



**Plan działania na lata 2007-2008
PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**



Numer Priorytetu: VI
Nazwa Priorytetu: RYNEK PRACY OTWARTY DLA WSZYSTKICH
Nazwa Instytucji Pośredniczącej: Samorząd Województwa Mazowieckiego Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego/Departament Strategii i Rozwoju Regionalnego
Adres siedziby: ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
Telefon: (+4822) 59-79-751
Fax: (+4822) 59-79-752
Adres e-mail: dsrr@mazovia.pl

I. Obszary wsparcia

I.1 Preferowane formy wsparcia

W **2007 roku**, w ramach Priorytetu VI Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w województwie mazowieckim realizowane będą wszystkie formy wsparcia, przewidziane w *Szczegółowym Opisie Priorytetów PO KL 2007-2013* dla Poddziałania 6.1.1, tj.:

- identyfikacja potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia, w tym m.in. poprzez szersze zastosowanie Indywidualnych Planów Działania, diagnozowanie potrzeb szkoleniowych oraz możliwości doskonalenia zawodowego w regionie
- organizacja warsztatów oraz szkoleń z zakresu technik aktywnego poszukiwania pracy oraz nabywania kompetencji kluczowych
- wsparcie psychologiczno – doradcze osób wchodzących i powracających na rynek pracy
- realizacja programów aktywizacji zawodowej obejmujących jedną lub kilka z następujących form wsparcia, połączonych z możliwością zapewnienia opieki nad dziećmi lub osobami zależnymi dla osoby uczestniczącej w projekcie: pośrednictwo pracy i/lub poradnictwo zawodowe, staże/praktyki zawodowe, szkolenia prowadzące do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych, subsydiowanie zatrudnienia
- wspieranie wolontariatu jako etapu przygotowującego do podjęcia zatrudnienia m.in. poprzez zapewnianie wsparcia szkoleniowego i doradczego dla wolontariusza
- wspieranie inicjatyw na rzecz podnoszenia mobilności geograficznej (regionalnej i międzyregionalnej) osób pozostających bez zatrudnienia (w tym zwłaszcza osób zamieszkujących na obszarach wiejskich) m.in. poprzez dofinansowanie przejazdów z miejsca zamieszkania do miejsca pracy oraz zwrot kosztów zakwaterowania
- upowszechnianie i promocja alternatywnych i elastycznych form zatrudnienia oraz metod organizacji pracy (w tym m.in. telepraca, praca w niepełnym wymiarze czasu pracy, praca rotacyjna)
- wsparcie doradczo szkoleniowe pracownika, który uzyskał zatrudnienie w ramach projektu prowadzące do jego adaptacji w miejscu pracy (wsparcie pomostowe)
- organizacja kampanii promocyjnych i akcji informacyjnych mających na celu zachęcenie pracodawców do zatrudnienia osób z grup znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy
- opracowanie i rozpowszechnianie informacji o ofertach pracy, możliwościach udziału

w szkoleniach i stażach oraz innych oferowanych usługach i instrumentach aktywizacji zawodowej, w tym m.in. poprzez zastosowanie nowoczesnych i wielokanałowych technik informacyjnych i komunikacyjnych

- szkolenia oraz specjalistyczne doradztwo dla kadr instytucji rynku pracy, działających na terenie regionu (z wyłączeniem Publicznych Służb Zatrudnienia) powiązane specyfiką zadań realizowanych przez te instytucje na regionalnym rynku pracy
- rozwój dialogu, partnerstwa publiczno – społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie regionalnym i lokalnym
- prowadzenie, publikowanie i upowszechnianie badań i analiz dotyczących sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy, w tym m.in. tworzenie regionalnych obserwatoriów rynku pracy oraz monitoring migracji zarobkowych na terenie regionu

Należy zaznaczyć, że z możliwości wsparcia wyłączono projekty, zawierające elementy pomocy publicznej. Jednocześnie, zgodnie z przyjętymi kryteriami dostępu, wsparcie skierowane będzie jedynie do osób pozostających bez zatrudnienia (niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy).

W **2008 roku**, w ramach Priorytetu VI Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w województwie mazowieckim realizowane będą wszystkie typy projektów wymienione w *Szczegółowym Opisie Priorytetów PO KL 2007-2013*, tj.:

Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe

- identyfikacja potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia, w tym m.in. poprzez zastosowanie Indywidualnych Planów Działania, diagnozowanie potrzeb szkoleniowych oraz możliwości doskonalenia zawodowego w regionie
- organizacja warsztatów oraz szkoleń z zakresu technik aktywnego poszukiwania pracy oraz nabywania kompetencji kluczowych
- wsparcie psychologiczno-doradcze osób wchodzących i powracających na rynek pracy
- realizacja programów aktywizacji zawodowej obejmujących jedną lub kilka z następujących form wsparcia, połączonych z możliwością zapewnienia opieki nad dziećmi lub osobami zależnymi dla osoby uczestniczącej w projekcie:
 - pośrednictwo pracy i/lub poradnictwo zawodowe
 - staże/praktyki zawodowe
 - szkolenia prowadzące do podniesienia, uzupełnienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych
 - subsydiowanie zatrudnienia
- wspieranie wolontariatu jako etapu przygotowującego do podjęcia zatrudnienia m.in. poprzez zapewnianie wsparcia szkoleniowego i doradczego dla wolontariusza
- wspieranie inicjatyw na rzecz podnoszenia mobilności geograficznej (regionalnej i międzyregionalnej) osób pozostających bez zatrudnienia (w tym zwłaszcza osób zamieszkujących na obszarach wiejskich) m.in. poprzez dofinansowanie przejazdów z miejsca zamieszkania do miejsca pracy oraz zwrot kosztów zakwaterowania
- upowszechnianie i promocja alternatywnych i elastycznych form zatrudnienia oraz metod organizacji pracy (w tym m.in. telepraca, praca w niepełnym wymiarze czasu pracy, praca rotacyjna)
- wsparcie doradczo-szkoleniowe pracownika, który uzyskał zatrudnienie w ramach projektu prowadzące do jego adaptacji w miejscu pracy (wsparcie pomostowe)
- organizacja kampanii promocyjnych i akcji informacyjnych mających na celu zachęcenie pracodawców do zatrudnienia osób z grup znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy
- opracowanie i rozpowszechnianie informacji o ofertach pracy, możliwościach udziału w szkoleniach i stażach oraz innych oferowanych usługach i instrumentach aktywizacji zawodowej, w tym m.in. poprzez zastosowanie nowoczesnych i wielokanałowych technik informacyjnych i komunikacyjnych
- szkolenia oraz specjalistyczne doradztwo dla kadr instytucji rynku pracy działających na terenie regionu (z wyłączeniem Publicznych Służb Zatrudnienia), powiązane ze specyfiką zadań realizowanych przez te instytucje na regionalnym rynku pracy
- rozwój dialogu, partnerstwa publiczno-społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie regionalnym i lokalnym
- prowadzenie, publikowanie i upowszechnianie badań i analiz dotyczących sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy, w tym m.in. tworzenie regionalnych obserwatoriów rynku pracy oraz monitoring migracji zarobkowych na terenie regionu

Poddziałanie 6.1.2 Wsparcie powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionie – projekty konkursowe wyłącznie dla powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy

- projekty służące wzmocnieniu i rozwojowi publicznych służb zatrudnienia w regionie m.in. poprzez szkolenia, doradztwo, badania rynku pracy, w tym:
 - upowszechnianie pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego w regionie, m.in. poprzez dofinansowanie zatrudnienia doradców zawodowych i pośredników pracy
 - szkolenia oraz specjalistyczne doradztwo dla kadr publicznych służb zatrudnienia działających na terenie regionu, powiązane bezpośrednio z potrzebami oraz ze specyfiką realizowanych przez nie zadań
- prowadzenie, publikowanie i upowszechnianie badań i analiz sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy (w tym w ramach regionalnych obserwatoriów rynku pracy), m.in. w zakresie:
 - przewidywanej sytuacji na rynku pracy wybranych zawodów, sektorów/branż
 - przewidywanych oczekiwań pracodawców odnośnie pożądanych kwalifikacji i usług szkoleniowych
 - migracji zarobkowych na terenie regionu

Poddziałanie 6.1.3 Poprawa zdolności do zatrudnienia oraz podnoszenie poziomu aktywności zawodowej osób bezrobotnych – projekty systemowe

- instrumenty i usługi wymienione w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U.Nr 99, poz. 1001, z późn. zm.), związane z realizacją następujących form wsparcia:
 - szkoleń
 - staży/przygotowania zawodowego w miejscu pracy
 - prac interwencyjnych
 - przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem działalności gospodarczej
 - doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w ramach prac interwencyjnych
 - doposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego

DZIAŁANIE 6.2 WSPARCIE ORAZ PROMOCJA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I SAMOZATRUDNIENIA – projekty konkursowe

- wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą (w tym na założenie spółdzielni lub spółdzielni socjalnej) poprzez zastosowanie następujących instrumentów (jednego lub kilku):
 - doradztwo (indywidualne i grupowe) oraz szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej
 - przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości (w tym w formie spółdzielni lub spółdzielni socjalnej – o ile wszyscy udziałowcy są osobami, które rozpoczęły prowadzenie działalności w wyniku uczestnictwa w projekcie realizowanym w ramach przedmiotowego Działania), do wysokości stanowiącej równowartość 40 tys. zł (lub 20 tys. na osobę w przypadku spółdzielni lub spółdzielni socjalnej)
 - wsparcie pomostowe w okresie do 6 / do 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej, obejmujące finansowe wsparcie pomostowe wypłacane miesięcznie w kwocie nie większej niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień wypłacenia dotacji, połączone z doradztwem oraz pomocą w efektywnym wykorzystaniu dotacji (wyłącznie dla osób, które rozpoczęły działalność w ramach danego projektu)
- promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia poprzez kampanie promocyjno-informacyjne
- upowszechnianie dobrych praktyk z zakresu rozwoju przedsiębiorczości

DZIAŁALNIE 6.3 INICJTYWY LOKALNE NA RZECZ PODNOSZENIA POZIOMU AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ NA OBSZARACH WIEJSKICH – projekty konkursowe

- projekty przyczyniające się do aktywizacji zawodowej mieszkańców obszarów wiejskich, poprawy zdolności do zatrudnienia oraz rozwoju usług aktywizacyjnych (z wyłączeniem instrumentów objętych zasadami pomocy publicznej)
- wsparcie lokalnych inicjatyw informacyjnych, szkoleniowych i doradczych, promujących aktywizację zawodową na poziomie lokalnym
- rozwój dialogu, partnerstwa publicznospołecznego i współpracy na rzecz rozwoju zasobów ludzkich na poziomie lokalnym

I.2 Diagnoza sytuacji oraz identyfikacja potrzeb – uzasadnienie preferowanych form wsparcia

Rynek pracy w województwie mazowieckim jest rynkiem nietypowym na tle pozostałych regionów kraju. Mazowsze posiada najwyższy potencjał gospodarczy, mierzony wartością produktu krajowego brutto, nowoczesną strukturą gospodarki, opartą głównie na usługach, a także dużą liczbą podmiotów gospodarczych. Jednocześnie, jest regionem, który charakteryzuje się dużą niejednorodnością. Do województwa należą obszary bardzo zróżnicowane pod względem ekonomicznym. Nowoczesna struktura pracujących występuje w Warszawie i jej okolicach. Z kolei, pozostałe tereny, w szczególności na wschód od Wisły, to przede wszystkim obszary rolnicze, charakteryzujące się niskim poziomem wydajności pracy i wysokim bezrobociem ukrytym w rolnictwie. W 2006 r. najmniejszy problem bezrobocia istniał w Warszawie i powiatach położonych bezpośrednio na wschód i południe od stolicy, a najwyższą stopę bezrobocia, przekraczającą granicę nawet 30%, odnotowano w powiecie szydłowieckim oraz radomskim. Jak wskazują dane, różnica pomiędzy najwyższym i najniższym wskaźnikiem bezrobocia wyniosła nawet 32,2 punktu procentowego.

Na podstawie zebranych informacji na temat rynku pracy w województwie mazowieckim, uznano, że do najbardziej istotnych problemów regionu, wymagających rozwiązania oraz wsparcia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki należą:

1. Duża liczba bezrobotnych w regionie.

Dane statystyczne mogą sugerować, że Mazowsze, będąc regionem najbogatszym w skali kraju, jest jednocześnie najmniej zagrożone bezrobociem. Istotnie, stopa bezrobocia na koniec 2006 roku była tylko o 0,5 punktu procentowego wyższa od najniższego wskaźnika bezrobocia w Małopolsce i wyniosła 11,9%, jednakże, dobra sytuacja m.st. Warszawy w znacznym stopniu zniżyła i przesłania problemy pozostałych rynków pracy w regionie.

Warto podkreślić, że w województwie mazowieckim pracuje ponad 16 % ogółu pracujących w gospodarce polskiej i jednocześnie zarejestrowana była największa liczba bezrobotnych (285.612 osób). Zatem, co 8 polski bezrobotny był mieszkańcem Mazowsza.

2. Znaczny udział osób do 25 roku życia wśród bezrobotnych.

Wśród ogólnej liczby bezrobotnych w regionie ponad 19% osób nie ukończyło 25 roku życia. Jest to grupa osób szczególnie zagrożona bezrobociem, ze względu na mniejsze możliwości konkurowania z pracownikami posiadającymi doświadczenie zawodowe. Trudności ze znalezieniem zatrudnienia mają przede wszystkim osoby bez jakiegokolwiek stażu pracy, do których należy ponad 62% spośród ogółu młodych bezrobotnych w regionie. Brak możliwości wkroczenia na rynek pracy i rozwoju zawodowego przyczynia się do zniechęcenia i bierności wśród tych osób i skutkuje utratą ich kwalifikacji, a nawet doprowadza do patologii społecznych.

3. Wysoki poziom bezrobocia wśród osób po 50 roku życia.

Grupą, która spotyka się z formą dyskryminacji na rynku pracy ze względu na wiek, są osoby po 50 roku życia. Ich udział w liczbie bezrobotnych w regionie osiąga ponad 21%. Prawie 71% spośród nich legitymuje się wykształceniem poniżej średniego. Trudności w znalezieniu zatrudnienia ma 32% bezrobotnych (spośród grupy osób, które ukończyły 50 lat), posiadających 20-30 letni staż pracy.

4. Rosnący poziom bezrobocia wśród osób niepełnosprawnych.

Brak zatrudnienia, mający wpływ nie tylko na poziom uzyskiwanych dochodów, ale również na stopień rehabilitacji społeczno-zawodowej, dotyka również osoby niepełnosprawne, których liczba w 2006 r. wyniosła ponad 2% ogółu bezrobotnych. Dane te świadczą o wzroście liczby bezrobotnych niepełnosprawnych w stosunku do roku poprzedniego o prawie 4 %. Warto zauważyć, że grupa ta charakteryzuje się raczej niskimi kwalifikacjami – około 74% z nich legitymowało się wykształceniem

poniżej średniego, a tylko 3 % ukończyło studia wyższe.

5. Wysoki poziom bezrobocia długotrwałego.

Niepokojącym zjawiskiem jest wysoki udział, w grupie dotkniętych bezrobociem, osób długotrwale bezrobotnych (ponad 67% ogółu bezrobotnych), spośród których ponad 108 tysięcy pozostaje bez zatrudnienia powyżej 24 miesięcy. Aktywizacja zawodowa tych osób będzie szczególnie czasochłonna i wymagająca zastosowania różnorodnych narzędzi.

6. Niski poziom zatrudnienia wśród osób zamieszkujących tereny wiejskie.

Szczególnym obszarem dotkniętym problemami rynku pracy są tereny wiejskie. Na Mazowszu znajdują się powiaty o przestarzałej strukturze pracujących. W niektórych z nich odsetek liczby pracujących w rolnictwie do ogólnej liczby pracujących osiąga nawet 70%. W 2006 roku udział bezrobotnych, zamieszkujących tereny wiejskie w ogólnej liczbie bezrobotnych w regionie wyniósł 43,4%. Ponadto, jak pokazują dane, mieszkańcy wsi mają niskie kwalifikacje i wykształcenie, osiągają niskie dochody, bądź żyją nawet na skraju ubóstwa. Istotną rolę odgrywa tu zatrudnienie, głównie czasowe, w szarej strefie, bierność i brak aspiracji do podjęcia zatrudnienia oraz dostosowanie się i brak motywacji do zmiany poziomu życia.

Wymienione grupy społeczne, z uwzględnieniem zróżnicowania wewnętrznego regionu, w sposób szczególny i z uwzględnieniem różnych metod wymagają wsparcia w zakresie aktywizacji zawodowej i utrzymania się na rynku pracy.

Mając na uwadze powyższą diagnozę, wsparciem w ramach Priorytetu VI powinny zostać objęte, w szczególności, następujące grupy docelowe:

- osoby poniżej 25 roku życia,
- osoby po 50 roku życia,
- osoby niepełnosprawne,
- osoby długotrwale bezrobotne,
- mieszkańcy terenów wiejskich.

I.3 Cele przewidziane do osiągnięcia w wyniku realizacji wybranych form wsparcia w kontekście celów szczegółowych przyjętych dla danego Priorytetu PO KL

W związku z możliwością wsparcia wszystkich, przewidzianych w *Szczegółowym Opisie Priorytetów PO KL* typów projektów, realizacja projektów w perspektywie, objętej Planem Działania, będzie miała szeroki wpływ na osiągnięcie zarówno wskazanych poniżej celów na lata 2007-2008, jak i celów szczegółowych PO KL.

Efektom prowadzonych działań powinna być więc przede wszystkim aktywizacja zawodowa osób w szczególności z grup szczególnego ryzyka, a także zwiększenie liczby przedsiębiorstw zakładanych przez te osoby (także poprzez samozatrudnienie).

Samorząd Województwa dążyć będzie również do wzrostu liczby inicjatyw podejmowanych na rzecz aktywizacji zawodowej mieszkańców obszarów wiejskich.

W okresie 2007-2008 r. przewidziano osiągnięcie następujących celów:

1. Zwiększenie poziomu aktywności zawodowej, poprzez objęcie udziałem w projektach następującej liczby osób pozostających bez zatrudnienia:
 - 3.300 osób do 25 roku życia, spośród których 32 % zamieszkuje tereny wiejskie;
 - 1.600 osób po 50 roku życia;
 - 1.000 osób długotrwale bezrobotnych;
 - 200 osób niepełnosprawnych.
2. Wzrost liczby przedsiębiorstw w regionie, zakładanych przez osoby fizyczne, o ponad 3% (z wartości docelowej).
3. Objęcie blisko 14 % osób (z wartości docelowej) Indywidualnym Planem Działania.
4. Wzrost potencjału kadrowego PSZ poprzez udział 15 % spośród kluczowych pracowników PSZ w szkoleniach realizowanych w systemie pozaszkolnym.
5. Wzrost aktywności zawodowej wśród mieszkańców na terenach wiejskich poprzez realizację 10 inicjatyw lokalnych na tych terenach.

Realizacja wszystkich form wsparcia przewidzianych w *Szczegółowym Opisie Priorytetów PO KL* dla

Priorytetu VI, będzie całościowo przyczyniać się do realizacji celów szczegółowych określonych dla przedmiotowego Priorytetu PO KL. Wpłynie to bezpośrednio na osiągnięcie zakładanych efektów realizacji Priorytetu VI, a przede wszystkim przyczyni się do zwiększenia aktywności zawodowej mieszkańców Mazowsza, zwiększenia liczby zarejestrowanych podmiotów gospodarczych.

II. Plan finansowy							
Plan finansowy na rok 2007							
Budżet Priorytetu w podziale na Działania oraz Poddziałania (PLN)							
	Ogółem	Budżet państwa	Budżet JST szczebla regionalnego	Budżet JST szczebla lokalnego	Fundusz Pracy	PFRON	Inne
Działanie 6.1	0	0	0	0	0	0	0
Poddziałanie 6.1.1	0	0	0	0	0	0	0
Poddziałanie 6.1.2	0	0	0	0	0	0	0
Poddziałanie 6.1.3	0	0	0	0	0	0	0
Działanie 6.2	0	0	0	0	0	0	0
Działanie 6.3	0	0	0	0	0	0	0
Projekty innowacyjne	0	0	0	0	0	0	0
Projekty współpracy ponadnarodowej	0	0	0	0	0	0	0
w tym: komponent ponadnarodowy	0	0	0	0	0	0	0
Priorytet ogółem	0	0	0	0	0	0	0

Plan finansowy na rok 2008							
Budżet Priorytetu w podziale na Działania oraz Poddziałania (PLN)							
	Ogółem	Budżet państwa	Budżet JST szczebla regionalnego	Budżet JST szczebla lokalnego	Fundusz Pracy	PFRON	Inne
Działanie 6.1	101.769.485	22.643.710	38.164	572.453	78.515.158	0	0
Poddziałanie 6.1.1	18.318.507	18.318.507	0	0	0	0	0
Poddziałanie 6.1.2	5.088.474	4.325.203	38.164	572.453	152.654	0	0
Poddziałanie 6.1.3	78.362.504	0	0	0	78.362.504	0	0
Działanie 6.2	22.339.643	22.339.643	0	0	0	0	0
Działanie 6.3	1.671.932	1.671.932	0	0	0	0	0
Projekty innowacyjne	0	0	0	0	0	0	0
Projekty współpracy ponadnarodowej	0	0	0	0	0	0	0
w tym: komponent ponadnarodowy	0	0	0	0	0	0	0
Priorytet ogółem	125.781.060	46.655.285	38.164	572.453	78.515.158	0	0

III. Wskaźniki		
Nazwa wskaźnika produktu	Wartość wskaźnika do osiągnięcia w roku 2008	Docelowa wartość wskaźnika (2013)
Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich		
Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie		
Liczba osób, które zakończyły udział w projektach realizowanych w ramach Działania (ogółem/k/m), w tym:	8 500	73 177
➤ liczba osób w wieku 15 – 24 lata (ogółem/k/m)	2 500	19 543
➤ liczba osób w wieku 15 – 24 lata (ogółem/k/m) zamieszkujących obszary wiejskie	800	5 464
➤ liczba osób długotrwale bezrobotnych (ogółem/k/m)	1 000	7 258
➤ liczba osób niepełnosprawnych (ogółem/k/m)	200	1 961
➤ liczba osób z terenów wiejskich (ogółem/k/m)	1 500	11 904
➤ liczba osób w wieku 50 – 64 lata (ogółem/k/m)	1 600	13 020
➤ liczba osób, które zostały objęte Indywidualnym Planem Działania (ogółem/k/m)	3 000	21 730
Liczba kluczowych pracowników PSZ, którzy zakończyli udział w szkoleniach realizowanych w systemie pozaszkolnym, istotnych z punktu widzenia regionalnego rynku pracy (ogółem/k/m)	40	240
Działanie 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia		
Liczba osób, które uzyskały środki na podjęcie działalności gospodarczej (ogółem/k/m), w tym:	300 ¹	9 058
➤ liczba osób w wieku 15 – 24 lata (ogółem/k/m)	65	1 954

¹ Biorąc pod uwagę wysokość alokacji na Działanie 6.2 oraz maksymalną wysokość, oferowanego w tym działaniu wsparcia finansowego, wartość docelowa wskaźnika, wskazanego przez IZ wydaje się być zawyżona (przy alokacji 191.482.656 PLN jedynie niecałe 4.800 osób mogłoby otrzymać maksymalną kwotę dofinansowania). Należy także uwzględnić koszty pozostałych zadań w ramach tego działania (szkolenia, doradztwo i wydatki z tym związane), które, jak wynika z doświadczeń realizacji Działania 2.5 ZPORR 2004-2006, wynoszą ok. 10-15% ogółu kosztów projektu. W rezultacie, realnym do osiągnięcia na koniec 2013 r. wskaźnikiem jest objęcie wsparciem finansowym w ramach Działania 6.2 liczby ok. 4.000-4.100 osób.

Jednocześnie, w 2008 roku przewidziano osiągnięcie jedynie 3% wartości docelowej, ze względu na kompleksowy charakter, udzielanego w tym działaniu wsparcia dla osób, zakładających działalność gospodarczą oraz termin ogłoszenia, zaplanowanych na 2008 r., konkursów. Realizacja projektów polegać będzie na udzielaniu – w pierwszej kolejności – wsparcia szkoleniowego i doradczego, a dopiero w następnym etapie – finansowego. Doświadczenia z realizacji Działania 2.5 w ramach ZPORR pokazują, że pierwszy ww. etap może trwać nawet 6 miesięcy. Jak wspomniano, wpływ na czas wypłaty środków będzie miał także termin ogłoszenia konkursów, które zaplanowano na II oraz III kwartał 2008 r.

➤ liczba osób długotrwale bezrobotnych (ogółem/k/m)	25	726
➤ liczba osób niepełnosprawnych (ogółem/k/m)	5	196
➤ liczba osób z terenów wiejskich (ogółem/k/m)	40	1 190
➤ liczba osób w wieku 50 – 64 lata (ogółem/k/m)	30	911
Działalność 6.3 Inicjatywy lokalne na rzecz podnoszenia poziomu aktywności zawodowej na obszarach wiejskich		
Liczba projektów wspierających rozwój inicjatyw lokalnych	10	77

IV. Opis systemu wyboru projektów

IV.1 Projekty systemowe

IV.1.1

Tytuł projektu/ Numer i nazwa Działania

Poprawa zdolności do zatrudnienia oraz podnoszenie poziomu aktywności zawodowej osób bezrobotnych

Projekt systemowy obejmuje:

- instrumenty i usługi wymienione w ustawie z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instrumentach rynku pracy (Dz. U. Nr 99 poz.1001 z późn. zm.), związane z realizacją następujących form wsparcia:
 - szkoleń prowadzących do podniesienia, uzupełnienia bądź zmiany kwalifikacji zawodowych,
 - staży/przygotowania zawodowego w miejscu pracy,
 - prac interwencyjnych,
 - przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym pomoc prawna, konsultacje i doradztwo związane z podjęciem działalności gospodarczej
 - doposażenie lub wyposażenie stanowiska pracy dla skierowanych bezrobotnych w ramach prac interwencyjnych.

Beneficjent/ Projektodawca

Powiatowe urzędy pracy z województwa mazowieckiego.

Krótki opis działań planowanych w ramach projektu, w tym projektu współpracy ponadnarodowej i projektu innowacyjnego wraz z uzasadnieniem wyboru

Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu systemowego mają doprowadzić do ograniczenia zjawiska bezrobocia poprzez wsparcie osób bezrobotnych w zakresie reintegracji zawodowej, tak aby nie wypadały z rynku pracy. W związku z powyższym planuje się następujące formy wsparcia :

- szkolenia (w tym m.in. koszty szkolenia, dodatki szkoleniowe, stypendia, koszty opieki nad dziećmi lub osobą zależną) – pozwolą na podniesienie kwalifikacji, nabycie nowych lub ich zmianę,
- staże (w tym m.in. koszty badań lekarskich, stypendium, koszty zakwaterowania w miejscu pracy, koszty opieki nad dziećmi lub osobą zależną) – pozwolą młodzieży nabyć praktyczne umiejętności zawodowe oraz poznać realne zasady funkcjonowania w środowisku pracy,
- przygotowanie zawodowe w miejscu pracy (w tym m.in. koszty badań lekarskich, stypendium, koszty zakwaterowania w miejscu pracy, koszty opieki nad dziećmi lub osobą zależną) – pozwoli nabyć praktyczne umiejętności zawodowe oraz dostosować je do potrzeb rynku pracy,
- prace interwencyjne (w tym m.in. refundacja części kosztów poniesionych przez pracodawcę z tytułu zatrudnienia osób bezrobotnych, refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia

stanowiska pracy, koszty opieki nad dziećmi lub osobą zależną) – pozwolą na zdobycie doświadczenia zawodowego, uaktualnienie posiadanej wiedzy oraz na praktyczne zastosowanie posiadanych umiejętności,

- przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym pomoc prawna, konsultacje i doradztwo związane z podjęciem działalności gospodarczej – pozwoli na promowanie przedsiębiorczości i samozatrudnienia,
- usługi poradnictwa zawodowego, informacji zawodowej i pośrednictwa pracy (nie mogą być finansowane w ramach projektu systemowego) – pozwolą na nabycie umiejętności poruszania się po rynku pracy i samodzielnego poszukiwania zatrudnienia oraz dostarczą niezbędnych informacji o aktualnej sytuacji o rynku pracy.

Grupy docelowe

Osoby zarejestrowane w Powiatowych Urzędach Pracy jako bezrobotne, w tym w szczególności osoby wymienione w art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Oczekiwane rezultaty (miękkie i twarde)

Rezultaty twarde:

- 4900 osób ukończy szkolenia,
- 650 osób uzyska zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych ,
- 3000 osób odbędzie staż zawodowy,
- 850 osób odbędzie przygotowanie zawodowe,
- 1200 osób uzyska jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej,
- 3290 osób podejmie zatrudnienie.

Rezultaty miękkie:

- zwiększenie wiary i zaufania we własne umiejętności i wzrost pewności siebie Beneficjentów Ostatecznych,
- wzrost mobilności zawodowej,
- wzrost motywacji, samooceny i poczucia odpowiedzialności,
- uświadomienie BO potrzeby kształcenia ustawicznego,
- wzrost aspiracji zawodowych i osobistych,
- rozwinięcie zdolności osobistych,
- zdobycie umiejętności komunikacyjnych,
- zdobycie umiejętności korzystania z technologii informacyjnych.

Sposób i zakres w jakim realizacja projektu przyczyni się do osiągnięcia celu/celów szczegółowych i oczekiwanych efektów realizacji (targetów) ustanowionych dla danego Priorytetu PO KL

Realizacja projektów systemowych ma doprowadzić do osiągnięcia celów ustanowionych dla Priorytetu VI PO KL. Mają one za zadanie promować aktywność zawodową i przedsiębiorczość wśród Beneficjentów Ostatecznych poprzez wsparcie merytoryczne i finansowe. Formy wsparcia przewidziane do realizacji mają charakter kompleksowy. Przewidują zarówno usługi rynku pracy, takie jak : poradnictwo zawodowe, pośrednictwo pracy, informację zawodową i szkolenia oraz instrumenty rynku pracy: prace interwencyjne, szkolenia, przygotowanie zawodowe, staż i jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej.

Szacowany budżet projektu (PLN)

Szacowany budżet przeznaczony na realizację projektów systemowych w 2008 r. wynosi 111.946.435 PLN (faktyczne wydatki do poniesienia w 2008 r. wyniosą: 78.362.504 PLN), w tym minimalny wkład własny projektodawcy: 15%. Szacowany podział środków Funduszu Pracy na poszczególne powiaty przedstawiony został w załączniku Nr 1 do niniejszego Planu Działań.

IV.2 Projekty konkursowe

IV.2.1 Opis szczegółowych kryteriów wyboru projektów konkursowych wraz z uzasadnieniem, w tym wyboru projektów współpracy ponadnarodowej i projektów

innowacyjnych

A. Kryteria dostępu² - są obowiązkowe dla wszystkich wnioskodawców i podlegają weryfikacji podczas oceny formalnej wniosku. Projekty konkursowe, które nie spełniają kryteriów dostępu, są odrzucane.

Działanie 6.1

Poddziałanie 6.1.1

Dla konkursu pilotażowego ogłaszanego w 2007 r.:

- *Kryterium grupy docelowej:*
 - Wsparcie kierowane do osób pozostających bez zatrudnienia (niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy)

Uzasadnienie:

Kryterium przyjęte przez Komitet Monitorujący PO KL.

- *Kryterium wysokości finansowej projektu:*
 - Minimalna wartość projektu – 50 000 PLN

Uzasadnienie:

Kryterium przyjęte przez Komitet Monitorujący PO KL.

- *Kryterium dotyczące typu beneficjenta:*
 - O wsparcie finansowe dla projektów realizowanych na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy ubiegać może się jedynie podmiot posiadający zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy.

Uzasadnienie:

Kryterium wymagane na mocy ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Dla konkursów ogłaszanych w 2008 r.:

Działanie 6.1

Poddziałanie 6.1.1

- *Kryterium finansowe projektu*
 - Zapewnienie wkładu własnego w wysokości określonej dla projektów objętych pomocą publiczną, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach PO KL

Uzasadnienie

Kryterium wymagane przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach PO KL

- *Kryterium dotyczące typu beneficjenta:*
 - O wsparcie finansowe dla projektów realizowanych na rzecz bezrobotnych i poszukujących pracy ubiegać może się jedynie podmiot posiadający zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy.

Uzasadnienie:

² W przypadku wyodrębnienia przez Instytucję Pośredniczącą kryteriów o szczególnym znaczeniu dla osiągnięcia celów programowych, obok nazwy kryterium należy podać kwotę środków finansowych, jaka będzie zarezerwowana na realizację projektów, które spełniają te kryteria

Kryterium wymagane na mocy ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Poddziałanie 6.1.2

- *Kryterium finansowe projektu:*
 - Wnioskodawca zapewnia minimalny 15% wkład własny.

Uzasadnienie:

Kryterium podyktowane jest montażem finansowym przyjętym dla Poddziałania 6.1.2 przez Instytucję Zarządzającą.

Działanie 6.2

- Kryterium formy realizacji:
 - Projekty mające na celu wsparcie dla osób zamierzających rozpocząć działalność gospodarczą muszą kompleksowo obejmować wymienione poniżej instrumenty wsparcia:
 - doradztwo (indywidualne i grupowe) oraz szkolenia umożliwiające uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej
 - przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości (w tym w formie spółdzielni lub spółdzielni socjalnej – o ile wszyscy udziałowcy są osobami, które rozpoczęły prowadzenie działalności w wyniku uczestnictwa w projekcie realizowanym w ramach przedmiotowego Działania), do wysokości stanowiącej równowartość 40 tys. PLN (lub 20 tys. PLN na osobę w przypadku spółdzielni lub spółdzielni socjalnej)
 - wsparcie pomostowe w okresie od 6 do 12 miesięcy od dnia zarejestrowania działalności gospodarczej, obejmujące m.in. doradztwo oraz pomoc w efektywnym wykorzystaniu dotacji (wyłącznie dla osób, które rozpoczęły działalność w ramach danego projektu)

Uzasadnienie:

Kompleksowość wsparcia jest podstawowym czynnikiem gwarantującym Beneficjentowi Ostatecznemu nabycie odpowiedniej wiedzy i umiejętności prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

- Kryterium dotyczące projektodawcy
 - Projektodawca musi posiadać doświadczenie w zakresie realizacji projektów z zakresu promocji przedsiębiorczości lub ekonomii społecznej

Uzasadnienie

Kryterium podyktowane jest koniecznością zapewnienia odpowiedniego poziomu wsparcia udzielanego uczestnikom projektu

Działanie 6.3

- Kryterium okresu realizacji:
 - Projekt nie może być realizowany dłużej niż 1 rok.

Uzasadnienie:

Ograniczony do 1 roku czas realizacji projektu pozwoli beneficjentom, wśród których będą podmioty małe, często nieposiadające odpowiedniego doświadczenia, na efektywne wykonywanie zaplanowanych działań oraz sprawne rozliczanie finansowe wdrażanych projektów

B. Kryteria strategiczne – nie są obowiązkowe; dotyczą jedynie preferowania pewnych typów projektów (w praktyce oznacza to przyznanie spełniającym je wnioskowi premii punktowej).

Działanie 6.1

Poddziałanie 6.1.1

Instytucja Pośrednicząca nie wprowadza dodatkowych kryteriów strategicznych.

Poddziałanie 6.1.2

Instytucja Pośrednicząca nie wprowadza dodatkowych kryteriów strategicznych.

Działanie 6.2

- Kryterium grupy docelowej:
 - Premia w wysokości 20 pkt będzie przyznawana, jeżeli projekt zostanie skierowany przynajmniej do jednej z następujących grup:
 - osób poniżej 25 roku życia;
 - osób powyżej 50 roku życia;
 - osób długotrwale bezrobotnych;
 - osób zamieszkujących na obszarach wiejskich, w gminach miejsko-wiejskich i miejskich oraz mieszkańców miast do 25 tys., mieszkańców zamierzających podjąć zatrudnienie w zawodach pozarolniczych (niezwiązanych z produkcją rolną i zwierzęcą);

Uzasadnienie:

Premiowanie projektów skierowanych do wskazanej powyżej grupy/grup docelowych pozwoli na skierowanie wsparcia do adresatów posiadających szczególnie trudną sytuację na rynku pracy oraz problemy w aktywizacji zawodowej.

Działanie 6.3

- Kryterium dotyczące projektodawcy:
 - Projekty dla których beneficjentami są podmioty po raz pierwszy aplikujące o środki funduszy strukturalnych (premia: 20 pkt).

Uzasadnienie:

Realizacja projektów wg przedmiotowego kryterium, wpłynie na rozszerzenie dostępu do środków finansowych oraz do zdobywania doświadczenia w realizacji zadań w ramach funduszy strukturalnych tym beneficjentom, którzy takiego doświadczenia nie posiadają.

IV.2.2 Tryb procedury konkursowej (otwarta/zamknięta) wraz z uzasadnieniem wyboru

Działanie 6.1

Poddziałanie 6.1.1

Konkurs zamknięty (1 nabór) – wskazany ze względu na pilotażowy charakter naboru. Konkurs pilotażowy cechuje się krótkim okresem naboru wniosków oraz ściśle określoną i wydzieloną kwotą alokacji, zarezerwowaną na taką formę konkursu.

Konkurs otwarty (1 nabór) – nabór ciągły sprzyja większemu dostępowi do aplikowania w konkursie różnym beneficjentom i sprzyja wykorzystaniu wszystkich środków finansowych przeznaczonych na konkurs.

Poddziałanie 6.1.2

Konkursy zamknięte (2 nabory) – beneficjentami są jedynie podmioty publiczne, zamknięta formuła konkursów zmotywuje do przygotowania i złożenia wniosków we wskazanych terminach.

Działanie 6.2

Konkurs zamknięty (2 nabory) – formuła zamknięta konkursów umożliwi nabór określonej liczby wniosków, spośród których dofinansowane zostaną najlepsze, pozwoli to na uniknięcie wyboru do realizacji projektów gorszych jakościowo.

Działanie 6.3

Konkurs zamknięty (1 nabór) – działanie, ze względu na maksymalną kwotę dotacji (50 tys. PLN) i jednocześnie uproszczoną procedurę wnioskowania (brak załączników) jest skierowane głównie do mniejszych instytucji. Ostateczny termin konkursu może zatem zmobilizować beneficjentów do zaplanowania i terminowego złożenia wniosków. Dodatkowym argumentem za konkursem zamkniętym jest możliwość wyboru najlepszych projektów spośród wszystkich nadesłanych, ponieważ dotychczasowe doświadczenia innych konkursów dotyczących podobnego zakresu działań

(np. w ramach Funduszu Inicjatyw Obywatelskich lub Funduszu Organizacji Pozarządowych w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego EOG) pokazują, że na konkurs spływa bardzo dużo projektów nierównych pod względem jakościowym.

IV.2.3 Kwartalny harmonogram ogłaszanych konkursów, alokacja finansowa na poszczególne konkursy

Działanie 6.1

Poddziałanie 6.1.1

IV kwartał 2007 – 1 konkurs zamknięty. Kwota przeznaczona na konkurs: 5.000.000 PLN

II kwartał 2008 – 1 konkurs otwarty. Kwota przeznaczona na konkurs: 21.169.296 PLN

Poddziałanie 6.1.2

IV kwartał 2007 – 1 konkurs zamknięty. Kwota przeznaczona na konkurs: 5.906.265 PLN

II kwartał 2008 – 1 konkurs zamknięty. Kwota przeznaczona na konkurs: 1.362.984 PLN

Działanie 6.2

II kwartał 2008 – 1 konkurs zamknięty. Kwota przeznaczona na konkurs: 19.148.266 PLN

III kwartał 2008 – 1 konkurs zamknięty. Kwota przeznaczona na konkurs: 12.765.510 PLN

Działanie 6.3

II kwartał 2008 – 1 konkurs zamknięty. Kwota przeznaczona na konkurs: 2.388.474 PLN

IV.2.4 Opis procedury wyboru projektów konkursowych wraz z listą wymaganych załączników do umowy o dofinansowanie projektu

Procedura wyboru wniosków o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Działania 6.1 dokonywana jest przez **Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie** pełniący rolę Instytucji Pośredniczącej 2-ego stopnia (IP2).

Procedura wyboru wniosków o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Działania 6.2 i 6.3 dokonywana jest przez **Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych** pełniącą rolę Instytucji Pośredniczącej 2-ego stopnia (IP2).

1. Sporządzenie dokumentacji konkursowej określającej zasady i tryb aplikowania o środki EFS w ramach poszczególnych Działań/Poddziałań PO KL.
2. Poinformowanie o naborze wniosków o dofinansowanie realizacji projektów ramach poszczególnych Działań/Poddziałań , co najmniej: na stronach internetowych IP2 i Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz w siedzibie IP2.
3. Nabór wniosków o dofinansowanie realizacji projektu składanych przez uprawnionych projektodawców. Na tym etapie projektodawca jest zobowiązany złożyć wraz z **wniosek o dofinansowanie realizacji projektu wraz z następującymi załącznikami:**

– Dla Poddziałania 6.1.1:

a. Dokumenty potwierdzające wiarygodność finansową beneficjenta:

i. dla wnioskodawców prowadzących działalność powyżej jednego roku:

- sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku beneficjentów sporządzających powyższe dokumenty zgodnie z przepisami o rachunkowości) za ostatni zamknięty rok obrotowy, lub
- zbiorcze zestawienie przychodów i rozchodów za ostatni zamknięty rok obrotowy – w przypadku podmiotów, które prowadzą ewidencję w formie księgi przychodów i rozchodów

ii. dla podmiotów prowadzących działalność poniżej jednego roku, które nie zamykały dotychczas roku obrotowego:

- bilans otwarcia oraz wyciąg z rachunku bankowego (lub w miejsce

wyciągu bankowego inny dokument np. zaświadczenie z banku dotyczące historii rachunku bankowego) za ostatnie 3 miesiące poprzedzające miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie projektu,

- w przypadku pomiotów nie posiadających obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego – zestawienie przychodów i rozchodów za okres ostatnich 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie projektu

iii. W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie – dokumenty potwierdzające sytuację finansową partnera

- Dla Poddziałania 6.1.2:

Brak dodatkowych załączników.

- Dla Działania 6.2:

a. Dokumenty potwierdzające wiarygodność finansową beneficjenta:

i. dla wnioskodawców prowadzących działalność powyżej jednego roku:

- sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku beneficjentów sporządzających powyższe dokumenty zgodnie z przepisami o rachunkowości) za ostatni zamknięty rok obrotowy, lub
- zbiorcze zestawienie przychodów i rozchodów za ostatni zamknięty rok obrotowy – w przypadku podmiotów, które prowadzą ewidencję w formie księgi przychodów i rozchodów

ii. dla podmiotów prowadzących działalność poniżej jednego roku, które nie zamykały dotychczas roku obrotowego:

- bilans otwarcia oraz wyciąg z rachunku bankowego (lub w miejsce wyciągu bankowego inny dokument np. zaświadczenie z banku dotyczące historii rachunku bankowego) za ostatnie 3 miesiące poprzedzające miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie projektu,
- w przypadku pomiotów nie posiadających obowiązku sporządzania sprawozdania finansowego – zestawienie przychodów i rozchodów za okres ostatnich 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie projektu

iii. W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie – dokumenty potwierdzające sytuację finansową partnera

- Dla Działania 6.3:

a. Dokumenty potwierdzające wiarygodność finansową beneficjenta:

i. dla wnioskodawców prowadzących działalność powyżej jednego roku:

- sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku beneficjentów sporządzających powyższe dokumenty zgodnie z przepisami o rachunkowości) za ostatni zamknięty rok obrotowy, lub
- zbiorcze zestawienie przychodów i rozchodów za ostatni zamknięty rok obrotowy – w przypadku podmiotów, które prowadzą ewidencję w formie księgi przychodów i rozchodów

ii. dla podmiotów prowadzących działalność poniżej jednego roku, które nie zamykały dotychczas roku obrotowego:

- bilans otwarcia oraz wyciąg z rachunku bankowego (lub w miejsce wyciągu bankowego inny dokument np. zaświadczenie z banku dotyczące historii rachunku bankowego) za ostatnie 3 miesiące poprzedzające miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie projektu,
- w przypadku pomiotów nie posiadających obowiązku sporządzania

sprawozdania finansowego – zestawienie przychodów i rozchodów za okres ostatnich 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie projektu

iii. W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie – dokumenty potwierdzające sytuację finansową partnera

4. Weryfikacja formalna wniosku o dofinansowanie realizacji projektu pod względem spełnienia ogólnych kryteriów formalnych oraz kryteriów dostępu, w oparciu o „Kartę oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu w ramach PO KL”;
5. Wprowadzenie do systemu informatycznego wniosków spełniających wszystkie kryteria formalne;
6. Pisemne powiadomienie projektodawcy o wynikach weryfikacji formalnej, **bądź wezwanie do uzupełnienia/korekty złożonego wniosku;**
7. Przekazanie wniosków o dofinansowanie realizacji projektu spełniających kryteria formalne do oceny merytorycznej;
8. Ocena merytoryczna wniosków o dofinansowanie realizacji projektów dokonywana przez Komisję Oceny Projektów (KOP) przy pomocy „Karty oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu w ramach PO KL”;
9. Utworzenie Listy rankingowej wniosków rekomendowanych do dofinansowania z EFS tj. projektów, które uzyskały wymagane minimum 60 punktów;
10. Zatwierdzenie przez Zarząd Województwa ostatecznej listy projektów do realizacji;
11. Zamieszczenie na stronach internetowych IP2 i Samorządu Województwa Mazowieckiego pełnej listy projektów, które uzyskały wymagane minimum wraz z listą członków KOP dokonującej oceny;
12. Pisemne poinformowanie projektodawcy o wyniku oceny merytorycznej, tzn. o:
 - przyjęciu wniosku do realizacji;
 - możliwości podjęcia negocjacji;
 - pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, ale nieprzyjęciu go do dofinansowania z powodu braków środków finansowych;
 - odrzuceniu wniosku;
13. Podjęcie ewentualnych negocjacji z projektodawcą (w sytuacji złożenia przez KOP propozycji zmiany we wniosku o dofinansowanie realizacji projektu) O ile, w wyniku negocjacji zmieni się zakres merytoryczny i/lub budżet projektu będzie inny od pierwotnie wnioskowanego, wówczas beneficjent składa skorygowany wniosek o dofinansowanie realizacji projektu;
14. **Pisemne poinformowanie projektodawcy o przyjęciu wniosku do realizacji oraz wskazanie dokumentów, które projektodawca jest zobowiązany dostarczyć do IP2 w celu podpisania umowy o dofinansowanie projektu.**
 - Dla Poddziałania 6.1.1:
 - a. Dokument określający formę prowadzonej działalności i wskazujący osoby upoważnione do reprezentacji w imieniu wnioskodawcy (odpis z KRS, wypis z właściwego rejestru, ewidencji lub inny dokument);
 - b. W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie – umowa partnerska jednoznacznie określająca reguły partnerstwa, w tym zwłaszcza jednoznacznie wskazująca wiodącą rolę jednego podmiotu, reprezentującego partnerstwo, odpowiedzialnego za całość projektu i jego rozliczanie wobec Instytucji ogłaszającej konkurs;
 - c. Zaświadczenie o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych (w przypadku realizowania przez Beneficjenta szkoleń dla osób bezrobotnych);
 - d. Program bloku szkoleniowego - doradczego zawierający:
 - diagnozę potrzeb BO projektu w odniesieniu do zakresu proponowanej formy

wsparcia;

- założenia organizacyjne określające: sposób realizacji danej formy wsparcia (np. liczba godzin realizowanej formy wsparcia, liczebność grup, zakres tematyczny, metodyka nauczania);
- plan nauczania, określający w szczególności: przedmioty lub tematy nauczania, ich treść; rozkład zajęć;

Uwaga: Załącznik jest wymagany tylko w przypadku projektów szkoleniowych

- e. Dokument dotyczący pomocy publicznej (dla projektów objętych pomocą publiczną na zatrudnienie, szkolenia i doradztwo):
 - i. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej innej niż de minimis, zawierająca w szczególności wskazanie dnia i podstawy prawnej jej udzielenia, formy i przeznaczenia (wzór zamieszczony zostanie w dokumentacji konkursowej);
 - ii. Informacja o nieotrzymaniu pomocy publicznej (wzór zamieszczony zostanie w dokumentacji konkursowej);
- f. Dokument dotyczący pomocy publicznej (dla projektów obejmujących wydatki w ramach cross-finansingu):
 - i. Zaświadczenie o pomocy de minimis, którą otrzymał w ciągu 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku (wzór zamieszczony zostanie w dokumentacji konkursowej);
 - ii. Informacja o nieotrzymaniu pomocy de minimis (wzór zamieszczony zostanie w dokumentacji konkursowej);
- g. Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub innych opłat;
- h. Zaświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków;
- i. Oświadczenie Beneficjenta o kwalifikowalności VAT;
- j. Oświadczenie beneficjenta o otwarciu wyodrębnionego rachunku bankowego, zawierające nazwę właściciela rachunku, nazwę i adres banku oraz numer rachunku bankowego;
- k. Harmonogram płatności;
- l. Pełnomocnictwo do reprezentowania ubiegającego się o dofinansowanie (załącznik wymagany, gdy wniosek jest podpisywany przez osobę/y nie posiadające statutowych uprawnień do reprezentowania wnioskodawcy lub gdy z innych dokumentów wynika, że uprawnionymi do podpisania wniosku są co najmniej dwie osoby);
- m. Uchwała właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego lub inny właściwy dokument organu, który: dysponuje budżetem wnioskodawcy (zgodnie z przepisami o finansach publicznych), zatwierdza projekt lub udziela pełnomocnictwa do zatwierdzenia projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;
- n. Oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy pochodzącej z innych wspólnotowych instrumentów finansowych w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikowanych związanych z danym projektem;
- o. Oświadczenie beneficjenta o złożeniu, po podpisaniu umowy o dofinansowaniu projektu, CV osób odpowiedzialnych za szkolenia i/lub doradztwo (posiadających odpowiednie wykształcenie i doświadczenie), celem zagwarantowania właściwej realizacji projektu;
- p. CV osób odpowiedzialnych za zarządzanie projektem (kierowników projektu/koordynatorów) wraz z oświadczeniem o realizacji przez ww. osoby maksymalnie dwóch projektów;

- q. W przypadku gdy beneficjent jest jednocześnie podmiotem otrzymującym pomoc publiczną w ramach projektu:
- A. Informacja o pomocy publicznej dla podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – wymagane przed uzyskaniem wsparcia na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz
 - B. Cross-financing w ramach szkolenia objętego zasadami pomocy publicznej wymaga dodatkowo przedłożenia:
 - Zaświadczenia o pomocy de minimis
 - lub
 - Oświadczenie beneficjenta o nieotrzymaniu pomocy de minimis
- r. Oświadczenie beneficjenta zawierające informacje niezbędne do weryfikacji wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach projektów objętych pomocą publiczną zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach PO KL (wzór oświadczenia w dokumentacji konkursowej).

– Dla Poddziałania 6.1.2:

- a. Dokument potwierdzający wniesienie wkładu własnego - Uchwała jednostki samorządu terytorialnego wyrażająca zgodę na realizację projektu wraz z oświadczeniem o wniesieniu określonego wkładu własnego.

– Dla Działania 6.2:

- a. Dokument określający formę prowadzonej działalności i wskazujący osoby upoważnione do reprezentacji w imieniu wnioskodawcy (odpis z KRS, wypis z właściwego rejestru, ewidencji lub inny dokument).
- b. W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie – umowa partnerska jednoznacznie określająca reguły partnerstwa, w tym zwłaszcza jednoznacznie wskazująca wiodącą rolę jednego podmiotu, reprezentującego partnerstwo, odpowiedzialnego za całość projektu i jego rozliczanie wobec Instytucji ogłaszającej konkurs;
- c. Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub innych opłat;
- d. Zaświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków;
- e. Oświadczenie Beneficjenta o kwalifikowalności VAT;
- f. Oświadczenie Beneficjenta o dostarczeniu po podpisaniu umowy do IP2 CV trenerów i doradców prowadzących zajęcia w ramach projektu;
- g. Oświadczenie beneficjenta o otwarciu wyodrębnionego rachunku bankowego na potrzeby realizacji projektu, zawierające nazwę właściciela rachunku, nazwę i adres banku oraz numer rachunku bankowego;
- h. Harmonogram płatności;
- i. pełnomocnictwo do reprezentowania ubiegającego się o dofinansowanie (załącznik wymagany, gdy wniosek jest podpisywany przez osobę/y nie posiadające statutowych uprawnień do reprezentowania wnioskodawcy lub gdy z innych dokumentów wynika, że uprawnionymi do podpisania wniosku są co najmniej dwie osoby);
- j. Uchwała właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego lub inny właściwy dokument organu, który: dysponuje budżetem wnioskodawcy (zgodnie z przepisami o finansach publicznych), zatwierdza projekt lub udziela pełnomocnictwa do zatwierdzenia projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;
- k. Oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy pochodzącej z innych wspólnotowych instrumentów finansowych w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikowanych związanych z danym projektem;

- l. Oświadczenie beneficjenta o złożeniu, po podpisaniu umowy o dofinansowaniu projektu, CV osób odpowiedzialnych za szkolenia i/lub doradztwo (posiadających odpowiednie wykształcenie i doświadczenie), celem zagwarantowania właściwej realizacji projektu;
- m. CV osób odpowiedzialnych za zarządzanie projektem (kierowników projektu/koordynatorów) wraz z oświadczeniem o realizacji przez ww. osoby maksymalnie dwóch projektów;
- n. dokumenty potwierdzające doświadczenie projektodawcy w zakresie realizacji projektów z zakresu promocji przedsiębiorczości lub ekonomii społecznej.

– Dla Działania 6.3:

- a. Dokument określający formę prowadzonej działalności i wskazujący osoby upoważnione do reprezentacji w imieniu wnioskodawcy (odpis z KRS, wypis z właściwego rejestru, ewidencji lub inny dokument);
 - b. W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie – umowa partnerska jednoznacznie określająca reguły partnerstwa, w tym zwłaszcza jednoznacznie wskazująca wiodącą rolę jednego podmiotu, reprezentującego partnerstwo, odpowiedzialnego za całość projektu i jego rozliczanie wobec Instytucji ogłaszającej konkurs;
 - c. Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub innych opłat;
 - d. Zaświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków;
 - e. Oświadczenie Beneficjenta o kwalifikowalności VAT;
 - f. Oświadczenie beneficjenta o otwarciu wyodrębnionego rachunku bankowego na potrzeby realizacji projektu, zawierające nazwę właściciela rachunku, nazwę i adres banku oraz numer rachunku bankowego;
 - g. Harmonogram płatności;
 - h. Pełnomocnictwo do reprezentowania ubiegającego się o dofinansowanie (załącznik wymagany, gdy wniosek jest podpisywany przez osobę/y nie posiadające statutowych uprawnień do reprezentowania wnioskodawcy lub gdy z innych dokumentów wynika, że uprawnionymi do podpisania wniosku są co najmniej dwie osoby);
 - i. Uchwała właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego lub inny właściwy dokument organu, który: dysponuje budżetem wnioskodawcy (zgodnie z przepisami o finansach publicznych), zatwierdza projekt lub udziela pełnomocnictwa do zatwierdzenia projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - j. Oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy pochodzącej z innych wspólnotowych instrumentów finansowych w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikowanych związanych z danym projektem;
 - k. CV osób odpowiedzialnych za zarządzanie projektem (kierowników projektu/koordynatorów) wraz z oświadczeniem o realizacji przez ww. osoby maksymalnie dwóch projektów.
15. Projektodawca dostarcza wymagane załączniki, określone w w/w piśmie i dokumentacji konkursowej (nie złożenie wymaganych dokumentów oznacza rezygnację projektodawcy z ubiegania się o dofinansowanie);
16. Sporządzenie projektu **Umowy o dofinansowanie realizacji projektu** dla danego wnioskodawcy;
17. Projekt umowy, wraz z niezbędnymi podpisami osób reprezentujących IP2 przesyłany jest do projektodawcy, celem podpisania przez upoważnioną/e osobę/y reprezentującą wnioskodawcę.

V. Projekty innowacyjne i ponadnarodowe

V.1 Projekty innowacyjne³

V.1.1 Tematy dla projektów innowacyjnych

V.1.2 Oczekiwane efekty realizacji projektów innowacyjnych

V.1.3 Typy beneficjentów/projektodawców

V.2 Projekty ponadnarodowe

V.2.1 Typy projektów ponadnarodowych lub projektów z komponentem ponadnarodowym

Instytucja Pośrednicząca w latach 2007-2008 nie przewiduje możliwości realizacji projektów ponadnarodowych lub z komponentem ponadnarodowym.

V.2.2 Obszary, w ramach których realizowane będą projekty ponadnarodowe

V.2.3 Oczekiwane efekty realizacji projektów ponadnarodowych

V.2.4 Typy beneficjentów/projektodawców

Miejsce, data Warszawa, dnia

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

³ Nie dotyczy lat 2007 i 2008