenie harmonogramu pracy oraz poszczególnych zajęć.
2. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do dokumentowania realizacji projektu.
3. Zatrudnienie prowadzących
4. Zakup pomocy niezbędnych do realizacji programu
5. Bieżący monitoring realizacji projektu
6. Prowadzenie księgowości – nadzór nad księgową
7. Podsumowanie
8. Przygotowanie sprawozdania końcowego

### II. Promocja Projektu - odpowiedzialny koordynator

Przygotowanie i umieszczenie informacji na stronie internetowej naszej Fundacji, na stronach Fundacji w portalach społecznościowych oraz na innych stronach obejmujących zagadnienia autyzmu oraz działalności organizacji pozarządowych.

### III. Rekrutacja i opieka nad uczestnikami – odpowiedzialny opiekun uczestników

Do projektu zakwalifikowanych zostanie **min. 6 osób z autyzmem**

- Opiekun odpowiedzialny będzie za rekrutację **oraz bieżącą opiekę nad dziećmi** – umawianie poszczególnych zajęć, kontakt z rodzicami i opiekunami.

### IV. Realizacja Programu

– przeprowadzenie zajęć z dziećmi

## 9. Harmonogram<sup>20</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10.2012 r do 21.12.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>21</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<b>I. Działania przygotowawcze i organizacyjne</b> – odpowiedzialny – koordynator – 1 osoba	01.10.2012 – 21.12.2012 r.	Oferent - Fundacja SILENTIO
<b>II. Promocja Projektu</b> – odpowiedzialny koordynator – 1 osoba	01.10.2012 – 21.12.2012 r.	Oferent - Fundacja SILENTIO
<b>III. Rekrutacja i opieka nad uczestnikami</b> – odpowiedzialny Opiekun Uczestników 1 osoba	01.10.2012 – 21.12.2012 r.	Oferent – Fundacja SILENTIO
<b>IV. Prowadzenie zajęć dla dzieci i młodzieży</b>  1. zajęcia specjalistyczne z logopedą (min 6 uczestników łącznie 36 h)  3. zajęcia Integracji Sensorycznej (min 6 uczestników łącznie 36 h)	03.10.2012 – 21.12.2012 r.	Oferent – Fundacja SILENTIO

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>22</sup>

**Rezultatem zadania będzie podniesienie jakości życia młodych osób dotkniętych autyzmem a także ich rodziców i rodzeństwa.**

Stworzone zostanie miejsce świadczenia stałą, wielowymiarową pomoc.

Rodziny otrzymają poczucie zaopiekowania i przynależności do wspólnego grona.

Dzieci z autyzmem otrzymają wielospecjalistyczną pomoc tak bardzo potrzebną w procesie ich rehabilitacji.



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I.	Koszty merytoryczne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (Fundacja SILENTIO) <sup>®</sup> :							
1)	<b>Wynagrodzenie specjalistów</b> (72 h specjalistycznych (um. zlec brutto z narzutami lub usługa/rachunek, cena brutto)	72	55	Godz.	3 960,00	3 960,00	0,00	0,00
2)	Wynagrodzenie opiekuna uczestników (rekrutacja i opieka nad uczestnikami projektu) um. zlec brutto z narzutami	3	400	miesiąc	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00
3)	Zakup pomocy niezbędnych do prowadzenia zajęć i doposażenie pracowni m.in. drobny sprzęt SI, pomoce logopedyczne, tonery do przygotowania pomocy	1	3 000	Pakiet/zadanie	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00
4)	<b>Koszt wynajęcia lokalu i opłaty eksploatacyjne</b> (woda, energia elektryczna, ogrzewanie, wywóz nieczystości, media itp.)	3	500	Miesiąc	1 500,00	1 340,00	160,00	0,00
II.	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (Fundacja SILENTIO) <sup>®</sup> :							
1)	Wynagrodzenie księgowej	3	100	miesiąc	300,00	300,00	0,00	0,00
2)	Wynagrodzenie koordynatora (um. Wolontarystyczna)	3	300	miesiąc	900,00	0,00	0,00	900,00
4)	Środki czystości, higieniczne, <b>materiały biurowe i spożywcze</b> (w tym: tonery, papier, segregator, teczki, herbata, kawa i tym podobne)	1	200	pakiet	200,00	200,00	0,00	0,00
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych) poniesione przez ... (Fundacja SILENTIO) <sup>®</sup> :							
1)	-							
IV.	<b>Ogółem</b>				<b>11 060,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>160,00</b>	<b>900,00</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	90,41 %
2	Środki finansowe własne <sup>23</sup>	160 zł	1,45%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 <sup>24</sup>	..... zł	.....%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>25</sup>	..... zł	.....%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych <sup>26</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>27</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	900 zł	8,14 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	<b>11 060 zł</b>	<b>100%</b>

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>28</sup> NIE DOTYCZY

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE <sup>29</sup>	
--		TAK/NIE <sup>30</sup>	
--		TAK/NIE <sup>31</sup>	
--		TAK/NIE <sup>32</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....  
 .....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>33</sup>

#### Specjaliści

Logopeda – magister wydziału logopedycznego z doświadczeniem w pracy z osobami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu

Terapeuta Integracji Sensorycznej – fizjoterapeuta lub pedagog z dwustopniowym szkoleniem w zakresie prowadzenia terapii i diagnozy z doświadczeniem w pracy z osobami z zaburzeniami ze spektrum autyzmu

#### Opiekun uczestników – Magdalena Pal

Magister ekonomii UW. Pomysłodawca utworzenia Fundacji SILENTIO wspierającej osoby z autyzmem. Od 2009 roku pełni społecznie funkcje Prezesa Zarządu Fundacji. Działa na rzecz poprawy jakości życia osób z autyzmem, zwiększania dostępności i jakości opieki, edukacji osób z autyzmem. Pomysłodawca i realizator wielu działań na rzecz rodzin wychowujących dzieci niepełnosprawne. Przedstawiciel organizacji w Komisji Dialogu Społecznego dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy. Uczestniczy w licznych spotkaniach, konferencjach dotyczących problematyki osób niepełnosprawnych.

*Pal*

Doświadczenie w pracy z rodzinami wychowującymi dzieci z autyzmem czerpie z doświadczeń osobistych. Prywatnie matka wychowująca nastoletniego chłopca z autyzmem stąd posiada najlepszą wiedzę z zakresu potrzeb, trudności integracji osób z autyzmem z otoczeniem.

**Koordinator** – Anna Ziąbrowska

Wykształcenie:

- studia na wydziale Zarządzanie i Marketing na Uniwersytecie Warszawskim, uzyskany dyplom licencjata

Doświadczenie:

- Od 2010 członek Stowarzyszenia Wspierania Aktywności Twórczej FREE ART. Anna Ziąbrowska bierze czynny udział w akcjach skierowanych do dzieci realizowanych przez Stowarzyszenie. Od kilku lat realizuje wspólny program Free Artu i Magazynu Sztuk "Sztuka w zblizeniu" w trakcie którego wspomaga swoim doświadczeniem instruktorów rysunku i malarstwa w pracowniach Magazynu Sztuk

Od 2009 roku zaangażowana wolontarystycznie w pomoc Fundacji SILENTIO.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>34</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>35</sup>

Do realizacji projektu zostanie wykorzystana siedziba fundacji wyposażona w sprzęt komputerowy, drukarki, telefon, Internet.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

8. „Chce Ci powiedzieć” Kompleksowe wsparcie dzieci i młodzieży z zaburzeniami ze spektrum autyzmu oraz ich rodzin (w realizacji) – Projekt współfinansowany ze środków dotacji Wydziału Polityki Społecznej [WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU MAZOWIECKIEGO](#).

7. „Jak wychować szczęśliwe dzieci?” Warsztaty dla rodziców wychowujących równocześnie dzieci zdrowe i niepełnosprawne – (w realizacji) Projekt współfinansowany przez [Samorząd Województwa Mazowieckiego](#)

6. Marzec-Grudzień 2012 r. (w realizacji) – „Godziny dla Rodziny – Program wsparcia rodzin wychowujących niepełnosprawne dziecko” – Program współfinansowany przez [Urząd Dzielnicy Ursynów m.st. Warszawy](#).

5. Grudzień 2011 – "Komunikacja i Teoria umysłu – wspomaganie dzieci ze spektrum autyzmu w rodzinie" szkolenie, warsztaty. Projekt współfinansowany ze środków [Samorządu Województwa Mazowieckiego](#).

Szkolenie adresowane do rodziców i terapeutów uczestniczących w procesie rehabilitacji dzieci z zaburzeniami ze spektrum autyzmu terenu województwa mazowieckiego. Szkolenie było odpowiedzią na zapotrzebowanie

rodziców i specjalistów w zakresie zwiększania ich wiedzy i umiejętności pracy z osobami autystycznymi.

#### 4. Kwiecień 2011 – ze środków własnych (Światowy Dzień Autyzmu)

Akcja informacyjna realizowana za pośrednictwem mediów, zaprzyjaźnionych portali społecznościowych, publikacja artykułów dotyczących problematyki autyzmu, banerów itp.

#### 3. „WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY Z AUTYZMEM” – wrzesień-grudzień 2010 rok.

Projekt współfinansowany ze środków dotacji Wydziału Polityki Społecznej **WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU MAZOWIECKIEGO**.

Projekt zrealizowany i rozliczony w terminie. Polegał na udzieleniu wsparcia psychologicznego i terapeutycznego dla grupy dzieci i młodzieży z autyzmem z terenu województwa mazowieckiego.

#### 2. Kwiecień 2010 - ze środków własnych

Akcja informacyjna realizowana za pośrednictwem mediów oraz Centrum Handlowego BLEU CITY informująca o problemach autyzmu jako jednego z największych problemów zdrowotnych świata.  
Publikacja artykułów oraz bilbordów na telebimach centrum BLUE CITY.

#### 1. Grudzień 2009 – Ogólnopolskie Dni Autyzmu - realizowany ze środków własnych – praca wolontarystyczna

Projekt realizowany przez Fundację SILENTIO, który **uzyskał pozytywną rekomendację Mazowieckiego Kuratora Oświaty** skierowany był do uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych województwa mazowieckiego.

Cele ogólne projektu:

- upowszechnienie wiedzy o autyzmie,
- zwiększenie świadomości społecznej na temat zaburzeń rozwojowych osób autystycznych,
- przekazanie informacji dzieciom i młodzieży informacji, że obok żyją osoby dotknięte autyzmem,
- uświadomienie potrzeby społecznej akceptacji rówieśników dotkniętych niepełnosprawnością,
- nagłośnienie problemu w poszczególnych placówkach (także w tych, w których nie ma uczniów autystycznych ale można ich spotkać w sklepie, na ulicy, na wakacjach),
- zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin osób dotkniętych autyzmem.

Projekt kierowany był do uczniów i nauczycieli oraz rodziców uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych województwa mazowieckiego (1500 szkół woj. mazowieckiego).

4. Informacja, czy oferent/ofereńci<sup>36</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereńców<sup>37</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>38</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereńci<sup>39</sup> jest/są<sup>40</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 21.12.2012;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>41</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>42</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>43</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~<sup>44</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja pomocy osobom z zaburzeniami  
ze spektrum autyzmu oraz ich rodzinom  
"SILENTIO"  
02-886 Warszawa ul. Jagielska 57B  
REGON: 141787640 KRS: 0000326128

**Magdalena Pal**  
*Magdalena Pal*  
Prezes zarządu

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>45</sup>)

Data 03.09.2012 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
2. Umowa najmu lokalu
3. Umowa użyczenia lokalu

Poświadczenie złożenia oferty<sup>46</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>47</sup>

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>3</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>6</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

*Pal*

- <sup>7</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- <sup>8</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- <sup>9</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- <sup>10</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>11</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>12</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>13</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>14</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>15</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>16</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>17</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>18</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>19</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>20</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>21</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>22</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>23</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>24</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>25</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>26</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>27</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>28</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>29</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>30</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>31</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>32</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>33</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>34</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>35</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>36</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>37</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>38</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>39</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>40</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>41</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>42</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>43</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>44</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>45</sup> Niepotrzebne skreślić.

---

<sup>46</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

<sup>47</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.