

**Formularz sprawozdania - Pakiety promocyjne**

…………………………………………………..

(Pieczęć organizatora)

| **Opis zrealizowanego przedsięwzięcia– informacje podstawowe** | |
| --- | --- |
| Nr umowy/zamówienia |  |
| Nazwa wydarzenia |  |
| Miejsce i termin |  |
| Organizator |  |
| Przebieg przedsięwzięcia |  |
| Jakie działania promocyjne na rzecz województwa mazowieckiego i marki regionu „Mazowsze – serce Polski” zostały zrealizowane:  (do 1.500 znaków ze spacjami) |  |
| Osiągnięte efekty promocyjne:   * Wskazanie wykorzystanych  kanałów komunikacji  (www, profile mediów społ. itp.) * wzmianki w mediach  (z podaniem ilości oraz tytułów) * Określenie liczby odbiorców komunikacji on- line (z podaniem ilości odbiorców w każdym z kanałów komunikacji) * faktyczna liczba uczestników przedsięwzięcia |  |
| Materiały z wydarzenia | Wyszczególnić załączniki |
| Uwagi: |  |

| **Zgodność działania z priorytetami promocyjnymi** | |
| --- | --- |
| Priorytety przedsięwzięcia: | * Organizacja wydarzeń rocznicowych i jubileuszy ważnych dla społeczności Mazowsza. * Inicjatywy turystyczne, naukowe, społeczne, sportowe i pro-przedsiębiorcze tworzące markę Mazowsza. * Inicjatywy promocyjne marki Mazowsza * Współwydawnictwo książek, folderów, albumów, płyty z muzyką, gier itp. |

…………………………………………….. …….………………………………………..

(miejscowość, data) (czytelny podpis osoby upoważnionej)